SAMSUNG

SAMSUNG לש רזייל תספדמ רובע שמתשמל רירדמ

ML-3050 Series

מדריך זה מצורף למטרות מתן מידע בלבד. כל המידע הכלול במדריך זה כפוף לשינויים ללא הודעה מוקדמת. חברת Samsung Electronics אינה אחראית לשינויים, ישירים או עקיפים, הנובעים מהשימוש במדריך למשתמש זה או קשורים אליו.

Samsung Electronics Co., Ltd ,2006 ©. כל הזכויות שמורות.

- ML-3050, ML-3051N ו-ML-3051ND הם סימנים מסחריים של Samsung Electronics Co., Ltd.
- Samsung והלוגו של Samsung הם סימנים מסחריים של Samsung Electronics Co., Ltd.
- Centronics הוא סימן מסחרי של Centronics Data Computer Corporation.
- IBM ו-IBM PC הם סימנים מסחריים של International Business Machines Corporation.
- PCL ו-6 PCL הם סימנים מסחריים של חברת Hewlett-Packard.
- Microsoft, Windows, Windows 9x, Windows Me, Windows 2000, Windows XP, Windows NT 4.0 ו-Windows 2003 הם סימנים מסחריים רשומים של חברת Microsoft Corporation.
- PostScript 3 הוא סימן מסחרי של Adobe System, Inc.
- UFST® ו-MicroType™ הם סימנים מסחריים רשומים של חטיבת Agfa ב-Bayer Corp.
- TrueType, LaserWriter ו-Macintosh הם סימנים מסחריים של Apple Computer, Inc.
- כל שאר שמות המותגים ושמות המוצרים הם סימנים מסחריים של החברות והארגונים שלהם הם שייכים.

contact SAMSUNG worldwide

If you have any comments or questions regarding Samsung products, contact the Samsung customer care center.

COUNTRY	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
ARGENTINE	0800-333-3733	www.samsung.com/ar
AUSTRALIA	1300 362 603	www.samsung.com
AUSTRIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/at
BELGIUM	0032 (0)2 201 24 18	www.samsung.com/be
BRAZIL	0800-124-421 4004-0000	www.samsung.com
CANADA	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ca
CHILE	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/cl
CHINA	800-810-5858 010- 6475 1880	www.samsung.com.cn
COLOMBIA	01-8000-112-112	www.samsung.com/co
COSTA RICA	0-800-507-7267	www.samsung.com/latin
CZECH REPUBLIC	844 000 844	www.samsung.com/cz
	Distributor pro Českou republiku : Samsung Zrt., česka organizační složka Vyskočilova 4, 14000 Praha 4	
DENMARK	70 70 19 70	www.samsung.com/dk
ECUADOR	1-800-10-7267	www.samsung.com/latin
EL SALVADOR	800-6225	www.samsung.com/latin
ESTONIA	800-7267	www.samsung.ee
KAZAHSTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.kz
KYRGYZSTAN	00-800-500-55-500	
FINLAND	030-6227 515	www.samsung.com/fi
FRANCE	3260 SAMSUNG 08 25 08 65 65 (€ 0,15/min)	www.samsung.com
GERMANY	01805 - SAMSUNG (726-7864 (€ 0,14/Min)	www.samsung.com
GUATEMALA	1-800-299-0013	www.samsung.com/latin
HONDURAS	800-7919267	
HONG KONG	3698-4698	www.samsung.com/hk
HUNGARY	06-80-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
INDIA	3030 8282 1800 110011	www.samsung.com

COUNTRY	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
INDONESIA	0800-112-8888	www.samsung.com
ITALIA	800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
JAMAICA	1-800-234-7267	www.samsung.com/latin
JAPAN	0120-327-527	www.samsung.com/jp
LATVIA	800-7267	www.samsung.com/lv
LITHUANIA	8-800-77777	www.samsung.com/lt
LUXEMBURG	0035 (0)2 261 03 710	www.samsung.com/be
MALAYSIA	1800-88-9999	www.samsung.com/my
MEXICO	01-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
NETHERLANDS	0900-SAMSUNG (726-7864 € 0,10/Min)	www.samsung.com/nl
NEW ZEALAND	0800SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/nz
NICARAGUA	00-1800-5077267	
NORWAY	815-56 480	www.samsung.com/no
PANAMA	800-7267	www.samsung.com/latin
PHILIPPINES	1800-10-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ph
POLAND	0 801 801 881 022-607-93-33	www.samsung.com/pl
PORTUGAL	80820-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/pt
PUERTO RICO	1-800-682-3180	www.samsung.com/latin
REP. DOMINICA	1-800-751-2676	www.samsung.com/latin
EIRE	0818 717 100	www.samsung.com/ie
RUSSIA	8-800-555-55-55	www.samsung.com
SINGAPORE	1800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sg
SLOVAKIA	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/sk
SOUTH AFRICA	0860-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
SPAIN	902 10 11 30	www.samsung.com
SWEDEN	0771-400 200	www.samsung.com/se

COUNTRY	CUSTOMER CARE CENTER	WEB SITE
SWITZERLAND	0800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/ch
TADJIKISTAN	8-10-800-500-55-500	
TAIWAN	0800-329-999	www.samsung.com
THAILAND	1800-29-3232 02-689-3232	www.samsung.com/th
TRINIDAD & TOBAGO	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/latin
TURKEY	444 77 11	www.samsung.com
U.A.E	800-SAMSUNG (726-7864) 8000-4726	www.samsung.com
U.K	0845 SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com
U.S.A.	1-800-SAMSUNG (726-7864)	www.samsung.com/us
UKRAINE	8-800-502-0000	www.samsung.com
UZBEKISTAN	8-10-800-500-55-500	www.samsung.com.uz
VENEZUELA	0-800-100-5303	www.samsung.com/latin
VIETNAM	1 800 588 889	www.samsung.com

תוכן עניינים

1 הקדמה

מאפיינים מיוחדים. 1.1
סקירת המדפסת 1.2
איתור מידע נוסף 1.4

2 הגדרת המערכת

שימוש בתפריטי לוח הבקרה (ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד). 2.1
סקירת התפריטים 2.1
הדפסת דף ניסיון 2.6
שינוי שפת התצוגה (ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד) 2.6
שינוי הגדרת גופנים 2.7
שימוש במצב חיסכון בטונר. 2.7

3 סקירת התוכנה

התוכנה המצורפת 3.1
מאפייני מנהל התקן המדפסת. 3.2
דרישות מערכת 3.2

4 הגדרת רשת

הקדמה. 4.1
מערכות הפעלה נתמכות 4.1
הגדרת TCP/IP. 4.1
הגדרת EtherTalk 4.2
הגדרת סוגי מסגרות IPX 4.2
הגדרת מהירות Ethernet 4.3
שחזור תצורת הרשת 4.3
הדפסת דף תצורת הרשת 4.3
השימוש בתוכנת SetIP. 4.3

5 טעינת חומרי הדפסה

בחירת חומרי הדפסה 5.1
טעינת נייר 5.4
בחירת מיקום פלט 5.8

6 הדפסה בסיסית

הדפסת מסמך 6.1
ביטול עבודת הדפסה 6.1

7 הזמנת חומרים מתכלים ואביזרים

מחסניות טונר 7.1
אביזרים 7.1
אופן הרכישה. 7.1

8 תחזוקה

הדפסת דף מידע 8.1
ניקוי המדפסת 8.1
תחזוקת מחסנית הטונר 8.2
חלקי תחזוקה 8.4

9 פתרון בעיות

שחרור חסימות נייר 9.1
רשימת פעולות לביצוע לפתרון בעיות 9.6
הבנת נורית הסטטוס 9.6
הבנת הודעות התצוגה 9.7
הודעות בנוגע למחסנית הטונר 9.8
פתרון בעיות הדפסה כלליות 9.9
פתרון בעיות באיכות ההדפסה 9.11
בעיות נפוצות ב-Windows 9.13
בעיות נפוצות ב-PostScript 9.13
בעיות נפוצות ב-Linux 9.14
בעיות נפוצות ב-Macintosh 9.14

01 התקנת אביזרים

אמצעי זהירות בעת התקנת אביזרים 10.1
התקנת זיכרון DIMM 10.1
התקנת כרטיס ממשק רשת אלחוטית 10.2

11מפרטים

מפרטי המדפסת 11.1

אינדקס

אמצעי זהירות חשובים ומידע בטיחותי

יש לפעול לפי אמצעי זהירות בסיסיים אלה בעת שימוש במכשיר זה, כדי לצמצם את הסכנה של שריפה, התחשמלות ופציעה של בני אדם:

1 יש לעיין בהוראות ולהבין אותן.

2 פעל בצורה שקולה והגיונית בזמן השימוש במכשירי חשמל.

3 פעל לפי האזהרות וההוראות המופיעות על המכשיר ובתיעוד המצורף למכשיר.

4 אם נוצר הרושם שהוראת הפעלה סותרת את המידע הבטיחותי, יש להתייחס למידע הבטיחותי. ייתכן שלא הבנת את הוראת ההפעלה. אם אינך יכול לפתור את בעיית הסתירה בין ההוראה והמידע הבטיחותי, עליך ליצור קשר עם נציג המכירות או נציג השירות שלך לקבלת עזרה.

5 נתק את המכשיר משקע החשמל לפני הניקוי. אין להשתמש בחומרי ניקוי נוזליים או בתרסיסים. השתמש רק במטלית לחה לניקוי.

6 אין להניח את המכשיר על עגלה, מעמד או שולחן שאינם יציבים. המכשיר עלול ליפול ולגרום לנזק חמור.

7 אין להניח את המכשיר על, ליד, או מעל רדיאטור, תנור חימום, מזגן או פתח אוורור.

8 אין להניח חפץ כלשהו על כבל החשמל. אין להעמיד את המכשיר במקום שבני-אדם עלולים לדרוך על כבל החשמל.

9 אין לגרום לעומס יתר של שקעים חשמליים או כבל הארכה. עומס יתר עלול להפחית ביצועי המכשיר ולגרום לשריפה או התחשמלות.

10 אין לאפשר לחיות מחמד ללעוס את כבל החשמל או את כבלי הממשק של המחשב.

11 אין להחדיר חפצים כלשהם לתוך המכשיר דרך פתחי המארז או הארון. החפצים עלולים לגעת בנקודת מתח מסוכנות וליצור מצב של סכנת שריפה או התחשמלות. אין לשפוך נוזל מכל סוג שהוא על המכשיר או לתוכו.

12 על מנת לצמצם את סכנת ההתחשמלות, אין לפרק את המכשיר. כאשר נדרש תיקון, יש לקחת את המכשיר אל טכנאי שירות מוסמך. פתיחה או הסרה של מכסים עלול לחשוף אותך למתח חשמלי מסוכן או לסכנות נוספות. הרכבה-מחדש באופן שגוי עלולה לגרום להתחשמלות בפעם הבאה שבה ייעשה שימוש במכשיר.

13 יש לנתק את המכשיר מהמחשב ומשקע החשמל ולהעבירו לתיקון אצל טכנאי שירות מוסמך בהתאם לתנאים הבאים:

- כאשר חלק כלשהו של כבל החשמל, השקע או כבל חיבור ניזוק או שחוק.
- אם נשפך נוזל אל תוך המכשיר.
- אם המכשיר נחשף לגשם או למים.
- אם המכשיר אינו פועל כראוי גם לאחר שפעלת לפי ההוראות כנדרש.
- אם המכשיר הופל או שהמארז ניזוק.
- אם נראה שינוי פתאומי וניכר באופן פעולתו של המכשיר.

14 יש לכוונן רק את הבקרים/אמצעי הבקרה המופיעים בהוראות ההפעלה. כוונון שגוי של בקרים/אמצעי הבקרה אחרים עלול לגרום לנזק ולהצריך עבודה רבה של טכנאי שירות מוסמך כדי להחזיר את המכשיר למצב פעולה רגיל.

15 הימנע משימוש במכשיר בזמן סופת ברקים. קיימת אפשרות של סכנת התחשמלות מהברקים. אם ניתן, יש לנתק את הכבל משקע החשמל במשך סופת הברקים.

16 אם תדפיס דפים רבים ברציפות, משטח מגש הפלט עלול להתחמם. יש להיזהר שלא לגעת במשטח, ולהרחיק ילדים מהמשטח.

17 כדי להבטיח פעולה בטוחה, יש להשתמש בחוט החשמל שסופק עם המכשיר שלך. אם משתמשים בחוט חשמל ארוך משני מטר בשילוב עם מכשיר הפועל על 110 וולט, צריך חוט החשמל להיות במידה 16 AWG* או גדול ממנה.

18 שמור על הוראות אלה.

---

* AWG: קוטר תיל אמריקני

שיקולים סביבתיים ובטיחותיים

הצהרת בטיחות לייזר

המדפסת מאושרת בארה"ב בהתאם לדרישות DHHS 21 CFR, תת-פרק J של פרק 1 עבור מוצרי לייזר מדרגה I (Class I) במקומות אחרים המדפסת מאושרת כמוצר לייזר מדרגה I (Class I) בהתאם לדרישות של IEC 825.

מוצרי לייזר מדרגה I (Class I) אינם נחשבים למסוכנים. מערכת הלייזר והמדפסת בנויות כך שאין לבני אדם חשיפה לקרינת לייזר גבוהה יותר מרמת הקרינה של דרגה I (Class I) בעת שימוש רגיל, בעת תחזוקה על ידי המשתמש, או בהתאם לתנאי שירות מומלץ.

אזהרה

אין להפעיל או לטפל במדפסת אם מכסה המגן הוסר מגוף הלייזר/הסורק. הקרן המשתקפת, אע"פ שאינה גלויה לעין, עלולה להזיק לעיניים.

יש לפעול בהתאם לאמצעי זהירות בסיסיים אלה בעת שימוש במוצר זה, כדי לצמצם את סכנת השריפה, התחשמלות ופציעה של בני אדם:

בטיחות אוזון

מכשיר זה מפיק אוזון בעת שימוש רגיל. הפקת האוזון אינה מהווה סכנה למפעיל. למרות זאת, מומלץ להפעיל את המכשיר באזור שהנו מאוורר היטב.

אם יש לך צורך במידע נוסף אודות אוזון, עליך ליצור קשר עם משווק Samsung הקרוב למקום מגוריך.

חיסכון בחשמל

מדפסת זו מכילה טכנולוגיית חיסכון באנרגיה המפחיתה את תצרוכת החשמל כאשר המדפסת אינה בשימוש פעיל.

כאשר המדפסת אינה מקבלת מידע במשך פרק זמן ארוך, תצרוכת החשמל מופחתת באופן אוטומטי.

מיחזור

אנא מחזר או סלק חומרי אריזה של מוצר זה באופן שלא אמור לגרום לנזק סביבתית.

פליטות תדרי רדיו

תקנות ה-FCC (רשות התקשורת הפדרלית של ארה"ב)

התקן זה תואם לפרק 15 של תקנות ה - FCC הפעלת ההתקן כפופה לשני התנאים הבאים:

- אסור שהתקן זה יגרום להפרעות שיביאו לשיבושים, ועל
- התקן זה לקלוט כל הפרעה המתקבלת על ידו, כולל הפרעה שעלולה לגרום לפעולה בלתי-רצויה.

התקן זה נבדק ונמצא תואם למגבלות של התקן דיגיטלי מדרגה B (Class B) בהמשך לפרק 15 של תקנות ה - FCC. מגבלות אלה נועדו להעניק הגנה סבירה נגד הפרעות שעלולות לגרום לנזק באזור מגורים. ציוד זה מייצר, משתמש ועלול להקרין אנרגיית תדר רדיו, ואם התקנתו והשימוש בו אינם בהתאם להוראות, עלול ההתקן לגרום להפרעות שיכולות לשבש תקשורת רדיו. בכל אופן, אין ערובה לכך שלא תתרחש הפרעה במתקן מסוים. אם ציוד זה גורם להפרעה שיכולה לפגוע/לשבש את קליטת הרדיו או הטלויזיה, הפרעה שניתנת לקביעה על ידי הדלקה וכיבוי של הציוד, על המשתמש לנסות ולתקן את ההפרעה בעזרת אחד מהאמצעים הבאים:

- לכוון מחדש או למקם מחדש את אנטנת הקליטה.
- להגדיל את המרחק בין הציוד והמקלט.
- לחבר את הציוד בשקע חשמלי הנמצא במעגל שונה מזה שאליו מחובר המקלט.
- להתייעץ עם המשווק או עם טכנאי רדיו/טלויזיה מנוסה לקבלת עזרה.

שים לב: שינויים או שיפורים שאינם מאושרים במפורש על ידי היצרן האחראי לתאימות עלולים לבטל את ההרשאה שניתנה למשתמש להפעיל את הציוד.

תקנות קנדיות בנושא הפרעת רדיו

מתקן דיגיטלי זה אינו עולה על מגבלות דרגה B (Class B) של פליטת רעש רדיו ממתקן דיגיטלי כפי שנקבע בתקן הנוגע לציוד גורם-הפרעה הקרוי "Digital Apparatus" (מתקן דיגיטלי), ICES-003 של התעשייה והמדע של קנדה.

Cet appareil numérique respecte les limites de bruits radioélectriques applicables aux appareils numériques de Classe B prescrites dans la norme sur le matériel brouilleur : « Appareils Numériques », ICES-003 édictée par l'Industrie et Sciences Canada.

ארצות הברית

רשות התקשורת הפדרלית של ארה"ב - FCC

פולט מכוון על פי פרק *15* של ה - *FCC*

ייתכן והתקני רדיו ברשת תקשורת מקומית (LAN) (התקני תקשורת אלחוטית בתדר רדיו), בעלי הספק נמוך, הפועלים בתדר 2.4 GHz נמצאים (מוטבעים) במערכת המדפסת שלך. יש להתייחס לפרק זה רק אם התקנים אלה מצויים במערכת. עיין בתווית המערכת על מנת לוודא את הימצאותם של התקנים אלחוטיים.

התקנים אלחוטיים שייתכן וקיימים במערכת שלך מאושרים לשימוש בארה"ב רק אם מופיע מספר זיהוי של ה - FCC על תווית המערכת.

מרחק ההפרדה בין ההתקן והגוף, כפי שנקבע בקו המנחה של ה - FCC, הנו 20 ס"מ, בעת שימוש במכשיר אלחוטי ליד הגוף (לא כולל גפיים). בהתקן זה יש לשמור על מרחק של מעל 20 ס"מ, בין ההתקן לבין הגוף, כשאר מופעלים התקנים אלחוטיים. תפוקת ההספק של ההתקן האלחוטי (או ההתקנים האלחוטיים), שיכול/ים להיות מוטבע/ים במדפסת שלך, נמוכה בהרבה ממגבלות החשיפה לתדר רדיו כפי שנקבע ע"י ה - FCC.

אין לחבר או להפעיל משדר זה יחד עם כל אנטנה או משדר אחר.

הפעלת התקן זה כפופה לשני התנאים הבאים: (1) אסור שהתקן זה יגרום להפרעות מזיקות, (2) התקן זה חייב לקלוט כל הפרעה המתקבלת, כולל הפרעה שעלולה לגרום לפעולה בלתי-רצויה של ההתקן.

אין באפשרותו של המשתמש לטפל בהתקנים אלחוטיים. אין לבצע שינויים כלשהם בהתקנים. שינוי שיבוצע בהתקן אלחוטי יגרום לביטול הרשאת השימוש בהתקן. לקבלת שירות, יש ליצור קשר עם היצרן.

הצהרת ה - FCC אודות שימוש ברשת מקומית (LAN) אלחוטית:

"בעת התקנה והפעלה של משדר ואנטנה אלה יחד, ייתכן שתהיה חריגה ממגבלות החשיפה המותרת של תדר רדיו $1\ mW/cm^2$ בקרבת האנטנה המותקנת. לכן, על המשתמש לשמור על מרחק מינימלי של 20 ס"מ מהאנטנה בכל עת. אין לחבר התקן זה עם משדר ואנטנת שידור אחרים."

הצהרת תאימות (מדינות אירופה)

אישורים והסמכות

סימון CE המופיע על מוצר זה מסמל את הצהרת התאימות של Samsung Electronics Co., Ltd. עם הנחיות 93/68/EEC של האיחוד האירופי בהתאם לתאריכים הבאים:

1 ינואר, 1995: הנחיית מועצה 73/23/EEC הערכת חוקי המדינות החברות הקשורים לציוד בעל מתח נמוך.

1 ינואר, 1996: הנחיית מועצה 89/336/EEC (92/31/EEC) הערכת חוקי המדינות החברות הקשורים לתאימות אלקטרומגנטית.

9 מרץ, 1999: הנחיית מועצה 1999/5/EEC בנוגע לציוד רדיו וציוד מסוף לטלקומוניקציה וההכרה ההדדית בתאימות שלהם.

הצהרה מלאה, המגדירה את ההנחיות הרלבנטיות ואת התקנים המומלצים ניתן להשיג מנציג Samsung Electronics Co., Ltd.

אישור האיחוד האירופי

אישור עבור הנחייה 1999/5/EC לציוד רדיו וציוד מסוף טלקומוניקציה (פקס)

מוצר Samsung זה כולל אישור-עצמי של Samsung עבור חיבור מסוף יחיד כלל-אירופי לרשת הטלפונים האנאלוגית הציבורית הממותגת (PSTN) בהתאם להנחייה 1999/5/EC. מוצר זה מיועד כדי לפעול עם רשתות ה - PSTN הלאומיות ועם רשתות טלפון פרטיות (PBX) תואמות במדינות אירופה:

אם נתקלת בעיות, עליך להתקשר, ראשית כל, למשרדי Euro QA Lab של Samsung Electronics Co., Ltd.

מוצר זה נבדק בהתאם לתקנה TBR21 ו/או תקנה TBR38. על מנת לסייע בשימוש וביישום של ציוד מסוף התואם לתקן זה, מכון התקנים האירופי טלקומוניקציה (ETSI) הנפיק מסמך מייעץ (121 EG 201) הכולל הערות ודרישות נוספות כדי להבטיח את תאימות הרשת של מסופי TBR21. מוצר זה תוכנן על פי כל הערות הייעוץ הכלולות במסמך זה ותואם אותן במלואו.

מידע אודות אישור רדיו אירופי (למוצרים המצויידים בהתקני רדיו המאושרים ע"י האיחוד האירופי)

מוצר זה הנו מדפסת; ייתכן והתקני רדיו ברשת תקשורת מקומית (LAN) (התקני תקשורת אלחוטית בתדר רדיו), בעלי הספק נמוך, הפועלים בתדר 2.4 GHz נמצאים (מוטבעים) במערכת המדפסת שלך המיועדת לשימוש ביתי או משרדי. יש להתייחס לפרק זה רק אם התקנים אלה מצויים במערכת. עיין בתווית המערכת על מנת לוודא את הימצאותם של התקנים אלחוטיים.

התקנים אלחוטיים שעשויים להימצא במערכת שלך כשירים לשימוש באיחוד האירופי או באזורים השייכים לו, רק כאשר סימון CE הנושא מספר רישום וסמל התראה, מופיעים על תווית המערכת CE.

תפוקת ההספק של ההתקן או ההתקנים האלחוטי/ים שיכול/ים להיות מוטבע/ים במדפסת שלך נמוכה בהרבה ממגבלות החשיפה לתדר רדיו שנקבעו ע"י הועדה האירופית באמצעות הנחיית R&TTE.

מדינות אירופיות בעלות אישור אלחוטי:

האיחוד האירופי	אוסטריה, בלגיה, דנמרק, פינלנד, צרפת (עם מגבלות תדרים), גרמניה, יוון, אירלנד, איטליה, לוקסמבורג, הולנד, פורטוגל, ספרד, שוודיה, בריטניה
מדינות בעקבות האיחוד האירופי	איסלנד, ליכטנשטיין, נורבגיה ושוויץ

מדינות אירופיות המגבילות את השימוש:

האיחוד האירופי	בצרפת, טווח התדר מוגבל ל - 2446.5-2483.5 MHz בהתקנים, כגון אלחוט, שכוח השידור שלהם מעל 10 mW.
מדינות בעקבות האיחוד האירופי	ללא הגבלות כיום.

הצהרות תקנות תאימות

הדרכת אלחוט

ייתכן והתקני רדיו ברשת תקשורת מקומית (LAN) (התקני תקשורת אלחוטית בתדר רדיו), בעלי הספק נמוך, הפועלים בתדר 2.4 GHz נמצאים (מוטבעים) במערכת המדפסת שלך. הפרק הבא מציג סקירה כללית של שיקולים בעת הפעלת התקן אלחוטי.

מגבלות נוספות, התראות, והתייחסות למדיניות מסוימות מופיעות בפרקי המדינות המסוימות (או פרקי קבוצת מדינות). ההתקנים האלחוטיים המצויים במערכת שלך כשירים לשימוש רק במדינות המזוהות באמצעות "סימוני אישור רדיו" (Radio Approval Marks) המופיעים על תווית דירוג המערכת. אם המדינה שבה תשתמש בהתקן האלחוטי אינה מופיעה ברשימה, אנא התקשר לסוכנות אישור הרדיו המקומית לקבלת הדרישות. התקנים אלחוטיים נמצאים תחת פיקוח מתמיד וייתכן שהשימוש בהם אינו אפשרי.

תפוקת ההספק של ההתקן האלחוטי או ההתקנים האלחוטיים שיכול/ים להיות מוטבע/ים במדפסת שלך, נמוכה בהרבה ממגבלות החשיפה לתדר רדיו המוכרות כיום. היות וההתקנים האלחוטיים (שעשויים להיות מוטבעים במדפסת שלך) פולטים פחות אנרגיה מהמותר על פי תקנות והמלצות בטיחות תדר רדיו, היצרן מאמין שהשימוש בהתקנים אלה הנו בטיחותי. מבלי להתחשב ברמות המתח החשמלי, יש להיזהר ולמזער את המגע בין האדם וההתקן בעת הפעלה רגילה.

כקו מנחה כללי, יש צורך לשמור על מרחק של 20 ס"מ בין ההתקן האלחוטי והגוף, בעת שימוש בהתקן אלחוטי ליד הגוף (לא כולל גפיים). יש להפעיל התקן זה במרחק העולה על 20 ס"מ מהגוף כאשר התקנים אלחוטיים מופעלים ומשדרים.

אין לחבר או להפעיל משדר זה יחד עם כל אנטנה או משדר אחר.

מצבים מסוימים מחייבים הגבלות על מכשירים אלחוטיים. דוגמאות של הגבלות מקובלות מופיעות בהמשך:

תקשורת אלחוטית בתדר רדיו עלולה לגרום להפרעות במיכשור במטוסים. תקנות תעופה עדכניות מחייבות כיבוי של התקנים אלחוטיים בעת טיסה. 802.11B (המוכר גם כ- Ethernet אלחוטי) והתקני תקשורת Bluetooth הנם דוגמאות של התקנים המספקים תקשורת אלחוטית.

בסביבות שבהן הסכנה של הפרעות להתקנים או שירותים אחרים הינה מזיקה, או נחשבת כמזיקה, אפשרות השימוש בהתקן אלחוטי עשויה להיות מוגבלת או מבוטלת. שדות תעופה, בתי חולים וסביבות בהן מצויים חמצן או גז דליק הינם מספר דוגמאות של מקומות בהם השימוש בהתקנים אלחוטיים עשוי להיות מוגבל או מבוטל. כאשר אתה נמצא הסביבה שאינך בטוח באשר לשימוש בהתקנים אלחוטיים, עליך לבקש אישור מהרשות המתאימה לפני שימוש או הפעלה של התקן אלחוטי.

מגבלות שונות הנוגעות לשימוש בהתקנים אלחוטיים קיימות בכל מדינה ומדינה. היות והמערכת שלך מצוידת בהתקן אלחוטי, עליך לבדוק, לפני נסיעה בין מדינות, עליך לבדוק עם רשויות הרדיו המקומיות לגבי מגבלות כלשהן על השימוש בהתקן אלחוטי בארץ היעד.

אם המערכת שלך מצוידת בהתקן אלחוטי פנימי מוטבע, יש להפעיל את ההתקן האלחוטי רק כאשר כל המכסים והמגינים נמצאים במקומם והמערכת מורכבת במלואה.

אין באפשרותו של המשתמש לטפל בהתקנים אלחוטיים. אין לבצע שינויים כלשהם בהתקנים. שינוי שיבוצע בהתקן אלחוטי יגרום לביטול הרשאת השימוש בהתקן. לקבלת שירות, יש ליצור קשר עם היצרן.

השתמש רק במנהלי התקנים המאושרים במדינה בה ייעשה שימוש בהתקן. למידע נוסף, עיין בערכת שחזור המערכת או צור קשר עם מחלקת התמיכה הטכנית של היצרן.

1 הקדמה

ברכותינו על רכישת המדפסת!

פרק זה כולל:

- **מאפיינים מיוחדים**
- **סקירת המדפסת**
- **איתור מידע נוסף**

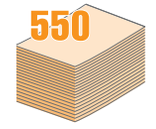
מאפיינים מיוחדים

המדפסת החדשה שלך כוללת מספר מאפיינים מיוחדים לשיפור איכות ההדפסה. באפשרותך לבצע:

הדפסה באיכות מעולה ובמהירות גבוהה

- באפשרותך להדפיס פלט ברזולוציה אפקטיבית של עד **1,200 x 1,200 dpi**. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.
- המדפסת מדפיסה עד 28 עמודים לדקה[א] בנייר בגודל A4 ועד 30 עמודים לדקה בנייר בגודל Letter. אם הנך משתמש ב-ML-3051ND לצורך הדפסה דו-צדדית, המדפסת תדפיס עד 19 הדפסות לדקה[ב] בנייר בגודל A4 ועד 21 הדפסות לדקה בנייר בגודל Letter.

טיפול גמיש בנייר



- המגש הרב-תכליתי תומך בנייר חברה, מעטפות, מדבקות, שקפים, חומרי הדפסה בגודל מותאם אישית, גלויות ונייר כבד. המגש הרב-תכליתי מכיל עד 50 גיליונות של נייר רגיל.
- מגש 1 ל-**250 גיליונות** ומגש 2 אופציונלי ל-**250 גיליונות** תומכים בנייר רגיל בגדלים שונים.
- שני מגשי פלט; בחר במגש הפלט (פלט פונה כלפי מטה) או במכסה האחורי (פלט פונה כלפי מעלה) לקבלת הגישה הנוחה ביותר.
- **נתיב נייר ישיר** מהמגש הרב-תכליתי למכסה האחורי.

יצירת מסמכים מקצועיים

- הדפסת **סימני מים**. באפשרותך להתאים אישית מסמכים באמצעות מילים, כגון המילה "חסוי". לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.
- הדפסת **חוברות**. מאפיין זה מאפשר לך להדפיס בקלות מסמך כדי ליצור ספר. לאחר ההדפסה, כל שעליך לעשות הוא לקפל ולהדק את הדפים. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.
- הדפסת **פוסטרים**. ניתן להגדיל ולהדפיס את הטקסט והתמונות בכל עמוד של המסמך על-פני גיליון נייר ולהדביק אותם יחד כדי ליצור פוסטר. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.

א. עמודים לדקה
ב. תמונות לדקה

חיסכון בזמן ובכסף

- מדפסת זו מאפשרת שימוש במצב חיסכון בטונר כדי לחסוך בטונר. ראה עמוד 2.7.
- באפשרותך להדפיס משני צידי הדף כדי לחסוך בנייר **(הדפסה דו-צדדית)** באמצעות ML-3051ND.
- באפשרותך להדפיס מספר דפים על-גבי גיליון נייר אחד כדי לחסוך בנייר **(2-Up printing)**. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.
- באפשרותך להשתמש בטפסים ובנייר חברה המודפסים מראש יחד עם נייר רגיל. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.
- מדפסת זו **חוסכת בחשמל** באופן אוטומטי באמצעות צמצום ניכר בצריכת החשמל כאשר המדפסת אינה בשימוש.

הרחבת הקיבולת של המדפסת

- ה-ML-3050 כולל זיכרון בגודל 16 MB, הניתן להרחבה ל-**272 MB**. ה-ML-3051N או ML-3051ND כוללים זיכרון בגודל 64 MB הניתן להרחבה ל-**320 MB**. ראה עמוד 10.1.
- **ממשק רשת** מאפשר הדפסה ברשת.
- כמו כן, באפשרותך להוסיף כרטיס ממשק רשת אלחוטי אופציונלי ל-ML-3051N ול-ML-3051ND.
- באפשרותך להוסיף למדפסת מגש 2 אופציונלי ל-250 גיליונות. מגש זה מאפשר הוספת נייר בתדירות נמוכה יותר.
- הדמיית PostScript 3* (PS) מאפשרת הדפסת PS (ML-3051N, ML-3051ND).

* הדמיית PostScript 3

- © Copyright 1995-2005, Zoran Corporation. כל הזכויות שמורות. Zoran, סמל Zoran, IPS/PS3 ו-OneImage הם סימנים מסחריים של Zoran Corporation.

* 136 גופני PS3

- מכיל את UFST ו-MicroType מ-Monotype Imaging Inc.

הדפסה בסביבות שונות

באפשרותך להדפיס ב-**Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003**.

- המדפסת תואמת ל-**Linux** ול-**Macintosh**.
- המדפסת מצוידת הן בממשק **מקבילי** והן בממשק **USB**.
- כמו כן, באפשרותך להשתמש ב**ממשק רשת**. הדגמים ML-3051N ו-ML-3051ND מצוידים בממשק רשת מובנה מסוג 10/100 Base TX. עם זאת, יהיה עליך להתקין את שרת מדפסת הרשת האופציונלי ל-ML-3050.

מאפייני המדפסת

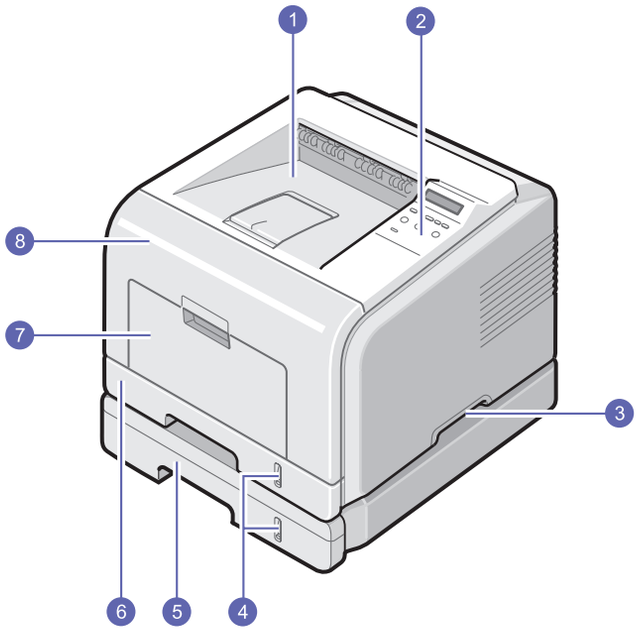
הטבלה הבאה מציגה סקירה כללית של המאפיינים הנתמכים על-ידי המדפסת.
(מ: מותקן, א: אופציונלי, ל/י: לא ישים)

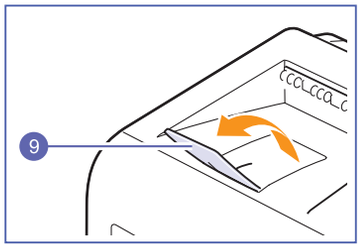
מאפיינים	ML-3050	ML-3051N	ML-3051ND
IEEE 1284 מקבילי	מ	מ	מ
USB 2.0	מ	מ	מ
ממשק רשת (Ethernet 10/100 Base TX)	ל/י	מ	מ
רשת LAN אלחוטית (רשת LAN אלחוטית IEEE 802.11 b/g)	ל/י	א	א
הדמיית PostScript*	ל/י	מ	מ
הדפסה דו-צדדית[א]	ל/י	ל/י	מ

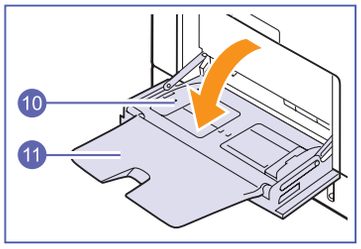
א. הדפסה משני צידי הנייר.

סקירת המדפסת

מבט מלפנים



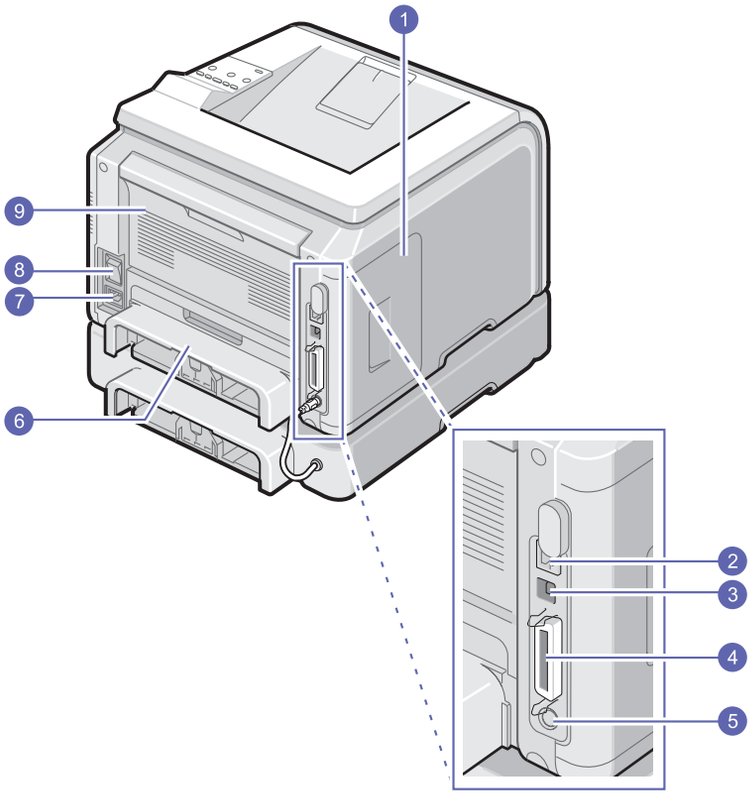




* באיור לעיל מוצג הדגם ML-3051ND עם כל האפשרויות הזמינות.

1	מגש פלט	7	מגש רב-תכליתי
2	לוח בקרה	8	מכסה קדמי
3	ידית	9	תמיכה בפלט
4	מחוון גובה נייר	10	מכווני רוחב הנייר במגש הרב-תכליתי
5	מגש 2 אופציונלי	11	מאריך המגש הרב-תכליתי
6	מגש 1		

מבט מאחור

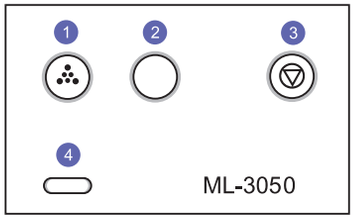


* בדוגמה לעיל מוצג הדגם ML-3051ND עם כל האפשרויות הזמינות.

1	מכסה לוח האם	6	יחידה להדפסה דו-צדדית
2	יציאת רשת	7	שקע חשמל
3	יציאת USB	8	מתג הפעלה
4	יציאה מקבילית	9	מכסה אחורי
5	מחבר כבל של מגש 2 אופציונלי		

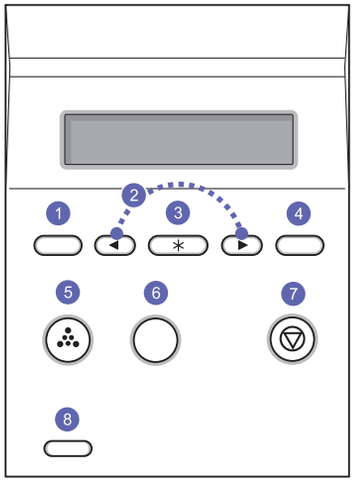
סקירת לוח הבקרה

ML-3050



1	**Toner Save** (חיסכון בטונר): מאפשר חיסכון בטונר תוך כדי שימוש מופחת בטונר בעת הדפסה.
2	**Demo** (דף ניסיון): מאפשר הדפסת דף ניסיון.
3	**Stop** (עצור): הפסקת פעולה בכל שלב.
4	**Status** (סטטוס): מציג את סטטוס המדפסת. ראה עמוד 9.6.

ML-3051N ו-ML-3051ND



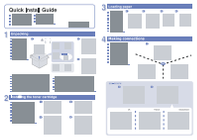
1	**Menu** (תפריט): כניסה למצב Menu (תפריט) וגלילה בין התפריטים הזמינים.
2	לחצני **Scroll** (גלילה): גלילה בין האפשרויות הזמינות בתפריט הנבחר והגדלה או הקטנה של ערכים.
3	**OK** (אישור): אישור הבחירה בתצוגה.
4	**Back** (הקודם): חזרה לרמת התפריט העליונה.
5	**Toner Save** (חיסכון בטונר): מאפשר חיסכון בטונר תוך כדי שימוש מופחת בטונר בעת הדפסה.
6	**ML-3051N_Demo** (דף ניסיון ב-ML-3051N): מאפשר הדפסת דף ניסיון. **ML-3051ND_Duplex** (הדפסה דו-צדדית ב-ML-3051ND): מאפשר הדפסת מסמכים משני צידי הנייר.
7	**Stop** (עצור): הפסקת פעולה בכל שלב.
8	**Status** (סטטוס): מציג את סטטוס המדפסת. ראה עמוד 9.6.

איתור מידע נוסף

באפשרותך לאתר מידע אודות התקנה ושימוש מהמקורות הבאים, מודפסים או על-גבי המסך.

Quick Install Guide
(מדריך להתקנה מהירה)

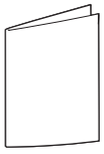
מספק מידע אודות התקנת המדפסת, ועל כן, הקפד לעקוב אחר ההנחיות במדריך כדי להכין את המדפסת לשימוש.



Online User's Guide
(מדריך מקוון למשתמש)

מספק הנחיות שלב-אחר-שלב לשימוש בכל המאפיינים של המדפסת ומכיל מידע אודות תחזוקת המדפסת, פתרון בעיות והתקנת אביזרים.

כמו כן, מדריך זה למשתמש כולל **סעיף תוכנה** המספק מידע אודות הדפסת מסמכים במגוון מערכות הפעלה, והנחיות לשימוש בתוכניות השירות המצורפות.



הערה
באפשרותך לגשת למדריכים למשתמש בשפות אחרות מהתיקייה **Manual** (ידני) בתקליטור של מנהל התקן המדפסת.

Printer Driver Help
(עזרה של מנהל התקן המדפסת)

מספק עזרה עבור מאפייני מנהל התקן המדפסת והנחיות להגדרת מאפייני הדפסה. כדי לגשת למסך עזרה של מנהל התקן המדפסת, לחץ על **Help** (עזרה) בתיבת הדו-שיח של מאפייני המדפסת.

האתר של Samsung

אם הנך מחובר לאינטרנט, באפשרותך להיכנס לאתר של Samsung בכתובת www.samsungprinter.com כדי לקבל עזרה, תמיכה, מנהלי התקן מדפסת, מדריכים למשתמש ומידע אודות הזמנות.

בחירת מיקום

בחר מקום מאוזן ויציב עם מרחב מספיק לזרימת אוויר. השאר די מרחב לפתיחת המכסים והמגשים.

על האזור להיות מאוורר היטב ומרוחק מאור שמש ישיר או ממקורות חום, קור ולחות. אל תניח את המדפסת בסמוך לקצה השולחן.

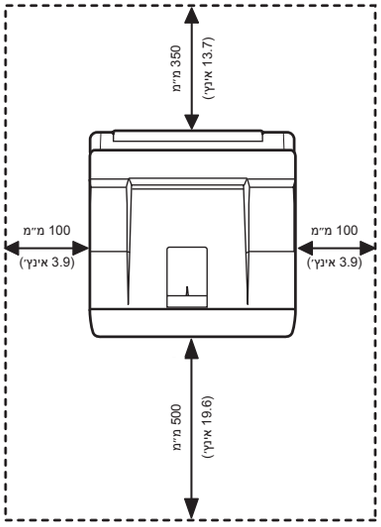
מרחב פנוי

מלפנים: 500 מ״מ (מרחב מספיק לפתיחת המגשים או להסרתם)

מאחור: 350 מ״מ (מרחב מספיק לפתיחת **המכסה האחורי** או **יחידת ההדפסה הדו-צדדית**)

מימין: 100 מ״מ (מספיק מקום לאוורור)

משמאל: 100 מ״מ (מרחב מספיק לפתיחת מכסה לוח האם)



2 הגדרת המערכת

פרק זה מספק מידע שלב-אחר-שלב אודות התקנת המדפסת.

פרק זה כולל:

- **שימוש בתפריטי לוח הבקרה (ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד)**
- **סקירת התפריטים**
- **הדפסת דף ניסיון**
- **שינוי שפת התצוגה (ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד)**
- **שינוי הגדרת גופנים**
- **שימוש במצב חיסכון בטונר**

שימוש בתפריטי לוח הבקרה (ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד)

קיימים מספר תפריטים המסייעים לך בשינוי הגדרות המדפסת. התרשים בעמודה הבאה מציג את התפריטים ואת כל פריטי התפריט הזמינים בכל תפריט. הפריטים בכל תפריט והאפשרויות הניתנות לבחירה מתוארים ביתר פירוט בטבלאות המופיעות החל מעמוד 2.2.

גישה לתפריטי לוח הבקרה

באפשרותך לשלוט על המדפסת מלוח הבקרה שלה. כמו כן, ניתן להגדיר את תפריטי לוח הבקרה בעת שהמדפסת בשימוש.

1 לחץ על **Menu** (תפריט) עד שהתפריט הרצוי יופיע בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).

2 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד שיופיע פריט התפריט הרצוי ולחץ על **OK** (אישור).

3 אם פריט התפריט כולל תפריטי משנה, חזור על שלב 2.

4 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) כדי לגשת לאפשרות ההגדרה הרצויה או לערך הנדרש.

5 לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

כוכבית (*) מופיעה ליד הבחירה בתצוגה כדי לציין שזו כעת ברירת המחדל.

6 לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

לאחר 60 שניות של חוסר פעילות (לא מתבצעת לחיצה על אף לחצן), המדפסת שבה באופן אוטומטי למצב המתנה.

הערה

הגדרות הדפסה שמתבצעות ממנהל התקן המדפסת במחשב המחובר למדפסת, עוקפות את ההגדרות שבלוח הבקרה.

סקירת התפריטים

תפריטי לוח הבקרה משמשים להגדרת התצורה של המדפסת. לוח הבקרה מספק גישה לתפריטים הבאים:

Information (מידע)
(ראה עמוד 2.2).
Menu Map (מפת תפריטים)
Configuration (תצורה)
Demo Page (דף ניסיון)
PCL Font List
(רשימת גופני PCL)
PS3 Font List
(רשימת גופני PS3)
EPSON Font (גופני EPSON)

Layout (פריסה)
(ראה עמוד 2.2).
Orientation (כיוון הדפסה)
Simplex Margin
(שולי הדפסה חד-צדדית)
Duplex (הדפסה דו-צדדית)[א]
Duplex Margin
(שולי הדפסה דו-צדדית)[א]

Graphic (גרפיקה)
(ראה עמוד 2.3).
Resolution (רזולוציה)
Darkness (כהות)
Image Enhance
(שיפור תמונה)

Paper (נייר)
(ראה עמוד 2.3).
Copies (עותקים)
Paper Size (גודל הנייר)
Paper Type (סוג הנייר)
Paper Source
(מקור הנייר)
Tray Chaining
(שרשור מגשים)

System Setup (הגדרת המערכת)
(ראה עמוד 2.4).
Language (שפה)
Power Save
(חיסכון בחשמל)
Auto Continue
(המשך אוטומטי)
Altitude Adj.
(התאמה לגובה)
Auto CR
(מעבר שורה אוטומטי)
Job Timeout
(זמן המתנה לעבודה)
Maintenance (תחזוקה)
Clear Setting
(ניקוי הגדרה)

Emulation (הדמיה)
(ראה עמוד 2.4).
Emulation Type
(סוג הדמיה)
Setup (הגדרות)

Network (רשת)
(ראה עמוד 2.6).
TCP/IP
EtherTalk
NetWare
Ethernet Speed
Wireless (אלחוט)[ב]
Clear Setting
(ניקוי הגדרה)
Network Info
(מידע רשת)

א. זמין בדגם ML-3051ND.
ב. זמין בכרטיס הרשת האלחוטית האופציונלית.

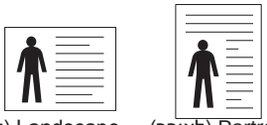
תפריט Information (מידע)

תפריט זה מכיל דפי מידע של המדפסת, המספקים פרטים אודות המדפסת ותצורתה.

פריט	הסבר
Menu Map (מפת תפריטים)	מפת התפריטים מציגה את הפריסה ואת ההגדרות הנוכחיות של הפריטים בתפריטי לוח הבקרה.
Configuration (תצורה)	דף התצורה מציג את התצורה הנוכחית של המדפסת. ראה עמוד 8.1.
Demo Page (דף ניסיון)	דף הניסיון מאפשר לבדוק אם המדפסת מבצעת הדפסות כהלכה. ראה עמוד 2.6.
PCL Font List (רשימת גופני PCL) PS3 Font List (רשימת גופני PS3) EPSON Font (גופני EPSON)	רשימת דוגמאות הגופנים מציגה את כל הגופנים הזמינים הנוכחיים בשפה שנבחרה.

תפריט Layout (פריסה)

השתמש בתפריט Layout (פריסה) לקביעת כל ההגדרות הקשורות לפלט.

פריט	הסבר
Orientation (כיוון הדפסה)	ערכים: Portrait (לאורך), Landscape (לרוחב) בחר את כיוון ברירת המחדל של תמונת ההדפסה על-גבי הדף.  Portrait (לאורך) Landscape (לרוחב)
Simplex Margin (שולי הדפסה חד-צדדית)	ערכים: 0.0 הגדר את השוליים של חומרי הדפסה להדפסה חד-צדדית. באפשרותך להגדיל או להקטין את הערך במרווחים של 0.1 מ״מ. • **Top Margin** (שוליים עליונים): הגדר את השוליים העליונים, בין 0.0 ל-250 מ״מ. • **Left Margin** (שוליים שמאליים): הגדר את השוליים השמאליים, בין 0.0 ל-164 מ״מ.

פריט	הסבר
Duplex (הדפסה דו-צדדית)	ערכים: Off (ללא), Long Edge (קצה ארוך), Short Edge (קצה קצר) להדפסה על-גבי שני צידי הנייר, בחר את הקצה לכריכה בהתאם להנחיות הבאות. • **Long Edge** (קצה ארוך): הקיפול הוא בקצה הארוך. הדפסת דפים לכריכה כספר. • **Short Edge** (קצה קצר): הקיפול הוא בקצה הקצר. הדפסת דפים שייכרכו מלמעלה, בדומה לפנקס. קצה ארוך בכיוון לרוחב קצה ארוך בכיוון לאורך קצה קצר בכיוון לאורך קצה קצר בכיוון לרוחב בחר באפשרות **Off** (ללא) כדי להדפיס על-גבי צד אחד בלבד. **הערה** פריט זה בתפריט זמין רק ב-ML-3051ND.
Duplex Margin (שולי הדפסה דו-צדדית)	ערכים: Top/Left (למעלה/משמאל), Short/Long (קצר/ארוך) בתפריט זה, באפשרותך להגדיר את השוליים עבור הדפסה דו-צדדית. באפשרותך להגדיל או להקטין את הערך במרווחים של 0.1 מ״מ. • **Top Margin** (שוליים עליונים): הגדר את השוליים העליונים, בין 0.0 ל-9.9 מ״מ. • **Left Margin** (שוליים שמאליים): הגדר את השוליים השמאליים, בין 0.0 ל-9.9 מ״מ. • **Short Binding** (כריכה בקצה הקצר): הגדר את השוליים התחתונים של הצד האחורי עבור כריכה בקצה הקצר, בין 0.0 ל-22 מ״מ. • **Long Binding** (כריכה בקצה הארוך): הגדר את השוליים הימניים של הצד האחורי עבור כריכה בקצה הארוך, בין 0.0 ל-22 מ״מ. **הערה** פריט זה בתפריט זמין רק ב-ML-3051ND.

תפריט Paper (נייר)

השתמש בתפריט Paper (נייר) כדי לקבוע את כל ההגדרות הקשורות לקלט או פלט של חומרי הדפסה, כמו גם לחומר ההדפסה הספציפי שבו אתה משתמש במדפסת.

פריט	הסבר
Copies (עותקים)	ערכים: 1 ~ 999 הגדר את מספר ברירת המחדל לעותקים על-ידי בחירת מספר בין 1 ל-999.
Paper Size (גודל הנייר)	ערכים: A4, A5, A6, JIS B5, ISO B5, Legal, Executive, No.10 Env., Monarch Env., DL Env., C5 Env., C6 Env., US Folio, Oficio, Custom Paper (נייר מותאם אישית) בחר את גודל הנייר הנוכחי הטעון במגש.
Paper Type (סוג הנייר)	ערכים: Plain Paper (נייר רגיל), Bond Paper (נייר Bond), Transparency (שקף), Envelope (מעטפה), Labels (מדבקות), CardStock, Preprinted (נייר מודפס מראש), Color Paper (נייר צבעוני), Cotton Paper (נייר כותנה), Recycled (נייר ממוחזר), Archive, Thick (עבה), Thin (דק) בחר את סוג הנייר הנוכחי הטעון במגש.
Paper Source (מקור הנייר)	ערכים: Tray 1 (מגש 1), Tray 2 (מגש 2), MP Tray (מגש רב-תכליתי), Manual Tray (מגש ידני), Auto (אוטומטי) באמצעות פריט זה באפשרותך להגדיר את המגש שבו תשתמש. • אם תבחר באפשרות **Auto** (אוטומטי), המדפסת תגדיר את המקור באופן אוטומטי. • בחר באפשרות **MP Tray** (מגש רב-תכליתי) או **Manual Tray** (מגש ידני) כדי להשתמש במגש הרב-תכליתי. אם תבחר באפשרות **Manual Tray** (מגש ידני), יהיה עליך ללחוץ על **Stop** (עצור) (ב-ML-3050) או על **OK** (אישור) (ב-ML-3051N וב-ML-3051ND) בכל פעם שתדפיס עמוד. • **Tray 2** (מגש 2) זמין רק כאשר מותקן מגש 2 האופציונלי.
Tray Chaining (שרשור מגשים)	ערכים: Off (כבוי), On (מופעל) אם בחרת כל ערך שאינו **Auto** (אוטומטי) בתפריט Paper Source (מקור נייר), והמגש שנבחר ריק, המדפסת תדפיס באופן אוטומטי ממגשים אחרים. אם פריט תפריט זה מוגדר ל-**Off** (כבוי), נורית הסטטוס תאיר באדום והמדפסת לא תפעל עד להכנסת נייר למגש שציינת.

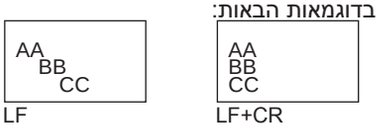
תפריט Graphic (גרפיקה)

השתמש בתפריט Graphic (גרפיקה) כדי לשנות הגדרות המשפיעות על איכות התווים והתמונות המודפסים.

פריט	הסבר
Resolution (רזולוציה)	ערכים: 600dpi-Normal (600dpi-רגיל), 1200dpi-Best (1,200dpi-מיטבי) ציין את מספר הנקודות להדפסה בכל אינץ' (dpi). ככל שערך ההגדרה גבוה יותר, התווים והתמונות המודפסים חדים יותר. • אם עבודות ההדפסה שלך כוללות בעיקר טקסט, בחר באפשרות **600dpi-Normal** (600dpi רגיל) לקבלת הדפסות באיכות הגבוהה ביותר. • בחר באפשרות **1200dpi-Best** (1,200dpi מיטבי) כאשר העבודה כוללת תמונות בתבנית של מפת סיביות, כגון צילומים סרוקים או גרפיקה כלשהי, שרצוי להשתמש עבורן בסינון שורות משופר.
Darkness (כהות)	ערכים: Normal (רגיל), Light (בהיר), Dark (כהה) ניתן להבהיר או להכהות את ההדפסה על-גבי הדף על-ידי שינוי הגדרת צפיפות הטונר. ההגדרה **Normal** (רגיל) בדרך כלל מפיקה את התוצאה הטובה ביותר. השתמש בהגדרת צפיפות הטונר **Light** (בהיר) כדי לחסוך בטונר.
Image Enhance (שיפור תמונה)	ערכים: Normal (רגיל), Text Enhance (שיפור טקסט) הפריט משפר את איכות ההדפסה. • **Normal** (רגיל): לא משפר את האיכות. • **Text Enhance** (שיפור טקסט): משפר אותיות וסמלים פשוטים.

תפריט System Setup (הגדרת המערכת)

השתמש בתפריט System Setup (הגדרת המערכת) כדי להגדיר מגוון של מאפייני מדפסת.

פריט	הסבר
Language (שפה)	ערכים: English (אנגלית), FRANCAIS (צרפתית), Espanol (ספרדית), I. Portuguese (פורטוגזית), B. Portugues (פורטוגזית ברזילאית), Deutsch (גרמנית), Italiano (איטלקית) הגדרת זו קובעת את השפה של הטקסט שמופיע בתצוגת לוח הבקרה ובמידע המודפס.
Power Save (חיסכון בחשמל)	ערכים: 5 Min (5 דקות), 10 Min (10 דקות), 15 Min (15 דקות), 30 Min (30 דקות), 60 Min (60 דקות), 120 Min (120 דקות) כאשר המדפסת אינה מקבלת נתונים במשך פרק זמן ארוך, צריכת החשמל מופחתת באופן אוטומטי. באפשרותך להגדיר את משך הזמן שבו המדפסת תמתין לפני שתעבור למצב חיסכון בחשמל.
Auto Continue (המשך אוטומטי)	ערכים: Off (כבוי), On (מופעל) פריט זה קובע אם המדפסת תמשיך להדפיס כאשר היא מזהה שהנייר שטעון אינו תואם להגדרות הנייר. • **Off** (כבוי): אם אירעה אי-התאמה בנייר, ההודעה תישאר מוצגת בתצוגה והמדפסת תישאר במצב לא מקוון עד להכנסת הנייר המתאים. • **On** (מופעל): אם אירעה אי-התאמה בנייר, תופיע הודעת שגיאה. המדפסת תעבור למצב לא מקוון למשך 30 שניות ובאופן אוטומטי תנקה את ההודעה ותמשיך בהדפסה.
Altitude Adj. (התאמה לגובה)	ערכים: Plain, High (גבוה) באפשרותך למטב את איכות ההדפסה בהתאם לגובה.
Auto CR (מעבר שורה אוטומטי)	ערכים: LF, LF+CR פריט זה מאפשר לך לצרף את מעבר השורה הנחוץ לכל הזנת שורה. עיין בדוגמאות הבאות: 

פריט	הסבר
Job Timeout (זמן המתנה לעבודה)	ערכים: 0 (1,800) ~ 1800 sec (0 ~ שניות) באפשרותך להגדיר את משך הזמן שבו המדפסת תמתין לפני הדפסת העמוד האחרון של עבודת הדפסה, שאינה מסתיימת בפקודה להדפסת העמוד. כאשר פסק הזמן מסתיים, המדפסת מדפיסה את העמוד במאגר ההדפסות.
Maintenance (תחזוקה)	פריט זה מאפשר את תחזוקת המדפסת. • **Clean Drum** (ניקוי התוף): מנקה את תוף ה-OPC של המחסנית ומפיק גיליון ניקוי עם פסולת הטונר עליו. • **Clean Fuser** (ניקוי ה-Fuser): מנקה את יחידת ה-fuser שבתוך המדפסת ומפיק גיליון ניקוי עם פסולת הטונר עליו. • **CLR Empty Msg.**: מונע את הופעת ההודעה **Toner Low Replace Toner** (מפלס טונר נמוך, החלף מחסנית טונר) בתצוגה. לאחר שתבחר **On** (הפעלה), הגדרה זו תישמר בזיכרון של מחסנית הטונר לצמיתות, ותפריט זה ייעלממתפריט **Maintenance** (תחזוקה). • **Supplies Life** (חיי החומרים המתכלים): פריט זה מאפשר לך לבדוק את מספר העמודים שהודפסו ואת כמות הטונר שנשארה במחסנית.
Clear Setting (ניקוי הגדרה)	פריט תפריט זה מאפשר לך לשחזר את הגדרות ברירת המחדל של יצרן המדפסת.

תפריט Emulation (הדמיה)

השתמש בתפריט Emulation (הדמיה) כדי להגדיר את הדמיית שפת המדפסת.

פריט	הסבר
Emulation Type (סוג הדמיה)	ערכים: Auto (אוטומטי), PCL, EPSON, PostScript, HEXDUMP, PS3, IBM ProPrint שפת המדפסת מגדירה את האופן שבו המחשב מתקשר עם המדפסת. אם בחרת באפשרות **Auto** (אוטומטי), המדפסת תוכל לשנות את שפת המדפסת באופן אוטומטי.
Setup (הגדרות)	ערכים: PCL, PostScript, EPSON עיין בטבלאות בעמוד 2.5 כדי להגדיר את שפת המדפסת.

PCL

תפריט זה קובע את תצורת הדמיית ה-PCL. באפשרותך להגדיר את סוג הגופן, סוג הסמל, מספר השורות בעמוד וגודל הנקודה.

פריט	הסבר
Typeface (צורת גופן)	ערכים: PCL1 ~ PCL54 באפשרותך לבחור את הגופן הסטנדרטי שבו ייעשה שימוש בהדמיית PCL. • מרווח של PCL1~PCL7 בין אותיות הוא קבוע, ומרווח של PCL8~PCL45 הוא יחסי בהתאם לסוג הגופן ולגודל הנקודה. באפשרותך להתאים את גודל הגופן של PCL1~PCL7 באמצעות הפריט **Pitch** (רוחב גופן), ושל PCL8~PCL45 באמצעות הפריט **Point Size** (גודל נקודה). • מרווח וגודל נקודה של PCL46~PCL54 הם קבועים.
Symbol (סמל)	ערכים: ROMAN8 ~ PCCYRIL פריט זה בוחר בסמל שבו ייעשה שימוש בהדמיית PCL. הסמל הוא קבוצת מספרים, סימונים וסימנים מיוחדים שבהם נעשה שימוש בעת הדפסת אותיות.
Point Size (גודל נקודה)	ערכים: 4.00 ~ 999.75 (0.25 unit) (יחידה של 0.25) בעת בחירת ערך בין PCL8 ו-PCL45 בתפריט **Typeface** (צורת גופן), באפשרותך לקבוע את גודל הגופן על-ידי הגדרת גובה התווים בגופן.
Courier	ערכים: Regular (רגיל), Dark (כהה) פריט זה מאפשר לך לבחור את גרסת גופן Courier שבה תשתמש.
Pitch (רוחב גופן)	ערכים: 0.44 ~ 99.99 (0.01 unit) (יחידה של 0.01) בעת בחירה באחת האפשרויות מ-PCL1 עד PCL7 מתפריט Typeface (צורת גופן), באפשרותך לקבוע את גודל הגופן על-ידי הגדרת מספר התווים שיודפסו בכל אינץ' אופקי מודפס. ערך ברירת המחדל, 10, הוא הגודל המיטבי.
Lines (שורות)	ערכים: 5 ~ 128 פריט זה מאפשר לך לקבוע ריווח אנכי של 5 עד 128 שורות עבור גודל ברירת המחדל של הנייר. ייתכן שהשורות ישתנו בהתאם לגודל הנייר ולכיוון ההדפסה.

PostScript

תפריט זה מספק לך את פריט התפריט Print PS Error (הדפסת שגיאת PS).

פריט	הסבר
Print PS Error (הדפסת שגיאת PS)	ערכים: On (מופעל), Off (כבוי) באפשרותך לבחור אם המדפסת תדפיס רשימת שגיאות כאשר מתרחשת שגיאת PS. • בחר באפשרות **On** (מופעל) כדי להדפיס שגיאות הדמיית PS 3. אם מתרחשת שגיאה, עיבוד העבודה מפסיק, הודעת השגיאה מודפסת והמדפסת מרוקנת את העבודה מהזיכרון. • אם תפריט זה מוגדר ל-**Off** (כבוי), העבודה נמחקת מהזיכרון ללא שום אינדיקציה לשגיאה.

EPSON

תפריט זה קובע את תצורת ההדמיה של EPSON.

פריט	הסבר
Font (גופן)	ערכים: ROMAN ,SANSERIF באפשרותך לבחור את הגופן הסטנדרטי שבו ייעשה שימוש בהדמיית EPSON.
Character Set (ערכת תווים)	ערכים: USA (ארה"ב), FRANCE (צרפת), GERMANY (גרמניה), UK (בריטניה), DENMARK1 (דנמרק,1) SWEDEN (שבדיה), ITALY (איטליה), SPAIN1 (ספרד1), JAPAN (יפן), NORWAY (נורבגיה), DENMARK2 (דנמרק2), SPAIN2 (ספרד2), LATIN (לטינית) פריט זה מאפשר לך לבחור ערכת תווים עבור השפה הרצויה.
Character Tab. (טבלת תווים)	ערכים: ITALIC (נטוי), PC437US, PC850 פריט זה בוחר בערכת התווים.
Pitch (רוחב גופן)	ערכים: 10 , 12, 14, 17, 20 באפשרותך לקבוע את גודל הגופן על-ידי הגדרת מספר התווים שיודפסו בכל אינץ' אופקי של אותיות.
LPI	ערכים: 6, 8 באפשרותך להגדיר את מספר השורות שיודפסו בכל אינץ' אנכי.
Auto Wrap (גלישה אוטומטית)	ערכים: Off (כבוי), On (מופעל) פריט זה קובע אם המדפסת תבצע הזנת שורה באופן אוטומטי, כאשר נתונים גולשים אל מעבר לאזור המיועד להדפסה בחומרי ההדפסה.

תפריט Network (רשת)

תפריט זה מאפשר לקבוע את התצורה של ממשק הרשת המותקן במדפסת. באפשרותך לאפס את ממשק הרשת ולהדפיס דף תצורה.

הערה

במדפסת מדגם ML-3050, יופיע תפריט זה רק כאשר מותקן שרת מדפסת רשת אופציונלי.

פריט	הסבר
TCP/IP	ערכים: DHCP, BOOTP, Static (סטטי) פריט זה מאפשר הגדרה של כתובות TCP/IP או קבלת הכתובות מהרשת באופן ידני. • **DHCP**: שרת ה-DHCP מקצה את כתובת ה-IP באופן אוטומטי. • **BOOTP**: שרת ה-BOOTP מקצה את כתובת ה-IP באופן אוטומטי. • **Static** (סטטי): באפשרותך להזין כתובת IP, מסיכת רשת משנה ושער באופן ידני.
EtherTalk	ערכים: Off (כבוי), On (מופעל) פריט זה מאפשר לך לבחור אם להשתמש בפרוטוקול EtherTalk או לא. בחר באפשרות **On** (מופעל) כדי להשתמש בפרוטוקול.
NetWare	ערכים: Auto (אוטומטי), 802.2, 802.3, Ethernet II, SNAP, Off (כבוי) פריט זה מאפשר לך לבחור בסוג המסגרת IPX. • **Auto** (אוטומטי): באפשרותך להגדיר את סוג המסגרת באופן אוטומטי. • **802.2**: בחר ערך זה כדי להשתמש בסוג מסגרת IEEE 802.2. • **802.3**: בחר ערך זה כדי להשתמש בסוג מסגרת IEEE 802.3. • **Ethernet II**: בחר ערך זה כדי להשתמש בסוג מסגרת Ethernet 2. • **SNAP**: בחר ערך זה כדי להשתמש בסוג מסגרת SNAP. • **Off** (כבוי): באפשרותך להפוך את פרוטוקול NetWare ללא זמין.
Ethernet Speed (מהירות אתרנט)	ערכים: Auto (אוטומטי), 10M Half (10M חצי), 10M Full (10M מלא), 100M Half (100M חצי), 100M Full (100M מלא) פריט זה מאפשר לך לבחור מהירות אתרנט.
Wireless (אלחוט)	ערכים: WLAN Basic, WLAN Security, WLAN Default הגדר את סביבות הרשת האלחוטית. ראה עמוד 10.3. **הערה** תפריט זה יופיע רק אם הותקן כרטיס ממשק רשת אלחוטית אופציונלי.
Clear Setting (ניקוי הגדרה)	פריט זה מבצע איפוס פשוט ומשחזר את הגדרות ברירת המחדל של היצרן עבור תצורת הרשת. הגדרה זו תיכנס לתוקף רק לאחר איפוס המדפסת.
Network Info (מידע רשת)	פריט זה מדפיס דף שמציג את פרמטרי הרשת שהגדרת.

הדפסת דף ניסיון

הדפס דף ניסיון כדי לוודא שהמדפסת פועלת כהלכה.

ML-3051N ,ML-3050

לחץ על Demo (דף ניסיון) למשך כ-2 שניות.

ML-3051ND ,ML-3051N

1. לחץ על **Menu** (תפריט) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור) כשיופיע **Information** (מידע).
2. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Demo Page** (דף ניסיון) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

מודפס דף ניסיון.

שינוי שפת התצוגה (ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד)

כדי לשנות את השפה המוצגת בלוח הבקרה, בצע את הפעולות הבאות:

1. לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **System Setup** (הגדרת המערכת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).
2. לחץ על **OK** (אישור) בעת הופעת **Language** (שפה).
3. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) לבחירת השפה הרצויה ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

שינוי הגדרת גופנים

המכשיר שלך קבע את הגופן המתאים לאיזור או למדינה שלך. אם אתה מעוניין לשנות את הגופן או להגדיר את הגופן לתנאים מסוימים כגון סביבת DOS, פעל לפי ההוראות הבאות:

1. בלוח הבקרה עד שתראה את המאפיין **Menu** לחץ על **Emulation**.
2. כדי להגיע להגדרת הגופנים **OK** לחץ על.
3. **Setup** לחץ על החץ הימני/שמאלי עד שתופיע האפשרות.
4. **PCL** לחץ על החץ הימני/שמאלי עד שתוצג האפשרות.
5. **Symbol** לחץ על החץ הימני/שמאלי עד שתוצג האפשרות.
6. לחץ על החץ הימני/שמאלי עד שיוצג הגופן הרצוי.
7. לחץ על **OK**.
8. לחץ על **Stop** כדי לחזור למצב מוכן לשימוש.

הערה

המידע הבא מראה את רשימת הגופנים המתאימים לפי שפות השונות.

- רוסית: CP866, Cyrillic
- עברית: 15Q, 8H, 0H (ישראל בלבד)
- יוונית: GREEK, PC737
- ערבית ופרסית: ARABIC8, WINARABIC, PC864, FARSI, ISOARABIC

שימוש במצב חיסכון בטונר

מצב חיסכון בטונר מאפשר למדפסת להשתמש בפחות טונר בכל עמוד. הפעלת מצב זה מאריכה את חיי מחסנית הטונר ומצמצמת את העלות של כל עמוד ביחס לשימוש במצב רגיל. עם זאת, חלה גם ירידה באיכות ההדפסה. הגדרה זו אינה זמינה כאשר נעשה שימוש בהגדרה של 1,200 dpi.

ישנן שתי דרכים להפעיל מצב זה:

שימוש בלחצן בלוח הבקרה

לחץ על הלחצן **Toner Save** (חיסכון בטונר) בלוח הבקרה. על המדפסת להיות במצב המתנה; נורית הסטטוס מוארת בירוק ועל התצוגה מופיע **Ready** (מוכן), אם אתה משתמש בדגם ML-3051N או בדגם ML-3051ND.

- אם התאורה האחורית של הלחצן מאירה, המצב מופעל והמדפסת משתמשת בפחות טונר להדפסת כל עמוד.
- אם התאורה האחורית כבויה, המצב מבוטל והמדפסת מדפיסה במצב רגיל.

מיישום התוכנה

באפשרותך להגדיר את מצב חיסכון בטונר מתוך חלון מאפייני המדפסת במנהל התקן המדפסת. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.

3 סקירת התוכנה

פרק זה מספק סקירה של התוכנה המצורפת למדפסת. פרטים נוספים אודות התקנת התוכנה ושימוש בה מפורטים **בסעיף התוכנה**.

פרק זה כולל:

- **התוכנה המצורפת**
- **מאפייני מנהל התקן המדפסת**
- **דרישות מערכת**

התוכנה המצורפת

אחרי שהתקנת את המדפסת וחיברת אותה למחשב שלך, עליך להתקין את תוכנת המדפסת והסורק בעזרת התקליטורים המצורפים.

כל תקליטור כולל את התוכנות הבאות:

תקליטור		תוכן עניינים
printer software CD (תקליטור תוכנת המדפסת)	Windows	• **מנהל התקן מדפסת**: השתמש במנהל התקן זה כדי להפיק את מרב התועלת ממאפייני המדפסת. • **Smart Panel** (לוח חכם): תוכנית זו מאפשרת ניטור סטטוס המדפסת ומספקת התראות כאשר מתרחשת שגיאה במהלך הדפסה. • **Printer Settings Utility** (תוכנית שירות להגדרות המדפסת): תוכנית זו מותקנת באופן אוטומטי בעת התקנת Smart Panel (לוח חכם). • **מדריך למשתמש** ב-PDF • **SetIP** (הגדרת IP): השתמש בתוכנית זו כדי להגדיר את כתובות ה-TCP/IP של המדפסת שלך.
	Linux	• **מנהל התקן מדפסת**: השתמש במנהל התקן זה כדי להפעיל את המדפסת ממחשב Linux וכדי להדפיס מסמכים. • **Smart Panel** (לוח חכם): תוכנית זו מאפשרת ניטור סטטוס המדפסת ומספקת התראות כאשר מתרחשת שגיאה במהלך הדפסה.
PostScript printer driver CD (תקליטור מנהל התקן מדפסת PostScript)	Windows	• **קובץ Postscript Printer Description (PPD)**: השתמש במנהל התקן PostScript כדי להדפיס מסמכים המכילים גרפיקה וגופנים מורכבים בשפת PostScript. • **מדריך למשתמש** ב-PDF
	Macintosh	• **קובץ Postscript Printer Description (PPD)**: השתמש בקובץ זה כדי להפעיל את המדפסת ממחשב Macintosh וכדי להדפיס מסמכים. • **Smart Panel** (לוח חכם): תוכנית זו מאפשרת ניטור סטטוס המדפסת ומספקת התראות כאשר מתרחשת שגיאה במהלך הדפסה.

מאפייני מנהל התקן המדפסת

מנהלי התקן המדפסת תומכים במאפיינים הסטנדרטיים הבאים:

- בחירת מקור הנייר
- גודל הנייר, כיוון הנייר וסוג חומר ההדפסה
- מספר עותקים

נוסף על כך, באפשרותך להשתמש במגוון מאפייני הדפסה מיוחדים. הטבלה הבאה מציגה סקירה כללית של המאפיינים בהם תומכים מנהלי ההתקן של המדפסת שלך.

מאפיין	PCL 6	PostScript		
	Windows	Windows	Macintosh	Linux
חיסכון בטונר	O	X	X	O
אפשרות איכות הדפסה	O	O	O	O
הדפסת פוסטרים	O	X	X	X
מספר עמודים בגיליון (N-up)	O	O	O	O (2, 4)
הדפסה בהתאמה לגודל דף	O	O	O	O
הדפסה בקנה מידה	O	O	O	O
מקור שונה לעמוד הראשון	O	X	O	X
סימן מים	O	X	X	X
שכבה	O	X	X	X

דרישות מערכת

לפני שתתחיל, עליך לוודא שהמערכת שלך עומדת בדרישות הבאות:

Windows

פריט	דרישות		מומלצות
מערכת הפעלה	Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003		
CPU	Windows 95/98/ Me/NT 4.0/2000	Pentium II 400 MHz ומעלה	Pentium III 933 MHz
	Windows XP/2003	Pentium III 933 MHz ומעלה	Pentium IV 1 GHz
RAM	Windows 95/98/ Me/NT 4.0/2000	64 MB או יותר	128 MB
	Windows XP/2003	128 MB או יותר	256 MB
שטח דיסק פנוי	Windows 95/98/ Me/NT 4.0/2000	300 MB או יותר	1 GB
	Windows XP/2003	1 GB או יותר	5 GB
Internet Explorer	5.0 ואילך		

הערה

במערכת הפעלה Windows NT 4.0/2000/XP/2003 - משתמשים בעלי הרשאות מנהל מערכת יוכלו להתקין את התוכנה.

Linux

פריט	דרישות
מערכת הפעלה	• Red Hat 8.0 ~ 9.0 • Fedora Core 1 ~ 3 • Mandrake 9.2 ~ 10.1 • SuSE 8.2 ~ 9.2
מעבד	Pentium IV 1 GHz ומעלה
RAM	256 MB ומעלה
שטח דיסק פנוי	1 GB ומעלה
תוכנות	• Linux Kernel 2.4 ואילך • Glibc 2.2 ואילך • CUPS • SANE

הערות

- יש צורך במחיצת החלפה (swap) של 300 MB או יותר כדי לעבוד עם תמונות גדולות סרוקות.
- מנהל התקן הסורק של Linux תומך ברזולוציה אופטית מרבית.

Macintosh

פריט	דרישות
מערכת הפעלה	Macintosh 10.3 ~ 10.4 (ML-3050), 8.6 ~ 9.2 ו- 10.4 ~ 10.1 (ML-3051N או ML-3051ND)
RAM	128 MB
שטח דיסק פנוי	200 MB
חיבור	ממשק USB, ממשק רשת

4 הגדרת רשת

פרק זה מציג הנחיות שלב-אחר-שלב להגדרת המדפסת שלך לחיבורי רשת.

פרק זה כולל:

- **הקדמה**
- **מערכות הפעלה נתמכות**
- **הגדרת TCP/IP**
- **הגדרת EtherTalk**
- **הגדרת סוגי מסגרת IPX**
- **הגדרת מהירות Ethernet**
- **שחזור תצורת הרשת**
- **הדפסת דף תצורת הרשת**
- **SetIP תנכותב שומישה**

הקדמה

לאחר שחיברת את המדפסת לרשת באמצעות כבל אתרנט RJ-45, באפשרותך לשתף את המדפסת עם משתמשים אחרים ברשת.

עליך להגדיר את הפרוטוקולים של הרשת במדפסת, כדי שתוכל להשתמש בה כמדפסת הרשת שלך. ניתן להגדיר פרוטוקולים בשתי השיטות הבאות:

באמצעות תוכניות ניהול רשת

באפשרותך להגדיר את הגדרות שרת ההדפסה של המדפסת ולנהל את המדפסת באמצעות התוכניות הבאות המצורפות למדפסת:

- **SyncThru™ Web Admin Service**: פיתרון ניהול מדפסת מבוסס אינטרנט למנהלי רשת. **SyncThru™ Web Admin Service** מספק לך דריך יעילה לנהל התקני רשת ומאפשר לך לעקוב מרחוק ולפתור בעיות במכשירי רשת מכל אתר שיש בו גישה תאגידית לאינטרנט. הורד את התוכנה מ: http://solution.samsungprinter.com.
- **SyncThru™ Web Service**: שרת אינטרנט מובנה בשרת ההדפסה ברשת, המאפשר להגדיר את פרמטרי הרשת הדרושים לצורך חיבור המדפסת למגוון סביבות רשת.
- **SetIP**: תוכנת שירות המאפשרת לך לבחור מימשק רשת ולהגדיר ידנית את כתובות ה-IP המיועדות לשימוש עם פרוטוקול TCP/IP. ראה השימוש בתוכנת SetIP בעמ' 4.3.

לקבלת פרטים נוספים, עיין במדריך למשתמש בתקליטור תוכניות השירות של הרשת המצורף למדפסת.

באמצעות לוח הבקרה

באפשרותך להגדיר את הפרמטרים הבסיסיים של הרשת באמצעות לוח הבקרה של המדפסת.

- הגדרת TCP/IP
- הגדרת סוגי מסגרות IPX עבור NetWare
- הגדרת EtherTalk

מערכות הפעלה נתמכות

הטבלה הבאה מציגה את סביבות הרשת שבהן תומכת המדפסת:

פריט	דרישות
ממשק רשת	• 10/100 Base-TX • רשת LAN אלחוטית IEEE 802.11 b/g (אופציונלי)
מערכת הפעלה של הרשת	• Novell NetWare 4.x, 5.x, 6.x • Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003 • מערכות הפעלה שונות של Linux • Macintosh OS 10.3 (ML-3050), 9.2 ~ 8.6 ו-10.4 ~ 10.1 (ML-3051N, ML-3051ND)
פרוטוקולי רשת	• NetWare IPX/SPX • TCP/IP במערכת הפעלה Windows • EtherTalk
Dynamic addressing server (שרת מיעון דינמי)	• DHCP, BOOTP

- IPX/SPX: Internet Packet eXchange/Sequenced Packet eXchange
- TCP/IP: Transmission Control Protocol/Internet Protocol
- DHCP: Dynamic Host Configuration Protocol
- BOOTP: Bootstrap Protocol

הגדרת TCP/IP

ניתן להגדיר את המדפסת באמצעות מגוון מידע אודות רשת TCP/IP, כגון כתובת IP, מסיכת רשת משנה, שער וכתובות DNS. קיימות מספר דרכים להקצאת כתובת TCP/IP למדפסת, בהתאם לרשת.

- מיעון סטטי: כתובת TCP/IP מוקצית באופן ידני על-ידי מנהל המערכת.
- מיעון דינמי באמצעות BOOTP/DHCP (ברירת מחדל): כתובת TCP/IP מוקצית באופן אוטומטי על-ידי השרת.

הערה

לפני הגדרת TCP/IP, עליך להגדיר את פרוטוקול הרשת ל-TCP/IP.

מיעון סטטי

כדי להזין כתובת TCP/IP מלוח הבקרה של המדפסת, בצע את הפעולות הבאות:

1. לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).
2. לחץ על **OK** (אישור) בעת הופעת **TCP/IP**.
3. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Static** (סטטי) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **OK** (אישור) בעת הופעת **IP Address** (כתובת IP).
5. קבע את הסיבית הראשונה בין 0 ל-255 באמצעות לחצני **Scroll** (גלילה) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור) כדי לעבור לסיבית הבאה.

   חזור על פעולה זו כדי להשלים את הכתובת מהסיבית הראשונה ועד לסיבית הרביעית.
6. כשתסיים, לחץ על **OK** (אישור).
7. חזור על שלבים 5 ו-6 כדי להגדיר את פרמטרי TCP/IP האחרים: מסיכת רשת משנה וכתובת שער.
8. לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

מיעון דינמי (BOOTP/DHCP)

כדי להקצות כתובת TCP/IP באופן אוטומטי על-ידי השרת, בצע את הפעולות הבאות:

1. לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה.
2. לחץ על **OK** (אישור) בעת הופעת **TCP/IP**.
3. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **DHCP** או **BOOTP** ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

הגדרת EtherTalk

EtherTalk הוא AppleTalk המשמש ברשת אתרנט. פרוטוקול זה נמצא בשימוש נרחב בסביבות הרשת של Macintosh. כדי להשתמש ב-EtherTalk, בצע את הפעולות הבאות:

1. לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).
2. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **EtherTalk** ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **On** (מופעל) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

הגדרת סוגי מסגרות IPX

כדי להשתמש בפרוטוקולי רשת IPX/SPX (כגון Novell NetWare), יש לציין במדפסת את תבנית מסגרות התקשורת ברשת. ברוב המקרים, באפשרותך לשמור את הגדרת ברירת המחדל **Auto** (אוטומטי). עם זאת, ניתן להגדיר באופן ידני את תבנית סוג המסגרות, אם יש צורך בכך. בצע את הפעולות הבאות כדי לשנות את תבנית סוג המסגרות:

1. לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).
2. לחץ על לחצני Scroll (גלילה) עד להופעת **NetWare** ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת סוג המסגרת הרצויה.
   - **Auto** (אוטומטי): קולט ומגביל באופן אוטומטי את סוג המסגרת לסוג הראשון שהוא מאתר.
   - **802.2**: מגביל את סוג המסגרת ל-IPX כאשר נעשה שימוש במסגרות IEEE 802.2 בשילוב עם מסגרות IEEE 802.3. לא ייעשה שימוש בשאר המסגרות.
   - **802.3**: מגביל את סוג המסגרת ל-IPX כאשר נעשה שימוש במסגרות IEEE 802.3. לא ייעשה שימוש בשאר המסגרות.
   - **Ethernet II**: מגביל את סוג המסגרת ל-IPX כאשר נעשה שימוש במסגרות Ethernet. לא ייעשה שימוש בשאר המסגרות.
   - **SNAP**: מגביל את סוג המסגרת ל-IPX כאשר נעשה שימוש במסגרות SNAP בשילוב עם מסגרות IEEE 802.3. לא ייעשה שימוש בשאר המסגרות.
   - **Off** (כבוי): פרוטוקול IPX/SPX אינו פעיל.
4. לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.
5. לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

הגדרת מהירות Ethernet

באפשרותך לבחור במהירות תקשורת לחיבורי Ethernet.

1. לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).
2. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Ethernet Speed** (מהירות אתרנט) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד שתופיע המהירות הרצויה ולחץ על **OK** (אישור).
4. לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

שחזור תצורת הרשת

ניתן להחזיר את תצורת הרשת להגדרות ברירת המחדל.

1. לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).
2. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Clear Setting** (מחיקת הגדרה) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על **OK** (אישור) לאחר הופעת **Yes** (כן) כדי לשחזר את תצורת הרשת.
4. כבה את המדפסת ולאחר מכן הפעל אותה שנית.

הדפסת דף תצורת הרשת

דף תצורת הרשת מציג את תצורת כרטיס ממשק הרשת במדפסת.

1. לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).
2. לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Network Info** (מידע אודות הרשת) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).
3. לחץ על **OK** (אישור) בעת הופעת **Yes** (כן).

   דף תצורת הרשת מודפס.

השימוש בתוכנת SetIP

תוכנה זו מיועדת להגדרת רשת IP באמצעות כתובת MAC שהיא המספר הסידורי של החומרה של כרטיס או ממשק מדפסת הרשת. מתפקידו של מנהל הרשת לקבוע מספר כתובות IP לרשת בו זמנית.

1. הכנס את תקליטור מנהל ההתקן המצורף למכשיר.
2. פתח את Windows Explorer ופתח את כונן X. (X מייצג את כונן התקליטורים רלש.)
3. לחץ לחיצה כפולה על **Application** > **SetIP**.
4. בחר את תיקיית השפה שברצונך להשתמש.
5. לחץ לחיצה כפולה על **Setup.exe** כדי להתקין את התוכנה.
6. מתפריט התחל של Windwos בחר **בתוכניות** > **Samsung Network** > **Printer Utilities** > **SetIP**.
7. "⚙" בחר בשם המדפסת שלך ולחץ על.

הערה

- כדי לרענן את הרשימה, "🔄" אם אינך יכול למצוא את שם המדפסת שלך לחץ על.

8. הזן כתובת MAC, כתובת IP, מסכת תת-רשת, שער ברירת מחדל של כרטיס הרשת ולחץ על **החל**.

הערה

- אם אינך יודע את כתובת ה- MAC של כרטיס הרשת, הדפס את דו«ח פרטי הרשת.

9. לחץ על **אישור** לאישור ההגדרות.
10. לחץ על **יציאה** כדי לסגור את תוכנית ה-SetIP.

5 טעינת חומרי הדפסה

פרק זה יסייע לך להבין באילו סוגי נייר ניתן להשתמש במדפסת, וכיצד יש לטעון נייר במגשי הנייר השונים לקבלת איכות ההדפסה הגבוהה ביותר.

פרק זה כולל:

- **בחירת חומרי הדפסה**
- **טעינת נייר**
- **בחירת מיקום פלט**

בחירת חומרי הדפסה

באפשרותך להדפיס על-גבי מגוון של חומרי הדפסה, כגון נייר רגיל, מעטפות, מדבקות ושקפים. השתמש תמיד בחומרי הדפסה שעומדים בדרישות לשימוש במדפסת. חומרי הדפסה שאינם עומדים בדרישות המפורטות במדריך זה עלולים לגרום לבעיות הבאות:

- איכות הדפסה ירודה
- חסימות נייר מרובות
- שחיקה מוקדמת של המדפסת.

מאפיינים, כמו הרכב משקל, מרקם, כיוון סיבי הנייר ולחות, הם גורמים חשובים המשפיעים על ביצועי המדפסת ועל איכות הפלט. בעת בחירה בחומרי הדפסה, שקול את הגורמים הבאים:

- תוצאה רצויה: על חומר ההדפסה שבו אתה בוחר להתאים לפרוייקט.
- גודל: באפשרותך להשתמש בחומרי הדפסה בכל גודל שמתאים בקלות בין מכווני הנייר במגש הנייר.
- משקל: המדפסת שלך תומכת בחומרי הדפסה במשקל כדלהלן:
  - 60 עד 90 ג׳/מ״ר (16 עד 24 ליבראות) דחוס עבור מגש 1 ומגש 2 אופציונלי
  - 60 עד 163 ג׳/מ״ר (16 עד 43 ליבראות) דחוס עבור המגש הרב-תכליתי
  - 75 עד 90 ג׳/מ״ר (20 עד 24 ליבראות) להדפסה דו-צדדית (ML-3051ND בלבד)
- בהירות: חומרי הדפסה מסוימים לבנים יותר מאחרים ומפיקים תמונות חדות יותר ובעלות צבעים חיים יותר.
- חלקות המשטח: מידת החלקות של חומרי ההדפסה משפיעה על חדות ההדפסה על-גבי הנייר.

הערות

- ייתכן שישנם חומרי הדפסה העומדים בדרישות המפורטות בסעיף זה, אך התוצאות המתקבלות אינן משביעות רצון. תוצאות אלה הן ככל הנראה תוצאה של טיפול לא נכון, טמפרטורה ורמות לחות חריגות או משתנים אחרים שאינם באחריותה של חברת Samsung.
- לפני רכישת חומרי הדפסה בכמויות גדולות, יש לוודא כי הם עומדים בדרישות המפורטות במדריך זה למשתמש.

זהירות

שימוש בחומרי הדפסה שאינם עומדים בדרישות המפורטות עלול לגרום לבעיות המחייבות תיקונים. תיקונים מסוג זה אינם כלולים במסגרת האחריות הניתנת על-ידי חברת Samsung או בהסכמי שירות.

גודלי נייר נתמכים

סוג	גודל	ממדים	משקל[א]	קיבולת[ב]
נייר רגיל	Letter	279 x 215.9 מ״מ (11 x 8.5 אינץ׳)	• 60 עד 90 ג׳/מ״ר (16 עד 24 ליבראות דחוס) עבור מגש הנייר • 60 עד 163 ג׳/מ״ר (16 עד 43 ליבראות דחוס) עבור המגש הרב-תכליתי	• 250 גליונות של נייר במשקל 75 ג׳/מ״ר (20 ליבראות) דחוס עבור מגש הנייר • 50 גיליונות עבור המגש הרב-תכליתי
	Legal	355.6 x 215.9 מ״מ (14 x 8.5 אינץ׳)		
	Folio	330.2 x 216 מ״מ (13 x 8.5 אינץ׳)		
	Oficio	343 x 216 מ״מ (13.5 x 8.5 אינץ׳)		
	A4	297 x 210 מ״מ (11.69 x 8.27 אינץ׳)		
	JIS B5	257 x 182 מ״מ (10.12 x 7.18 אינץ׳)		
	ISO B5	250 x 176 מ״מ (9.84 x 6.93 אינץ׳)		
	Executive	266.7 x 184.2 מ״מ (10.5 x 7.25 אינץ׳)		
	A5	210 x 148.5 מ״מ (8.27 x 5.85 אינץ׳)		
	A6	148.5 x 105 מ״מ (5.85 x 4.13 אינץ׳)		
מעטפות	Envelope B5	250 x 176 מ״מ (9.84 x 6.93 אינץ׳)	75 עד 90 ג׳/מ״ר (20 עד 24 ליבראות)	5 גיליונות של נייר במשקל 75 ג׳/מ״ר (20 ליבראות) במגש הרב-תכליתי
	Envelope Monarch	190.5 x 98.4 מ״מ (7.5 x 3.88 אינץ׳)		
	Envelope COM-10	241 x 105 מ״מ (9.5 x 4.12 אינץ׳)		
	Envelope DL	220x 110 מ״מ (8.66 x 4.33 אינץ׳)		
	Envelope C5	229 x 162 מ״מ (9.02 x 6.38 אינץ׳)		
	Envelope C6	162 x 114 מ״מ (6.38 x 4.49 אינץ׳)		
שקפים	Letter, A4	עיין בסעיף נייר רגיל	138 עד 146 ג׳/מ״ר	5 גיליונות של נייר במשקל 75 ג׳/מ״ר (20 ליבראות) במגש הרב-תכליתי
מדבקות	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, ISO B5, A6, A5	עיין בסעיף נייר רגיל	120 עד 150 ג׳/מ״ר (32 עד 40 ליבראות)	5 גיליונות של נייר במשקל 75 ג׳/מ״ר (20 ליבראות) במגש הרב-תכליתי
כרטיסים	Letter, Legal, Folio, Oficio, A4, JIS B5, Executive, ISO B5, A6, A5	עיין בסעיף נייר רגיל	60 עד 163 ג׳/מ״ר (16 עד 43 ליבראות)	5 גיליונות של נייר במשקל 75 ג׳/מ״ר (20 ליבראות) במגש הרב-תכליתי
גודל מינימלי (מותאם אישית)		127 x 76 מ״מ (5.83 x 3.86 אינץ׳)	60 עד 163 ג׳/מ״ר (16 עד 43 ליבראות דחוס)	5 גיליונות של נייר במשקל 75 ג׳/מ״ר (20 ליבראות) במגש הרב-תכליתי
גודל מקסימלי (מותאם אישית)		356 x 215.9 מ״מ (14 x 8.5 אינץ׳)		

א. אם חומר ההדפסה שוקל יותר מ-90 ג׳/מ״ר (24 ליבראות), השתמש במגש הרב-תכליתי.
ב. הקיבולת המקסימלית משתנה בהתאם למשקל, לעובי ולתנאים הסביבתיים של חומרי ההדפסה.

הערה

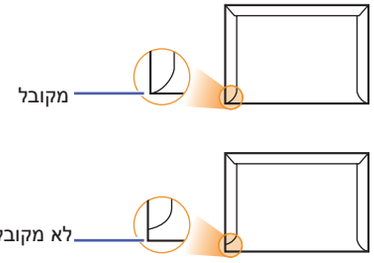
גודלי הנייר A4, Letter, Oficio, Legal ו-Folio תומכים בהדפסה דו-צדדית.

הנחיות לבחירת חומרי הדפסה ולאחסונם

בעת בחירה או טעינה של נייר, מעטפות או כל חומר הדפסה אחר, זכור קווים מנחים אלה:

- השתמש תמיד בחומרי הדפסה המתאימים למפרטים המפורטים בעמוד 5.3.
- ניסיון להדפיס על-גבי נייר לח, מסולסל, מקומט או קרוע עלול לגרום לחסימות נייר ולהביא לאיכות הדפסה ירודה.
- לקבלת איכות הדפסה מיטבית, השתמש רק בנייר איכותי המיועד למכונות צילום ומומלץ במיוחד לשימוש במדפסות לייזר.
- הימנע משימוש בחומרי ההדפסה הבאים:
  - נייר עם אותיות מובלטות, חירורים או מרקם חלק או גס מדי.
  - נייר דחוס בר-מחיקה
  - נייר עם מספר עמודים
  - נייר סינתטי ונייר שמגיב לחום
  - נייר נטול פחם ונייר העתקה
- השימוש בנייר מסוגים אלה עלול לגרום לחסימות נייר, לנזק למדפסת ולהתפשטות ריחות כימיים.
- אחסן את חומרי ההדפסה באריזתם המקורית עד לשימוש בהם. הנח ארגזים על משטחי עץ או על מדפים, לא על הרצפה. אל תניח עצמים כבדים על-גבי הנייר, בין אם הנייר ארוז או לא. הרחק את חומרי ההדפסה מתנאי לחות או תנאים אחרים העלולים לגרום לו להתקמט או להסתלסל.
- אחסן חומרי הדפסה שטרם נעשה בהם שימוש בטמפרטורה של 15^{o} עד 30^{o} צלזיוס (59^{o} עד 86^{o} פרנהייט). על הלחות היחסית להיות בין 10% ל-70%.
- אחסן חומרי הדפסה שטרם נעשה בהם שימוש באריזה אטומה ללחות, כגון מכל פלסטיק או שקית פלסטיק, כדי למנוע את זיהום הנייר על-ידי אבק ולחות.
- טען חומרי הדפסה מיוחדים, גיליון אחר גיליון, באמצעות המגש הרב-תכליתי, כדי להימנע מחסימות נייר.
- כדי למנוע מחומרי הדפסה, כגון שקפים וגיליונות של מדבקות, מלהידבק זה לזה, הוצא אותם מהמגש מיד לאחר הדפסתם.

קווים מנחים לשימוש בחומרי הדפסה מיוחדים

סוג חומרי ההדפסה	קווים מנחים
מעטפות	• הדפסה מוצלחת על-גבי מעטפות תלויה באיכות המעטפות. בעת בחירת מעטפות יש להביא בחשבון את הגורמים הבאים: - משקל: משקל נייר המעטפה לא יעלה על 90 ג׳/מ״ר (24 ליבראות), אחרת תיתכן חסימת נייר. - צורה: לפני ההדפסה, על המעטפות להיות מונחות בצורה מאוזנת, עם סלסול של פחות מ- 6 מ״מ (0.25 אינץ׳) וללא אוויר. - מצב: אין להשתמש במעטפה מקומטת, סדוקה או שניזוקה בצורה כזו או אחרת. - טמפרטורה: יש להשתמש במעטפות התואמות לחום וללחץ המדפסת במהלך פעולה. • השתמש רק במעטפות בנויות היטב, בעלות קיפולים חדים ומהודקים. • אל תטען מעטפות מבוילות. • אל תשתמש במעטפות עם סיכות, מהדקים, חלוניות, ריפוד פנימי, דבק נדבק מעצמו, או חומרים סינתטיים אחרים. • אל תשתמש במעטפות פגומות או מאיכות ירודה. • ודא כי החיבור בשני הקצוות מגיע עד לפינות המעטפה.  • מעטפות המכילות פס הדבקה או כאלה המכילות יותר מלשונית מתקפלת אחת לסגירה, חייבות להכיל חומר הדבקה העמיד בפני טמפרטורה של °200 צלזיוס (°392 פרנהייט) לשנייה, לצורך הדבקת הטונר במדפסת. הלשוניות הנוספות ופס ההדבקה עשויים לגרום לקימוטים, לקיפולים או אפילו לחסימות נייר העלולים לגרום נזק ל-fuser. • לקבלת איכות הדפסה מיטבית, יש למקם את השוליים כ-15 מ״מ (0.6 אינץ׳) לכל הפחות מקצוות המעטפה. • יש להימנע מהדפסה על אזורי החיבור של הקיפולים.

סוג חומרי ההדפסה	קווים מנחים
שקפים	• יש להשתמש אך ורק בשקפים המיועדים להדפסה במדפסות לייזר וזאת כדי לא לגרום נזק למדפסת. • השקפים שבהם משתמשים לצורך הדפסה חייבים להיות עמידים בטמפרטורה של 200° צלזיוס (392° פרנהייט), טמפרטורת הדבקת הטונר (fusing). • הנח את השקפים על-גבי משטח שטוח לאחר הוצאתם מהמדפסת. • אל תשאיר את השקפים במגש הנייר לפרקי זמן ממושכים. אבק ולכלוך עשויים להצטבר על השקפים ולגרום להדפסות מוכתמות. • כדי להימנע ממריחות הנגרמות מטביעות אצבע, אחוז בשקפים בזהירות. • כדי למנוע דהייה, אין לחשוף שקפים שהודפסו לאור השמש למשך זמן ממושך. • ודא שהשקפים לא מקומטים, מסולסלים או בעלי קצוות קרועים.
מדבקות	• יש להשתמש אך ורק במדבקות המיועדות להדפסה במדפסות לייזר וזאת כדי לא לגרום נזק למדפסת. • בעת בחירת מדבקות יש להביא בחשבון את הגורמים הבאים: - חומרי הדבקה: חומרי ההדבקה יציבים בטמפרטורה של 200° צלזיוס (392° פרנהייט) לצורך הדבקת הטונר (fusing). - ארגון: השתמש רק בגיליונות מדבקות מלאים. מדבקות עלולות להתקלף מגיליון בעל רווחים בין המדבקות ופעולה זו עלולה לגרום לחסימת נייר. - סלסול: לפני ההדפסה, על המדבקות להיות מונחות במאוזן ללא סלסול של יותר מ-13 מ״מ (5 אינץ׳) בכל כיוון. - מצב: אין להשתמש במדבקות מקומטות, בעלות בועות או כל דבר אחר המעיד על התפרקות. • ודא שאין חומר הדבקה חשוף בין המדבקות. אזורים חשופים עלולים לגרום למדבקות להתקלף במהלך ההדפסה, דבר שעלול לגרום לחסימות נייר. חומר הדבקה חשוף עלול גם לגרום נזק לרכיבי המדפסת. • אל תעביר במדפסת גיליון מדבקות יותר מפעם אחת. הגב הדביק מיועד למעבר אחד במדפסת. • אל תשתמש במדבקות שנפרדות מהגיליון האחורי או במדבקות שהן מקומטות, בעלות בועות או פגומות בכל אופן אחר.
כרטיסים או חומרי הדפסה בגודל מותאם אישית	• אל תדפיס על-גבי חומרי הדפסה שרוחבם קטן מ-76 מ״מ (3 אינץ׳) או שאורכם עולה על 127 מ״מ (5 אינץ׳). • ביישום התוכנה, הגדר את השוליים במרחק של לפחות 6.4 מ״מ (0.25 אינץ׳) מקצה חומר ההדפסה.

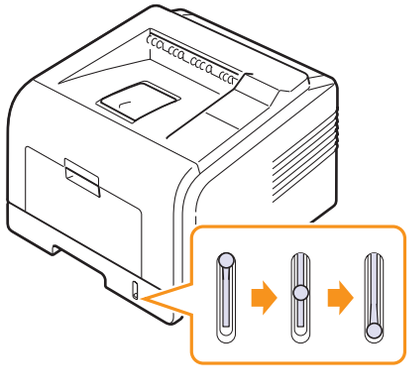
סוג חומרי ההדפסה	קווים מנחים
נייר מודפס מראש	• נייר חברה חייב להיות מודפס באמצעות דיו עמיד בחום, שאינו נמס, מתאדה או משחרר פליטות מסוכנות בטמפרטורת הדבקת הטונר (fusing) של המדפסת, 205° צלזיוס (400° פרנהייט) במשך 0.1 שנייה. • הדיו על נייר החברה יהיה מחומר שאינו דליק ואסור שישפיע בצורה שלילית על גלגלות המדפסת. • במהלך האחסון, טפסים וניירות חברה צריכים להיות ארוזים באריזה אטומה ללחות כדי למנוע התרחשות שינויים. • לפני שתטען נייר מודפס מראש, כגון טפסים ונייר חברה, ודא שהדיו על הנייר יבש. במהלך הדבקת הטונר (fusing), דיו רטוב עלול לנזול מנייר מודפס מראש, ולפגום באיכות ההדפסה.

טעינת נייר

טען במגש 1 את חומרי ההדפסה שבהם אתה משתמש ברוב עבודות ההדפסה. מגש 1 מכיל 250 גיליונות של נייר רגיל במשקל 20 ליבראות לכל היותר.

באפשרותך לרכוש מגש נייר אופציונלי (מגש 2) ולחבר אותו מתחת למגש הסטנדרטי כדי לטעון 250 גיליונות נייר נוספים. לקבלת מידע אודות הזמנת מגש אופציונלי, ראה עמוד 7.1.

מחוון מפלס הנייר בחזית מגש 1 ומגש 2 אופציונלי, מראה את כמות הנייר הנוכחית שנותרה במגש. כאשר המגש ריק, מחוון הפס נמצא במיקום התחתון ביותר.



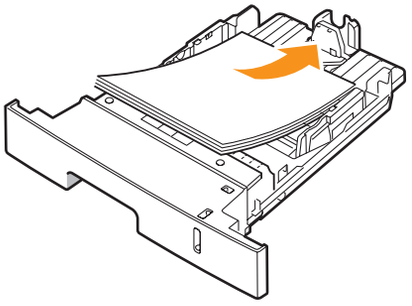
ריק▲ ▲מלא

שימוש במגש 1 או במגש 2 אופציונלי

השתמש במגש 1 לטעינת חומרי ההדפסה שבהם אתה משתמש ברוב עבודות ההדפסה. מגש 1 מכיל 250 גיליונות של נייר 75 ג'/מ"ר לכל היותר.

באפשרותך לרכוש מגש 2 אופציונלי ולחבר אותו מתחת למגש 1 כדי לטעון 250 גיליונות נייר נוספים.

כדי לטעון נייר, משוך את המגש כך שייפתח וטען את הנייר כשהצד המיועד להדפסה פונה כלפי מטה.



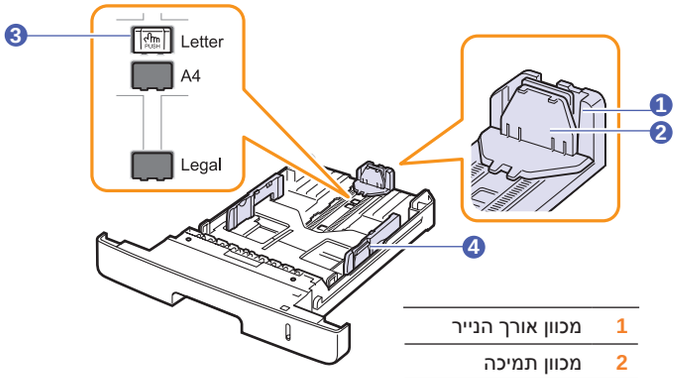
באפשרותך לטעון נייר חברה כשהצד המעוצב פונה כלפי מטה. יש להניח את הגיליון עם הסמל כאשר הקצה העליון מונח בחלקו הקדמי של המגש.

הערות

- אם הנך נתקל בבעיות בהזנת הנייר, הנח גיליון אחד בכל פעם במגש הרב-תכליתי.
- באפשרותך לטעון נייר שהודפס בעבר. יש להניח את הנייר כשהצד המודפס פונה כלפי מעלה, והקצה הלא מסולסל בחלק הקדמי. אם אתה נתקל בבעיות בהזנת נייר, הפוך את הנייר. שים לב שלא מובטחת איכות הדפסה.

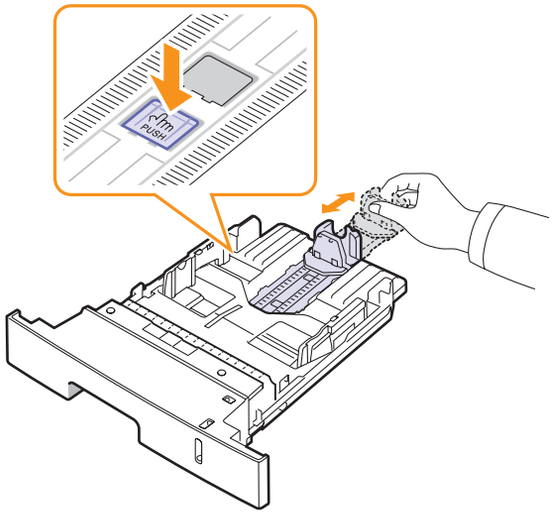
החלפת גודל הנייר במגש 1

לטעינת ניירות ארוכים יותר, כגון Legal, עליך לכוונן את מכווני הנייר כדי להרחיב את מגש הנייר.

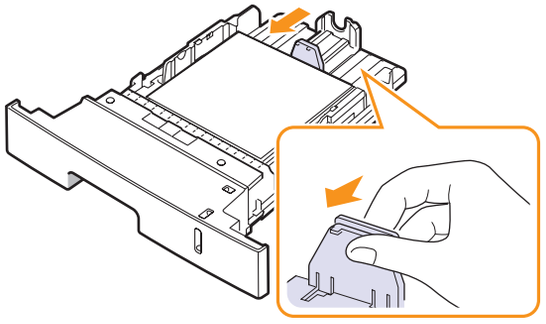


1	מכוון אורך הנייר
2	מכוון תמיכה
3	מנעול המכוון
4	מכווני רוחב הנייר

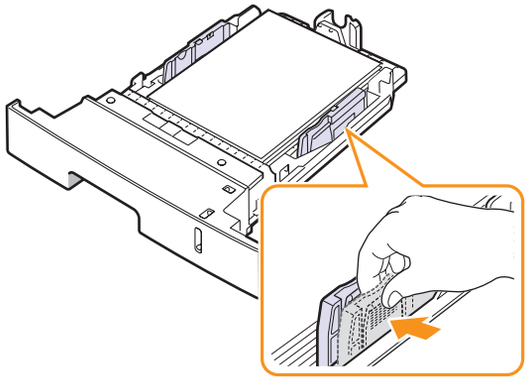
1. לחץ על מנעול המכוון והחזק אותו, החלק את מכוון אורך הנייר לכיוון חריץ גודל הנייר המתאים.



2. לאחר שהזנת נייר למגש, כוונן את מכווני התמיכה כך שייגעו בעדינות בערימת הנייר.

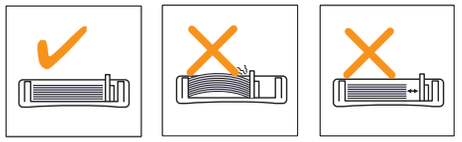


3. הצמד את מכווני רוחב הנייר כמוצג, והחלק אותם לכיוון ערימת הנייר עד שייגעו בעדינות בצד הערימה.



הערות

- אל תדחוף את מכוון הרוחב של הנייר הרחק מדי כך שהנייר יתקפל.
- אם לא תכוונן את מכוון רוחב הנייר, עלולות להתרחש חסימות נייר.

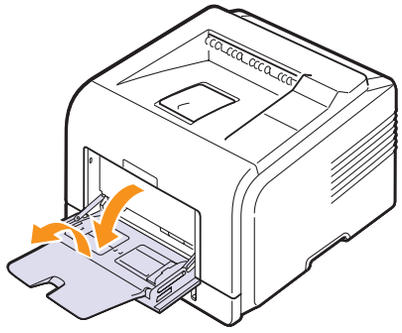


שימוש במגש הרב-תכליתי

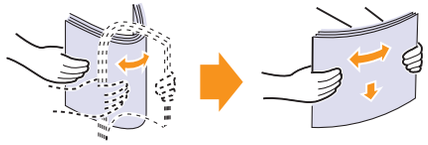
המגש הרב-תכליתי יכול להכיל גדלים וסוגים מיוחדים של חומרי הדפסה, כגון שקפים, גלויות, כרטיסים ומעטפות. המגש הרב-תכליתי משמש להדפסה על-גבי עמוד אחד של נייר חברה או של נייר צבעוני.

כדי לטעון נייר במגש הרב-תכליתי:

1 פתח את המגש הרב-תכליתי והרם את מאריך המגש הרב-תכליתי, כמוצג.

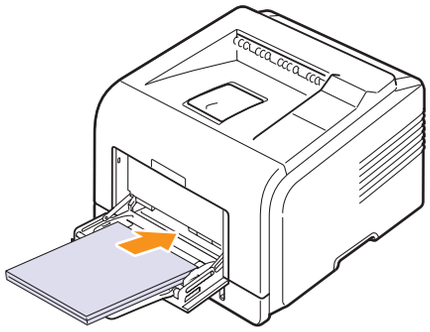


2 אם אתה משתמש בנייר, כופף או נפנף את קצה ערימת הנייר כדי להפריד את הדפים לפני הטעינה.



אם אתה משתמש בשקפים, אחוז אותם בקצוותיהם והימנע מלגעת בצד המיועד להדפסה. שמנוניות מהאצבעות עלולה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה.

3 טען את הנייר **כאשר הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה**.



בהתאם לסוג חומר ההדפסה שבו אתה משתמש, הקפד לפעול לפי הקווים המנחים הבאים בעת הטעינה:

- מעטפות: לשונית המעטפה פונה כלפי מטה והאזור המיועד לבול פונה כלפי מעלה בצד שמאל.
- שקפים: הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה והקצה עם הצד הדביק מוכנס ראשון למדפסת.
- מדבקות: הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה והקצה הקצר העליון מוכנס ראשון למדפסת.
- נייר מודפס מראש: הצד המעוצב פונה כלפי מעלה והקצה העליון פונה לכוון המדפסת.
- כרטיסים: הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה והקצה הקצר מוכנס ראשון למדפסת.
- נייר שהודפס עליו בעבר: הצד שהודפס עליו בעבר פונה כלפי מטה כשהקצה הלא מסולסל פונה לכוון המדפסת.

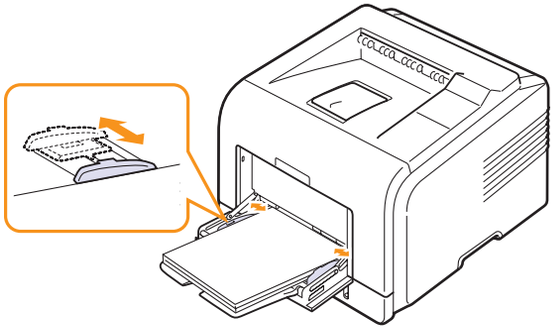
הערה

ודא שלא טענת יותר מדי חומרי הדפסה. חומרי ההדפסה מתעקמים אם טענת ערימת נייר בעומק רב מדי או אם דחפת אותה עמוק מדי.

זהירות

בעת הדפסה על חומרים מיוחדים כמו מעטפות, מדבקות, שקפים או כרטיסים, מיקום הפלט יהיה המכסה האחורי. פתח את המכסה האחורי לצורך שימוש בו. ראה עמוד 5.8.

4 הצמד את מכווני רוחב הנייר במגש הרב-תכליתי והתאם אותם לרוחב הנייר. אין להצמיד יתר על המידה, אחרת, הנייר יתקפל ויביא לידי חסימת נייר או הדפסה עקומה.



5 בעת הדפסת מסמך, הגדר את מקור וסוג הנייר ביישום התוכנה. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.

לקבלת פרטים אודות הגדרת מקור וסוג הנייר מלוח הבקרה, ראה עמוד 2.3.

6 לאחר ההדפסה, סגור את מאריך המגש הרב-תכליתי וסגור את המגש הרב-תכליתי.

עצות לשימוש במגש הרב-תכליתי

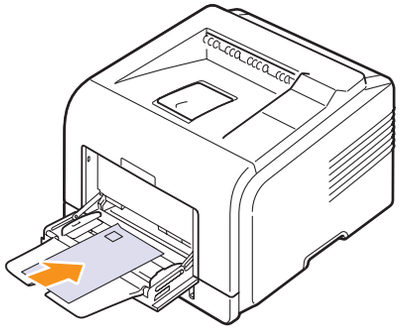
- אין לטעון במגש הרב-תכליתי ניירות בגדלים שונים בו-זמנית.
- למניעת חסימות נייר, אל תוסיף נייר כאשר יש כבר נייר במגש הרב-תכליתי. הדבר נכון גם לגבי סוגים אחרים של חומרי הדפסה.
- יש לטעון חומרי הדפסה במרכז המגש כשהם פונים כלפי מעלה והקצה העליון מוכנס ראשון למגש הרב-תכליתי.
- כדי למנוע חסימות נייר ובעיות באיכות הדפסה, טען רק את חומרי ההדפסה המפורטים בעמוד 5.1.
- יש ליישר סלסולים בגלויות, מעטפות ומדבקות לפני שתטען אותם במגש הרב-תכליתי.
- בעת הדפסה על חומרי הדפסה בגודל 127 x 76 מ״מ (5 x 3 אינץ׳) במגש הרב-תכליתי, פתח את המכסה האחורי לקבלת נתיב הדפסה ישיר ולמניעת חסימות נייר.
- הקפד לפתוח את המכסה האחורי בעת הדפסה על שקפים. אחרת, הם עלולים להיקרע בעת יציאתם מהמדפסת.

שימוש במצב הזנה ידנית

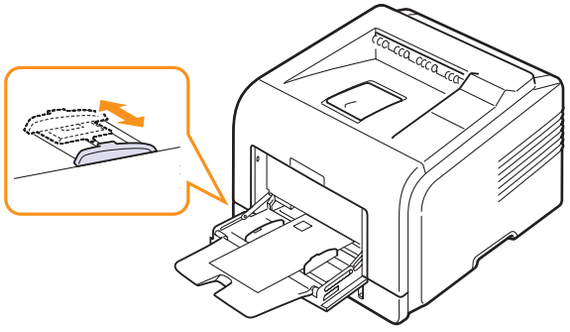
באפשרותך לטעון גיליון של חומר הדפסה במגש הרב-תכליתי באופן ידני, אם תבחר בפריט **הזנה ידנית** באפשרות **מקור** בכרטיסייה נייר בעת שינוי הגדרות ההדפסה לשם הדפסת מסמך. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**. הזנת נייר באופן ידני עשויה להיות יעילה כאשר ברצונך לבדוק את איכות ההדפסה לאחר הדפסת כל עמוד.

הליך טעינה זה כמעט זהה להליך הטעינה במגש הרב-תכליתי, פרט לכך שאתה טוען את הנייר גיליון-אחר-גיליון במגש, שולח את הנתונים להדפסה בעמוד הראשון ולוחץ על הלחצן **Stop** (עצור) (בדגם ML-3050) או על **OK** (אישור) (בדגם ML-3051N או ML-3051ND) בלוח הבקרה כדי להדפיס את העמוד הבא בכל פעם.

1 טען את הנייר **כאשר הצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה**.



2 הצמד את מכווני רוחב הנייר במגש הרב-תכליתי והתאם אותם לרוחב הנייר. אין להצמיד יתר על המידה, אחרת, הנייר יתקפל ויביא לידי חסימת נייר או הדפסה עקומה.



3 בעת הדפסת מסמך, הגדר את מקור הנייר **להזנה ידנית** ובחר את גודל וסוג הנייר המתאימים ביישום התוכנה. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.

4 הדפס מסמך.

בתצוגה מופיעה הודעה המבקשת ממך לטעון נייר וללחוץ על **Stop** (עצור) (בדגם ML-3050) או על **OK** (אישור) (בדגם ML-3051N או ML-3051ND).

5 לחץ על **Stop** (עצור) או על **OK** (אישור).

המדפסת מרימה את חומר ההדפסה ומדפיסה. לאחר הדפסת עמוד אחד, ההודעה מופיעה שוב.

הערה

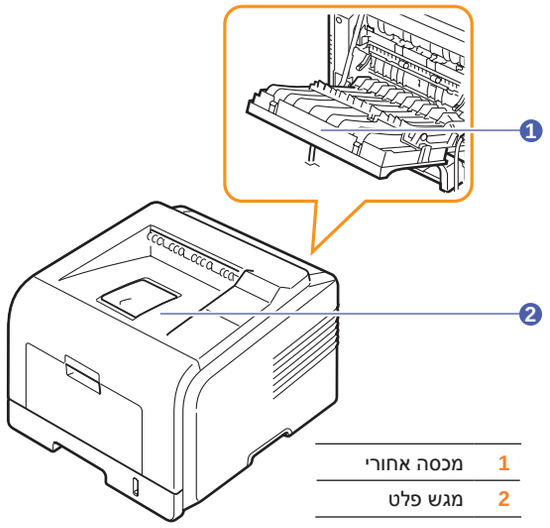
אם לא תלחץ על הלחצן, המדפסת תרים את חומר ההדפסה באופן אוטומטי לאחר השהייה קצרה.

6 הזן את הגיליון הבא למגש הרב-תכליתי ולחץ על **Stop** (עצור) או על **OK** (אישור).

חזור על שלב זה עבור כל עמוד המיועד להדפסה.

בחירת מיקום פלט

למדפסת יש שני מיקומי פלט; המכסה האחורי (פלט פונה כלפי מעלה) ומגש הפלט (פלט פונה כלפי מטה).



1	מכסה אחורי
2	מגש פלט

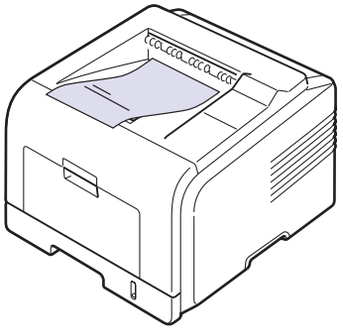
כברירת מחדל, המדפסת שולחת את הפלט למגש הפלט. כדי להשתמש במגש הפלט, ודא שהמכסה האחורי סגור.

הערות

- אם ישנן בעיות בנייר שיוצא ממגש הפלט, למשל אם הנייר מסולסל מדי, נסה להדפיס למכסה האחורי.
- כדי להימנע מחסימות נייר, אל תפתח או תסגור את המכסה האחורי במהלך הדפסה.

הדפסה למגש הפלט *(פלט פונה כלפי מטה)*

מגש הפלט אוסף את הנייר כשהוא פונה כלפי מטה, לפי סדר ההדפסה. יש להשתמש במגש זה עבור מרבית עבודות ההדפסה.

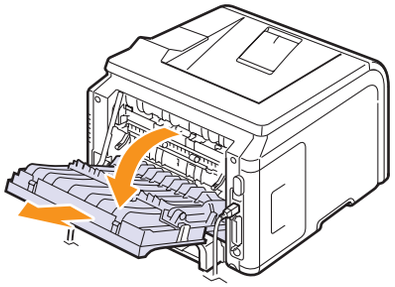


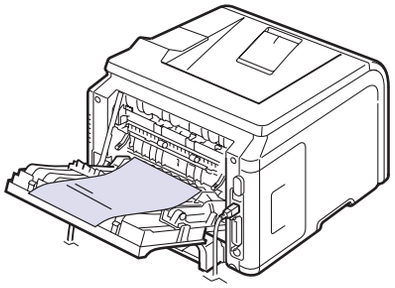
הדפסה למכסה האחורי *(פלט פונה כלפי מעלה)*

באמצעות שימוש במכסה האחורי, ייצאו העמודים מהמדפסת כשהם פונים **כלפי מעלה**.

ההדפסה מהמגש הרב-תכליתי למכסה האחורי מספקת נתיב הדפסה ישיר. שימוש במכסה האחורי עשוי לשפר את איכות הפלט בעת הדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים.

לשימוש במכסה האחורי, פתח אותו תוך כדי משיכה כלפי מטה.





זהירות

אזור ה-fuser בתוך המכסה האחורי במדפסת מתחמם מאד במהלך שימוש. היזהר בעת גישה לאזור זה.

6 הדפסה בסיסית

פרק זה מספק הסברים לגבי משימות הדפסה נפוצות.

פרק זה כולל:

- **הדפסת מסמך**
- **ביטול עבודת הדפסה**

הדפסת מסמך

מדפסת זו מאפשרת הדפסה ממגוון יישומי Windows, Macintosh או Linux. השלבים המדויקים להדפסת מסמך עשויים להשתנות בהתאם ליישום שבו אתה משתמש.

לפרטים אודות הדפסה, ראה **סעיף תוכנה**.

ביטול עבודת הדפסה

אם עבודת ההדפסה ממתינה בתור ההדפסה או במנגנון הדפסה ברקע, כגון קבוצת המדפסות ב-Windows, מחק את העבודה לפי השלבים הבאים:

1. לחץ על לחצן **התחל** ב-Windows.
2. ב-Windows 98SE/NT 4.0/2000/Me, בחר באפשרות **הגדרות** ולאחר מכן **מדפסות**.

   ב-Windows XP/2003, בחר **מדפסות ופקסים**.
3. לחץ פעמיים על הסמל **Samsung ML-3050 Series PCL6** או **Samsung ML-3050 Series PS** .
4. בתפריט מסמך בחר **בטל הדפסה** (ב-Windows 95/98/Me) או 1 (ב-Windows NT 4.0/2000/XP/2003).

הערה

באפשרותך לגשת לחלון זה בקלות על-ידי לחיצה כפולה על סמל המדפסת בפינה השמאלית התחתונה של חלון שולחן העבודה ב-Windows.

כמו כן, באפשרותך לבטל את משימת ההדפסה הנוכחית באמצעות לחיצה על הלחצן **Stop** (עצור) בלוח הבקרה של המדפסת שלך.

7 הזמנת חומרים מתכלים ואביזרים

פרק זה מספק מידע אודות רכישת מחסניות טונר ואביזרים זמינים למדפסת שברשותך.

- **מחסניות טונר**
- **אביזרים**
- **אופן הרכישה**

מחסניות טונר

כאשר אוזל הטונר, באפשרותך להזמין את סוגי מחסניות הטונר הבאים למדפסת:

סוג	תפוקה[א]	מק"ט
תפוקה רגילה	4,000 עמודים	ML-D3050A
תפוקה מוגברת	8,000 עמודים	ML-D3050B

א. ISO 19752 5% coverage

אביזרים

באפשרותך לרכוש אביזרים ולהתקינם לצורך שיפור קיבולת המדפסת וביצועיה.

האביזרים הבאים זמינים עבור המדפסת שברשותך:

אביזר	תיאור	מק"ט
מגש אופציונלי	אם אתה נתקל לעיתים תכופות בבעיות באספקת נייר, באפשרותך לחבר מגש אופציונלי ל-250 גיליונות. באפשרותך להדפיס מסמכים במגוון גדלים וסוגי חומרי הדפסה.	ML-S3050A
רכיב DIMM זיכרון	מגדיל את קיבולת הזיכרון של המדפסת.	• ML-00MA: 16 MB • ML-00MB: 32 MB • ML-00MC: 64 MB • ML-00MD: 128 MB • ML-MEM140: 256 MB
IEEE 802.11 b/g כרטיס LAN אלחוטי[א]	מאפשר חיבור המדפסת לרשת אלחוטית ושיתופה עם אנשים אחרים ברשת. (דבלב ML-3051ND-ו ML-3051N)	ML-NWA10L

א. בהתאם למדינה/אזור שלך, ייתכן שכרטיסי LAN אלחוטיים לא יהיו זמינים. פנה אל הסוכן המקומי של Samsung או למשווק שממנו רכשת את המדפסת.

אופן הרכישה

לרכישת חומרים מתכלים או אביזרים המאושרים על-ידי Samsung, פנה אל הסוכן המקומי של Samsung או אל המשווק שממנו רכשת את המדפסת, או בקר בכתובת www.samsungprinter.com ובחר את המדינה/אזור שלך לקבלת מידע אודות פנייה טלפונית לקבלת תמיכה טכנית.

8 תחזוקה

פרק זה מספק מידע אודות תחזוקת המדפסת ומחסנית הטונר, וכן הצעות עבור הדפסה חסכונית ובאיכות גבוהה.

פרק זה כולל:

- **הדפסת דף מידע**
- **ניקוי המדפסת**
- **תחזוקת מחסנית הטונר**
- **חלקי תחזוקה**

הדפסת דף מידע

מלוח הבקרה של המדפסת, באפשרותך להדפיס דפים המספקים מידע מפורט אודות המדפסת. דפים אלה יכולים לסייע לך בתחזוקת המדפסת.

בדגמים ML-3051N ו-ML-3051ND

1 לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Information** (מידע) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).

2 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד שיופיע דף המידע הרצוי ולחץ על **OK** (אישור).

מודפס דף מידע.

בדגם ML-3050

ניתן להדפיס דף תצורה המציג את ההגדרות הנוכחיות, מסייע בפתרון בעיות או מוודא את התקנתם של אביזרים אופציונליים.

לחץ על **Stop** (עצור) למשך כ-6 שניות.

ניקוי המדפסת

במהלך ההדפסה, מצטברים בתוך המדפסת חלקיקי נייר, טונר ואבק. הצטברות זו עשויה לגרום לבעיות באיכות ההדפסה, כגון כתמי טונר או מריחות. המדפסת כוללת מצב ניקוי שיכול לתקן בעיות מסוג זה ואף למנוע אותן.

ניקוי חיצוני של המדפסת

נקה את מארז המדפסת באמצעות מטלית יבשה ונטולת מוך. ניתן להרטיב קלות את המטלית במים, אולם יש להקפיד שהמים לא יטפטפו על המדפסת או בתוכה.

זהירות

ניקוי מארז המדפסת באמצעות חומרי ניקוי שמכילים כמויות גדולות של אלכוהול, חומרים ממיסים או חומרים חזקים נוספים, עלול לפגוע בצבע של מארז המדפסת או לסדוק אותו.

ניקוי פנימי של המדפסת

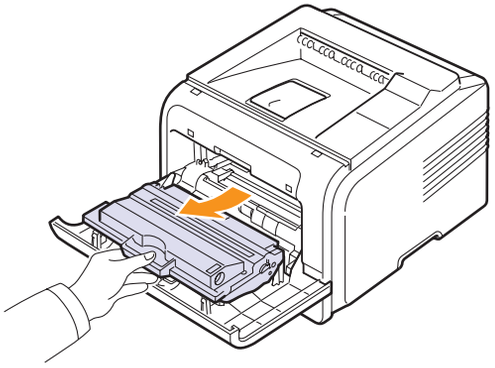
קיימות שתי שיטות לניקוי פנים המדפסת:

- ניקוי ידני של פנים המדפסת.
- הדפסת דף ניקוי, פעולה המתאפשרת מלוח הבקרה.

ניקוי פנים המדפסת באופן ידני

1 כבה את המדפסת ונתק את כבל החשמל. המתן שהמדפסת תתקרר.

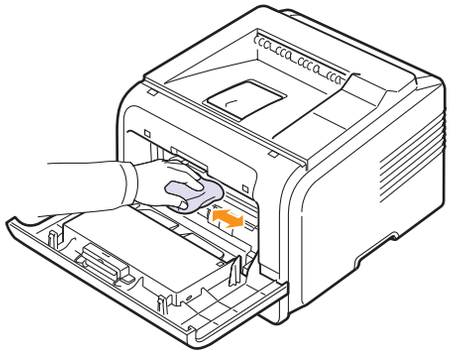
2 פתח את המכסה הקדמי והוצא את מחסנית הטונר. הנח אותה על משטח נקי ושטוח.



זהירות

- למניעת נזק למחסנית הטונר, אל תחשוף את המחסנית לאור למשך יותר ממספר דקות. במקרה הצורך, כסה אותה בפיסת נייר.
- אל תיגע במשטח התחתון הירוק של מחסנית הטונר. השתמש בידית של המחסנית כדי להימנע ממגע באזור זה.

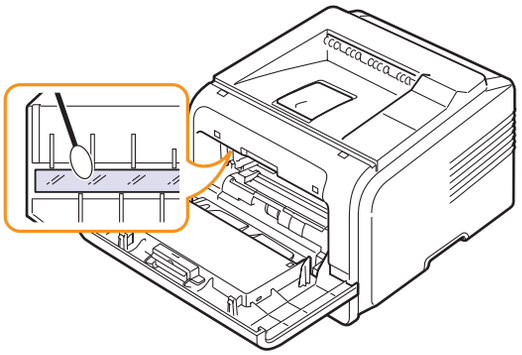
3 נקה אבק וטונר שנשפך באזור מחסנית הטונר ובחלל מחסנית הטונר באמצעות מטלית יבשה ונטולת מוך.



זהירות

בעת ניקוי פנים המדפסת, הקפד שלא לגעת בגליל ההעברה, הממוקם מתחת למחסנית הטונר. שמנוניות מהאצבעות עלולה לגרום לבעיות באיכות סריקת ההדפסה.

4 אתר את רצועת הזכוכית הארוכה (LSU) בחלק העליון של תא המחסנית, ונגב את הזכוכית בעדינות באמצעות מקלון לניקוי אוזניים, כדי לראות אם לכלוך משחיר את צמר הגפן הלבן.



5 הכנס מחדש את מחסנית הטונר וסגור את המכסה הקדמי.

6 חבר את כבל החשמל והפעל את המדפסת.

הדפסת דף ניקוי

אם ההדפסים מטושטשים, עמומים או מרוחים, באפשרותך לפתור את הבעיה על-ידי הדפסת דף ניקוי, אותו מספקת המדפסת. באפשרותך להדפיס:

- דף ניקוי OPC: מנקה את תוף ה-OPC של מחסנית הטונר.
- דף ניקוי ה-Fuser: מנקה את יחידת ה-Fuser שבתוך המדפסת.

בדגם ML-3050, לחץ על **Stop** (עצור) במשך כ-10 שניות כדי להדפיס דף ניקוי OPC.

בדגמים ML-3051N ו-ML-3051ND, תהליך זה יפיק דף עם פסולת טונר שיש להשליך.

1 ודא שהמדפסת מופעלת ושיש נייר טעון במגש.

2 לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **System Setup** (הגדרת המערכת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).

3 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Maintenance** (תחזוקה) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

4 בעת הופעת **Clean Drum** (ניקוי התוף), לחץ על **OK** (אישור).

לחלופין, לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Clean Drum** (ניקוי התוף) או **Clean Fuser** (ניקוי ה-Fuser) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

המדפסת מרימה באופן אוטומטי דף נייר מהמגש, ומדפיסה דף ניקוי עם אבק או חלקיקי טונר.

תחזוקת מחסנית הטונר

אחסון מחסניות טונר

לניצול מרבי של מחסניות הטונר, זכור את הקווים המנחים שלהלן:

- אל תוציא את מחסנית הטונר מאריזתה עד לרגע השימוש בה.
- אל תמלא מחדש את מחסנית הטונר. אחריות המדפסת אינה מכסה נזק שנגרם עקב שימוש במחסנית שמולאה מחדש.
- אחסן מחסניות טונר בסביבה זהה לזו של המדפסת.
- למניעת נזק למחסנית הטונר, אל תחשוף את המחסנית לאור למשך יותר ממספר דקות.

אורך חיי מחסנית משוער

אורך חיי מחסנית הטונר תלוי בכמות הטונר הדרושה לעבודות ההדפסה. בעת הדפסת טקסט בכיסוי של 5% ISO 19752, מחסנית טונר חדשה אמורה להספיק ל-8,000 או 4,000 עמודים בממוצע. (מחסנית הטונר המקורית שסופקה עם המדפסת מספיקה לממוצע של 4,000 עמודים). המספר הממשי עשוי להשתנות בהתאם לצפיפות ההדפסה של הדפים שעליהם מתבצעת ההדפסה, ומספר העמודים עשוי להיות מושפע מסביבת ההפעלה, מפסק הזמן בין הדפסות, מסוג ומגודל חומר ההדפסה. אם אתה מדפיס כמות גדולה של גרפיקה, ייתכן שיהיה עליך להחליף את המחסנית לעיתים תכופות יותר.

חיסכון בטונר

כדי לחסוך בכמות הטונר, לחץ על הלחצן **Toner Save** (חיסכון בטונר) בלוח הבקרה. התאורה האחורית של הלחצן נדלקת.

השימוש במאפיין זה מאריך את חיי מחסנית הטונר ומצמצם את עלותו של כל עמוד, אך עם זאת מוריד את איכות ההדפסה.

בדיקת כמות הטונר הנותרת (ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד)

באפשרותך לבדוק את כמות הטונר שנותרה במחסנית.

אם אתה נתקל בבעיות באיכות ההדפסה, בדיקה זו יכולה לסייע לך לקבוע אם הבעיה נגרמת עקב מחסור בטונר.

1 לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **System Setup** (הגדרת המערכת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).

2 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Maintenance** (תחזוקה) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

3 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Supplies Life** (חיי החומרים המתכלים) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

4 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) כדי לגשת ל-**Toner Remains** (כמות הטונר הנותרת) ולאחר מכן לחץ על OK (אישור).

התצוגה מראה את אחוז הטונר שנותר.

הערה

כאשר ההודעות הבאות מופיעות בתצוגה, ניתן לשנות את תפריט(י) המשנה הנמצאים תחת **Supplies Life** (חיי החומרים המתכלים):

Invalid Toner (טונר שגוי), **NonGenuine Toner** (טונר לא מקורי), **Replace Toner** (החלף מחסנית טונר), **Toner Exhausted** (טונר אזל)

פיזור מחדש של מחסנית הטונר

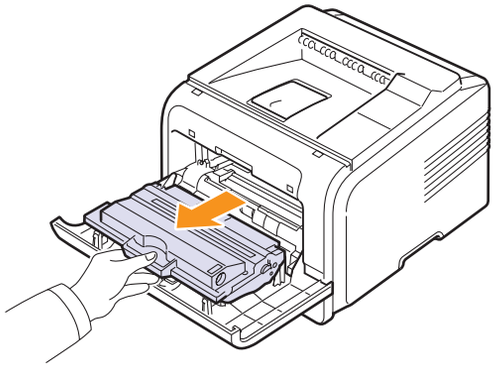
כאשר מחסנית הטונר קרובה לסוף חייה:

- מופיעים פסים לבנים או שההדפסה בהירה.
- ההודעה **Toner Low** (כמות טונר נמוכה) מופיעה בתצוגה. (בדגמים ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד)
- חלון התוכנית Smart Panel (לוח חכם) יופיע במחשב ויודיע שכמות הטונר נמוכה.
- נורית הסטטוס תהבהב באור אדום.

במקרה כזה, באפשרותך לשחזר את איכות ההדפסה באמצעות פיזור מחדש של הטונר הנותר במחסנית. במקרים מסוימים, יופיעו פסים לבנים או תתרחש הדפסה בהירה גם לאחר פיזור הטונר מחדש.

1 פתח את המכסה הקדמי.

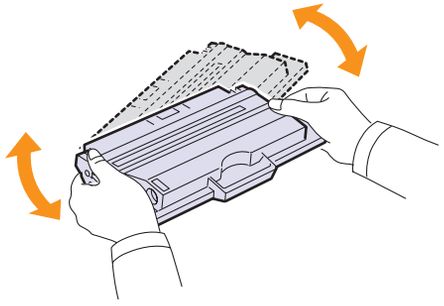
2 הוצא את מחסנית הטונר.



זהירות

- הימנע מלגעת באזורים עמוקים מדי במדפסת. אזור הדבקת הטונר (fusing) עשוי להיות חם.
- למניעת נזק למחסנית הטונר, אל תחשוף את המחסנית לאור למשך יותר ממספר דקות. במקרה הצורך, כסה אותה בפיסת נייר.
- אל תיגע במשטח התחתון הירוק של מחסנית הטונר. השתמש בידית של המחסנית כדי להימנע ממגע באזור זה.

3 סובב בעדינות את המחסנית מצד לצד 5 או 6 פעמים כדי לפזר את הטונר באופן שווה בתוך המחסנית.

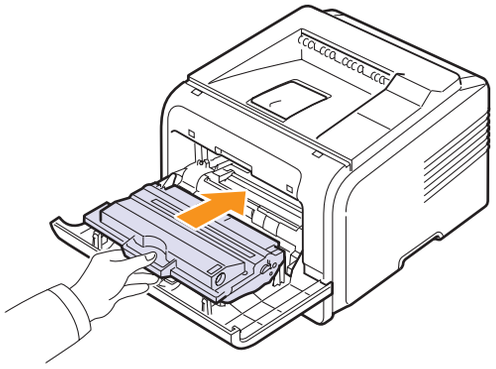


הערה

אם בגדיך הוכתמו בטונר, נגב את הטונר באמצעות מטלית יבשה ושטוף את הבגדים במים קרים. מים חמים מקבעים את הטונר בבד.

4 החזק את מחסנית הטונר מהידית והכנס אותה באיטיות לפתח במדפסת.

5 לשוניות בצידי המחסנית והמסילות המתאימות במדפסת יובילו את המחסנית למיקום הנכון עד שתינעל במקומה בנקישה.



6 סגור את המכסה הקדמי. ודא שהמכסה סגור היטב.

החלפת מחסנית הטונר

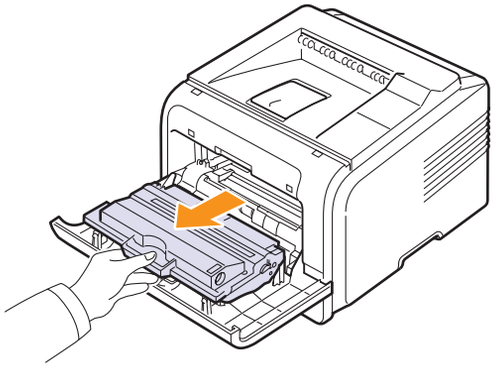
כאשר מחסנית הטונר ריקה לגמרי:

- ההודעה **Toner Empty** (מחסנית טונר ריקה) מופיעה בתצוגה. (בדגמים ML-3051N ו-ML-3051ND בלבד)
- חלון התוכנית **Smart Panel** (לוח חכם) יופיע במחשב ויודיע שמחסנית הטונר ריקה.
- נורית הסטטוס תאיר באור אדום.

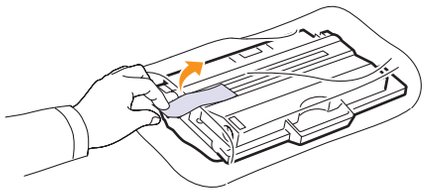
בשלב זה, יש צורך להחליף את מחסנית הטונר. לקבלת מידע אודות הזמנת מחסנית טונר, ראה עמוד 7.1.

1 פתח את המכסה הקדמי.

2 הוצא את מחסנית הטונר.



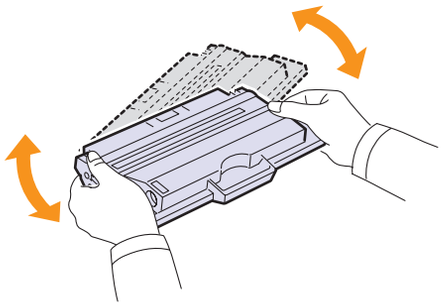
3 הוצא את מחסנית הטונר החדשה מאריזתה.



זהירות

אל תשתמש בעצמים חדים, כגון סכין או מספריים, לפתיחת אריזת מחסנית הטונר. עצמים חדים עלולים לשרוט את תוף המחסנית.

4 הסר את סרט האריזה וסובב מצד לצד את המחסנית כ-5 או 6 פעמים כדי לפזר את הטונר.



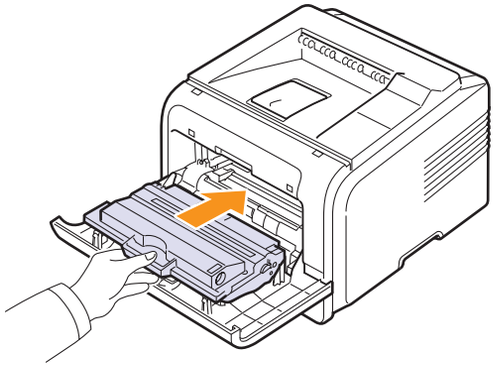
ניעור יסודי של המחסנית יבטיח הפקת מירב העותקים מכל מחסנית. שמור את האריזה ואת שקית הפלסטיק לשילוח.

זהירות

- אם בגדיך הוכתמו בטונר, נגב את הטונר באמצעות מטלית יבשה ושטוף את הבגדים במים קרים. מים חמים מקבעים את הטונר בבד.
- למניעת נזק למחסנית הטונר, אל תחשוף את המחסנית לאור למשך יותר ממספר דקות. במקרה הצורך, כסה אותה בפיסת נייר.
- אל תיגע במשטח התחתון הירוק של מחסנית הטונר. השתמש בידית של המחסנית כדי להימנע ממגע באזור זה.

5 החזק את מחסנית הטונר מהידית והכנס אותה באיטיות לפתח במדפסת.

6 לשוניות בצידי המחסנית והמסילות המתאימות במדפסת יובילו את המחסנית למיקום הנכון עד שתינעל במקומה בנקישה.



7 סגור את המכסה הקדמי. ודא שהמכסה סגור היטב.

ביטול הצגת ההודעה Toner Low Replace Toner (מפלס טונר נמוך, החלף מחסנית טונר)

כאשר מופיעה ההודעה **Toner Low Replace Toner** (מפלס טונר נמוך, החלף מחסנית טונר) באפשרותך להגדיר את התצורה כך שההודעה לא תוצג יותר ולא תפריע לך.

1 לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **System Setup** (הגדרת המערכת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).

2 לחץ על לחצני הגלילה עד להופעת **Maintenance** (תחזוקה) ולחץ על **OK** (אישור).

3 לחץ על לחצני הגלילה עד להופעת **CLR Empty Msg.** (בטל הצגת ההודעה <ריק>) ולחץ על **OK** (אישור).

4 בחר **On** (הפעלה) ולחץ על **OK** (אישור).

5 כעת ההודעה **Toner Low Replace Toner** (מפלס טונר נמוך, החלף מחסנית טונר) לא מופיעה, אך ההודעה **Replace Toner** (החלף מחסנית טונר) תישאר בתצוגה כדי להזכיר לך שיש להתקין את המחסנית החדשה כדי לשמור על האיכות.

זהירות

לאחר שתבחר **On** (הפעלה), הגדרה זו תישמר בזיכרון של מחסנית הטונר לצמיתות, ותפריט זה ייעלם מתפריט **Maintenance** (תחזוקה).

חלקי תחזוקה

כדי למנוע בעיות באיכות הדפסה ובהזנת נייר שמקורן בחלקים שהתבלו, וכדי לשמור על המדפסת במצב עבודה מיטבי, יהיה צורך בהחלפת הפריטים הבאים בהתאם למספר העמודים המצוין או כאשר יפוג תוקפו של כל פריט.

פריטים	תפוקה (בממוצע)
גליל העברה	70,000
גליל איסוף	150,000
יחידת Fuser	80,000

חברת Samsung ממליצה שפעולת תחזוקה זו תתבצע בידי ספק שירות מורשה, סוכן או המשווק שממנו רכשת את המדפסת.

9 פתרון בעיות

פרק זה מספק מידע מועיל בנוגע לפעולות שיש לבצע בעת התרחשות שגיאה במהלך שימוש במדפסת.

פרק זה כולל:

- **שחרור חסימות נייר**
- **רשימת פעולות לביצוע לפתרון בעיות**
- **הבנת נורית הסטטוס**
- **הבנת הודעות התצוגה**
- **הודעות בנוגע למחסנית הטונר**
- **פתרון בעיות הדפסה כלליות**
- **פתרון בעיות באיכות ההדפסה**
- **בעיות נפוצות ב-Windows**
- **בעיות נפוצות ב-PostScript**
- **בעיות נפוצות ב-Linux**
- **בעיות נפוצות ב-Macintosh**

שחרור חסימות נייר

הערה

בעת הסרה של נייר חסום מתוך המדפסת, יש להקפיד ככל האפשר למשוך את הנייר בכיוון תנועתו הרגילה, כדי למנוע נזק לרכיבים פנימיים. משוך תמיד בצורה יציבה ואחידה; אל תמשוך את הנייר בבת אחת. אם הנייר נקרע, ודא שכל חלקי הנייר הוסרו; אחרת הנייר יתקע שוב.

בעת חסימת נייר, תאיר נורית הסטטוס באור אדום. פתח וסגור את המכסה הקדמי. הנייר החסום ייצא באופן אוטומטי מהמדפסת.

אם הנייר אינו יוצא, בדוק את התצוגה בלוח הבקרה. תופיע הודעה המציינת את המיקום המדויק של חסימת הנייר. עיין בטבלה שלהלן לאיתור חסימת הנייר ולשחרורה:

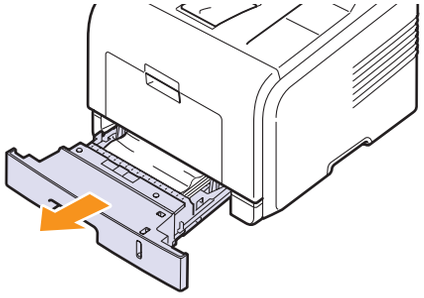
הודעה	מיקום החסימה	עבור אל
Paper Jam 0 Open/Close Door (חסימת נייר 0, פתח/סגור דלת)	באזור הזנת הנייר (מגש 1, מגש 2 אופציונלי, מגש רב-תכליתי)	להלן
Paper Jam 1 Open/Close Door (חסימת נייר 1, פתח/סגור דלת)	סביב מחסנית הטונר	עמוד 9.3
Paper Jam 2 Check Inside (חסימת נייר 2, בדוק בפנים)	באזור יציאת הנייר	עמוד 9.3
Duplex Jam 0 Check Inside (חסימה ביחידה להדפסה דו-צדדית 0, בדוק בפנים[א])	באזור היחידה להדפסה דו-צדדית	עמוד 9.4
Duplex Jam 1 Open/Close Door (חסימה ביחידה להדפסה דו-צדדית 1, פתח/סגור דלת[א])	באזור היחידה להדפסה דו-צדדית	עמוד 9.5

א. ML-3051ND בלבד

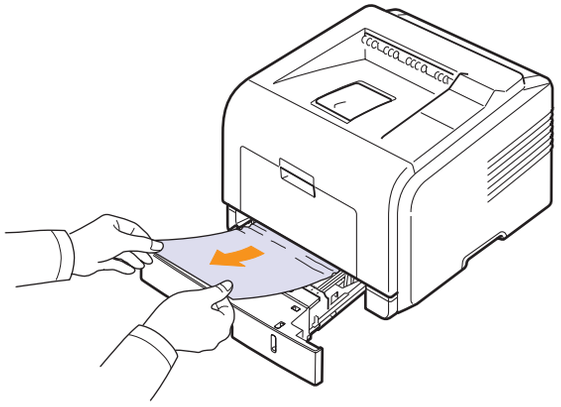
באזור הזנת הנייר

במגש 1

1 פתח את מגש 1.



2 הוצא את הנייר שנתקע על-ידי משיכתו החוצה בזהירות. ודא שכל הנייר מיושר כהלכה במגש 1.



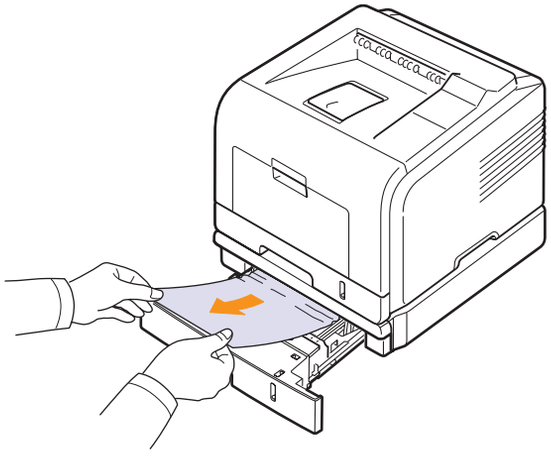
אם הנייר אינו זז בעת המשיכה, או אם אינך רואה את הנייר באזור זה, בדוק את אזור ה-fuser סביב מחסנית הטונר. ראה עמוד 9.3.

3 הכנס את מגש 1 למדפסת עד שייכנס למקומו בנקישה. ההדפסה מתחדשת באופן אוטומטי.

במגש 2 האופציונלי

1 פתח את מגש 2 האופציונלי.

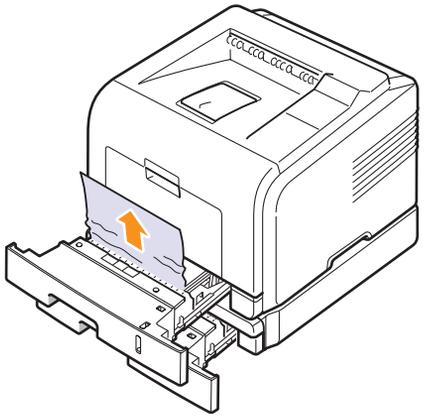
2 הוצא את הנייר התקוע מהמדפסת.



אם הנייר אינו זז בעת המשיכה, או אם אינך רואה את הנייר באזור זה, הפסק למשוך ועבור לשלב 3.

3 פתח לחצי את מגש 1.

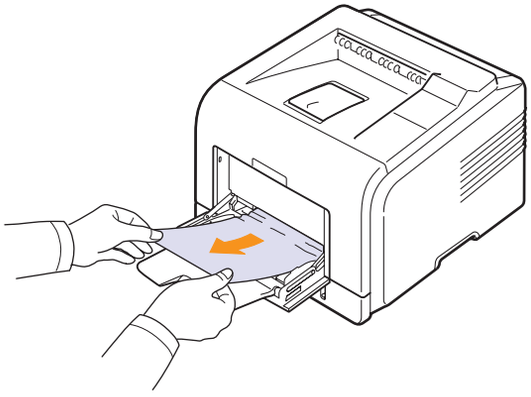
4 משוך את הנייר החוצה וכלפי מעלה.



5 הכנס חזרה את המגשים למדפסת. ההדפסה מתחדשת באופן אוטומטי.

במגש הרב-תכליתי

1 אם הנייר אינו מוזן כהלכה, משוך את הנייר מחוץ למדפסת.



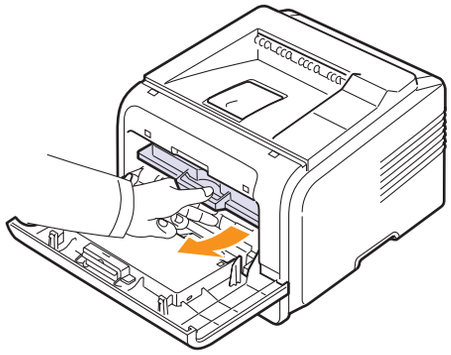
2 פתח וסגור את המכסה הקדמי כדי להמשיך בהדפסה.

סביב מחסנית הטונר

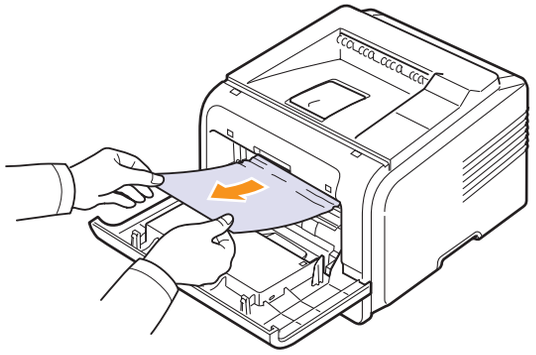
הערה

אזור ה-Fuser חם. יש לפעול בזהירות כאשר מוציאים נייר מתוך המדפסת.

1 פתח את המכסה הקדמי והוצא את מחסנית הטונר.



2 הוצא את הנייר שנתקע על-ידי משיכתו החוצה בזהירות.

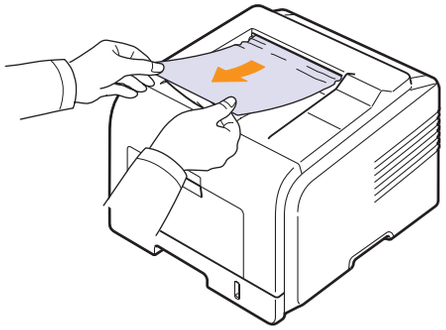


3 החלף את מחסנית הטונר וסגור את המכסה הקדמי. ההדפסה מתחדשת באופן אוטומטי.

באזור יציאת הנייר

1 פתח וסגור את המכסה הקדמי. הנייר התקוע ייפלט באופן אוטומטי מהמדפסת.

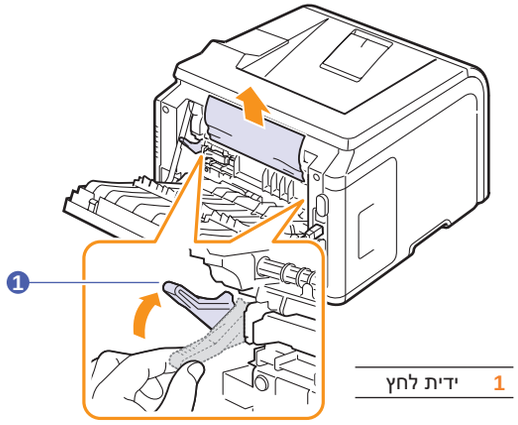
2 משוך בעדינות את הנייר ממגש הפלט.



אם אינך רואה את הנייר החסום, או במידה שקיימת התנגדות בעת משיכת הנייר, הפסק למשוך ועבור לשלב הבא.

3 פתח את המכסה האחורי.

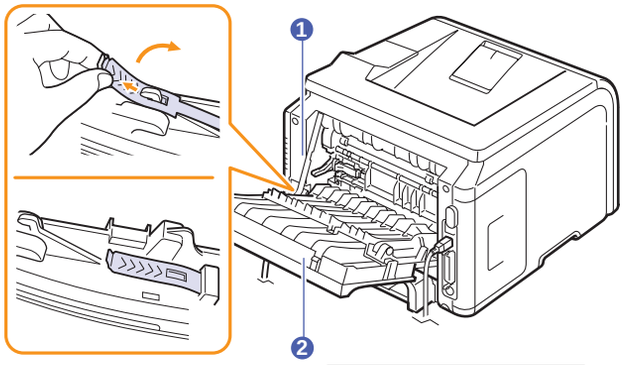
4 אם הנך רואה את הנייר התקוע, דחוף את ידית הלחץ מכל צד והסר את הנייר. החזר את ידית הלחץ למקום המוצא שלה ודלג לשלב 10.



1 ידית לחץ

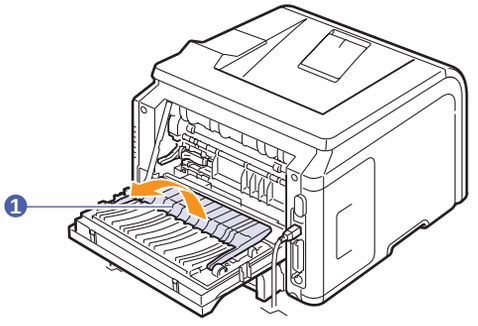
אם עדיין אינך רואה את הנייר, עבור לשלב הבא.

5 שחרר את הרצועה הכחולה, שחרר את מעצור המכסה האחורי ופתח לרווחה את המכסה האחורי, כמוצג.



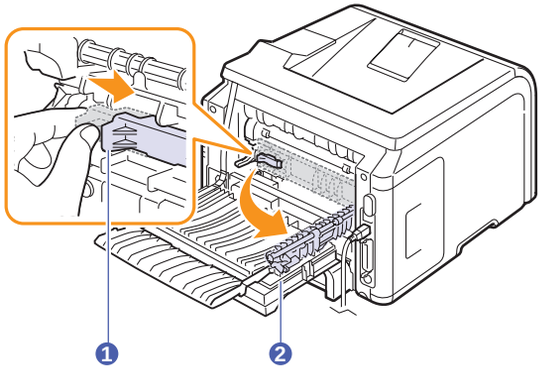
1 מעצור המכסה האחורי
2 מכסה אחורי

6 הרם את המכוון להדפסה דו-צדדית.



1 מכוון להדפסה דו-צדדית

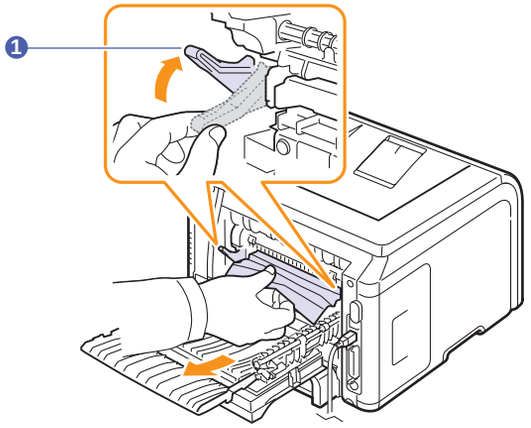
7 בעודך דוחף את ידית ה-Fuser ימינה, פתח את דלת ה-Fuser.



1 ידית הפיוזר
2 דלת הפיוזר

8 משוך את הנייר התקוע החוצה.

אם הנייר התקוע אינו זז כשאתה מושך, דחוף את ידית הלחץ בכל צד כדי לשחרר את הנייר ולאחר מכן הסר אותו.



1 ידית לחץ

9 החזר את הידית, הדלת, המעצור והמכוון למקום המוצא שלהם.

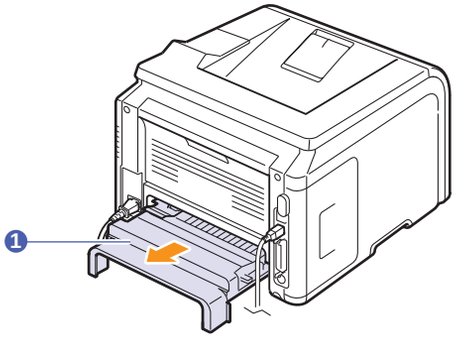
10 סגור את המכסה האחורי. ההדפסה מתחדשת באופן אוטומטי.

באזור היחידה להדפסה דו-צדדית (בדגם ML-3051ND בלבד)

אם היחידה להדפסה דו-צדדית אינה מוכנסת כהלכה, תיתכן חסימת נייר. ודא כי היחידה להדפסה דו-צדדית מוכנסת כהלכה.

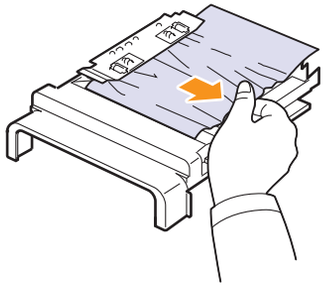
Duplex Jam 0 (חסימה ביחידה להדפסה דו-צדדית 0)

1 משוך את היחידה להדפסה דו-צדדית מתוך המדפסת.

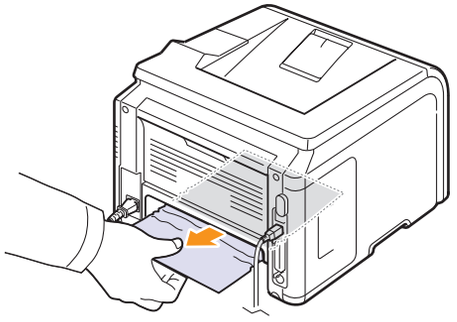


1 יחידה להדפסה דו-צדדית

2 הוצא את הנייר התקוע מהיחידה להדפסה דו-צדדית.



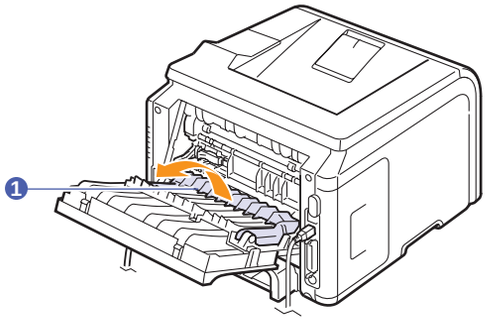
אם הנייר לא יוצא עם היחידה להדפסה דו-צדדית, הסר את הנייר מתחתית המדפסת.



Duplex Jam 1 (חסימה ביחידה להדפסה דו-צדדית 1)

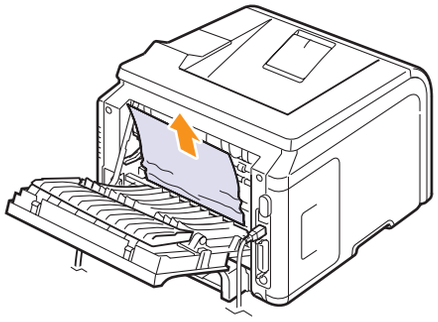
1 פתח את המכסה האחורי.

2 הרם את המכוון להדפסה דו-צדדית.



1 מכוון להדפסה דו-צדדית

3 משוך את הנייר התקוע החוצה.

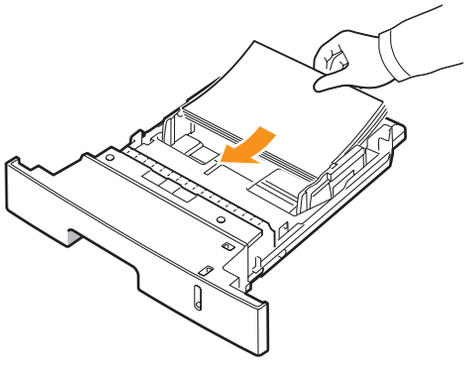


עצות למניעת חסימות נייר

ניתן למנוע את מרבית חסימות הנייר על-ידי בחירת חומרי ההדפסה הנכונים. כאשר מתרחשת חסימת נייר, פעל לפי השלבים המפורטים בעמוד 9.1.

- פעל על פי ההליכים בעמוד 5.5. ודא שהמכוונים המתכווננים מוצבים כראוי.
- אל תטען את המגש יתר על המידה. ודא שרמת הנייר נמוכה מסימן קיבולת הנייר שעל דופן המגש.
- אל תסיר את הנייר מהמגש במהלך הדפסה.
- כופף, פרוס כמניפה ויישר את הנייר לפני טעינתו למדפסת.
- אל תשתמש בנייר מקומט, לח או מסולסל מאד.
- אל תערבב סוגי נייר שונים במגש.
- השתמש רק בחומרי הדפסה מומלצים. ראה עמוד 5.1.
- ודא שהצד המומלץ להדפסה של חומרי ההדפסה פונה כלפי מטה במגש או כלפי מעלה במגש הרב-תכליתי.
- אם מתרחשות חסימות נייר לעיתים תכופות בעת הדפסה על נייר בגודל A5:

  טען את הנייר במגש כאשר הקצה הארוך פונה כלפי הצד הקדמי של המגש.



בחלון מאפייני המדפסת, הגדר את כיוון הדף לסיבוב ב-90 מעלות. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.

רשימת פעולות לביצוע לפתרון בעיות

אם המדפסת אינה פועלת כהלכה, עיין ברשימת הפעולות לביצוע שלהלן. אם המדפסת אינה עוברת את אחד השלבים, פעל לפי ההצעות לפתרון הבעיות המתאימות.

מצב	פתרונות מוצעים
ודא שנורית הסטטוס בלוח הבקרה מוארת בירוק וכי בתצוגה מוצגת ההודעה **Ready** (מוכן).	• אם נורית הסטטוס אינה דלוקה, בדוק את חיבור כבל החשמל. בדוק את מתג החשמל. בדוק את מקור החשמל באמצעות חיבור כבל החשמל לשקע אחר. • אם נורית הסטטוס מאירה באדום, בדוק את ההודעה שעל-גבי התצוגה. ראה עמוד 9.7.
הדפס עמוד לדוגמה כדי לוודא שהמדפסת מזינה את הנייר בצורה נכונה. ראה עמוד 2.6.	• אם לא מודפס עמוד לדוגמה, בדוק את אספקת הנייר במגש. • אם הנייר נתקע במדפסת, ראה עמוד 9.1. • אם מופיעה הודעת שגיאה בתצוגה, ראה עמוד 9.7.
בדוק את העמוד לדוגמה כדי לראות אם הודפס כהלכה.	אם ישנה בעיה באיכות הדפסה, ראה עמוד 9.11.
הדפס מסמך קצר מיישום תוכנה כדי לוודא שהמחשב והמדפסת מחוברים והתקשורת ביניהם פועלת כהלכה.	• אם לא מודפס העמוד, בדוק את חיבור הכבל בין המדפסת לבין המחשב. • בדוק את תור ההדפסה או את מנגנון ההדפסה ברקע, כדי לראות אם פעולת המדפסת הופסקה. • בדוק את יישום התוכנה כדי לוודא שאתה משתמש במנהל המדפסת וביציאת התקשורת הנכונים. אם הדפסת העמוד נעצרת במהלך הדפסה, ראה עמוד 9.9.
אם לאחר השלמת רשימת הפעולות לביצוע לא נפתרה הבעיה במדפסת, עיין בסעיפי פתרון הבעיות הבאים.	• "הבנת הודעות התצוגה" בעמוד 9.7. • "פתרון בעיות הדפסה כלליות" בעמוד 9.9. • "בעיות נפוצות ב-Windows" בעמוד 9.13. • "בעיות נפוצות ב-PostScript" בעמוד 9.13. • "בעיות נפוצות ב-Linux" בעמוד 9.14. • "בעיות נפוצות ב-Macintosh" בעמוד 9.14.

הבנת נורית הסטטוס

סטטוס		תיאור
כבויה		• המדפסת במצב לא מקוון ולא ניתן להדפיס. • המדפסת נמצאת במצב חיסכון בחשמל. בעת קבלת נתונים, המדפסת עוברת באופן אוטומטי למצב מקוון.
ירוקה	מאירה	המדפסת במצב מקוון ובאפשרותה לקבל נתונים מהמחשב.
	מהבהבת	• כאשר התאורה האחורית מהבהבת באיטיות, המדפסת מקבלת נתונים מהמחשב. • כאשר התאורה האחורית מהבהבת במהירות, המדפסת מקבלת ומדפיסה נתונים.
אדומה	מאירה	• אירעה חסימת נייר. לפתרון הבעיה, ראה עמוד 9.1. • המכסה הקדמי פתוח. סגור את המכסה הקדמי. • אין נייר במגש. טען נייר במגש. • מחסנית הטונר המותקנת אינה מחסנית מקורית, ובחרת באפשרות **Stop** (עצירה) בעת הופעת ההודעה **NonGenuine Toner** (טונר לא מקורי). ראה עמוד 9.7. • תוחלת החיים של מחסנית הטונר הגיעה לסיומה, ובחרת באפשרות **Stop** (עצירה) בעת הופעת ההודעה **Toner Exhausted** (טונר אזל). ראה עמוד 9.7. • המדפסת הפסיקה להדפיס עקב שגיאה חמורה.
	מהבהבת	• אירעה שגיאה משנית והמדפסת ממתינה לתיקון השגיאה. לאחר תיקון השגיאה, המדפסת ממשיכה את ההדפסה. • מחסנית הטונר המותקנת אינה מחסנית מקורית, ובחרת באפשרות **Continue** (המשך) בעת הופעת ההודעה **NonGenuine Toner** (טונר לא מקורי). ראה עמוד 9.7. • תוחלת החיים של מחסנית הטונר הגיעה לסיומה, ובחרת באפשרות **Continue** (המשך) בעת הופעת ההודעה **Toner Exhausted** (טונר אזל). ראה עמוד 9.7. • כמות הטונר במחסנית נמוכה. הזמן מחסנית טונר חדשה. באפשרותך לשפר באופן זמני את איכות ההדפסה באמצעות פיזור הטונר מחדש. ראה עמוד 8.3.

הבנת הודעות התצוגה

הודעות המעידות על סטטוס המדפסת או על שגיאות במדפסת מופיעות בחלון התוכנית Smart Panel (לוח חכם) או בתצוגת לוח הבקרה. עיין בטבלה שלהלן כדי להבין את משמעות ההודעות וכדי לתקן את הבעיה בעת הצורך. ההודעות ומשמעותן מפורטות בסדר אלפביתי.

הערה

בעת פנייה לקבלת שירות, רצוי ליידע את נציג השירות בנוגע להודעת התצוגה.

הודעה	משמעות	פתרונות מוצעים
Door Open (דלת פתוחה)	המכסה הקדמי או האחורי אינו סגור היטב.	סגור את המכסה עד שיינעל במקומו בנקישה.
Duplex Jam 0 Check Inside (חסימה ביחידה להדפסה דו-צדדית 0 בדוק בפנים)	במהלך הדפסה דו-צדדית, נתקע נייר.	שחרר את חסימת הנייר. ראה עמוד 9.4.
Duplex Jam 1 Open/ Close Door (חסימה ביחידה להדפסה דו-צדדית 1 פתח/סגור דלת)	במהלך הדפסה דו-צדדית, נתקע נייר.	שחרר את חסימת הנייר. ראה עמוד 9.5.
Fuser Door Open (דלת ה-Fuser פתוחה)	דלת ה-Fuser אינה סגורה היטב.	פתח את המכסה האחורי וסגור את דלת ה-Fuser עד שתינעל במקומה בנקישה. למיקום דלת ה-Fuser, ראה עמוד 9.4.
Load Manual Press Stop Key (טען באופן ידני ולחץ על מקש Stop (עצור))	המגש הרב-תכליתי ריק במצב הזנה ידנית.	טען גיליון חומר הדפסה ולחץ על **Stop** (עצור) (בדגם ML-3050) או על **OK** (אישור) (בדגם ML-3051N או ML-3051ND). עליך ללחוץ על **Stop** (עצור) או על **OK** (אישור) לכל עמוד שברצונך להדפיס.
Low Heat Error Cycle Power (שגיאת חום נמוך, בצע הפעלה מחדש)	קיימת בעיה ביחידת ה-Fuser.	נתק את כבל החשמל וחבר אותו מחדש. אם הבעיה נמשכת, אנא פנה לקבלת שירות.
LSU Hsync Error Cycle Power (שגיאת LSU Hsync, בצע הפעלה מחדש)	אירעה בעיה ב-LSU (יחידה לסריקה בלייזר).	נתח את כבל החשמל וחבר אותו חזרה. אם הבעיה נמשכת, אנא פנה לקבלת שירות.
LSU Motor Error Cycle Power (שגיאת מנוע LSU, בצע הפעלה מחדש)	אירעה בעיה ב-LSU (יחידה לסריקה בלייזר).	נתח את כבל החשמל וחבר אותו חזרה. אם הבעיה נמשכת, אנא פנה לקבלת שירות.
Main Motor Locked (המנוע הראשי נעול)	קיימת בעיה במנוע הראשי.	פתח ולאחר מכן סגור את המכסה הקדמי.
Open Heat Error Cycle Power (שגיאת מקור חום פתוח, בצע הפעלה מחדש)	קיימת בעיה ביחידת ה-Fuser.	נתק את כבל החשמל וחבר אותו מחדש. אם הבעיה נמשכת, אנא פנה לקבלת שירות.
Over Heat Error Cycle Power (שגיאת התחממות יתר, בצע הפעלה מחדש)	קיימת בעיה ביחידת ה-Fuser.	נתק את כבל החשמל וחבר אותו מחדש. אם הבעיה נמשכת, אנא פנה לקבלת שירות.
Paper Jam 0 Open/Close Door (חסימת נייר 0, פתח/סגור דלת)	אירעה חסימת נייר באזור ההזנה של המגש.	שחרר את חסימת הנייר. ראה עמוד 9.1.
Paper Jam 1 Open/Close Door (חסימת נייר 1, פתח/סגור דלת)	אירעה חסימת נייר באזור ה-Fuser.	שחרר את חסימת הנייר. ראה עמוד 9.3.
Paper Jam 2 Check Inside (חסימת נייר 2, בדוק בפנים)	אירעה חסימת נייר באזור יציאת הנייר.	שחרר את חסימת הנייר. ראה עמוד 9.3.
Printing... (מדפיס)	המדפסת מדפיסה עבודות הדפסה בעזרת השפה המוצגת.	השלם את ההדפסה.
Ready (מוכן)	המדפסת מקוונת ומוכנה להדפסה.	השתמש במדפסת.
Self Diagnostic... (אבחון עצמי)	מנוע המדפסת בודק בעיות שאותרו.	אנא המתן מספר דקות.
Sleeping... (מצב שינה)	המדפסת נמצאת במצב חיסכון בחשמל.	בעת קבלת נתונים, המדפסת עוברת באופן אוטומטי למצב מקוון.
Tray 1 Paper Empty (מגש 1, אין נייר)	אין נייר במגש 1.	טען נייר במגש 1. ראה עמוד 5.5.
Tray 2 Paper Empty (מגש 2, אין נייר)	אין נייר במגש 2 האופציונלי.	טען נייר במגש 2 האופציונלי. ראה עמוד 5.5.

הודעות בנוגע למחסנית הטונר

הודעה	משמעות	פתרונות מוצעים
Install Toner (התקן מחסנית טונר)	לא הותקנה מחסנית טונר.	התקן מחסנית טונר.
Invalid Toner (מחסנית טונר לא תקינה)	מחסנית הטונר שהתקנת אינה מתאימה למדפסת שברשותך.	התקן מחסנית טונר מקורית של Samsung המיועדת למדפסת שלך.
Toner Low (כמות הטונר במחסנית נמוכה)	מחסנית הטונר כמעט ריקה.	הוצא את מחסנית הטונר ונער אותה היטב. באמצעות פעולה זו באפשרותך לחדש פעולות הדפסה באופן זמני.
NonGenuine Toner **◄ Stop ►**	מחסנית הטונר המותקנת אינה מחסנית מקורית.	באפשרותך לבחור באפשרות **Stop** (עצירה) או **Continue** (המשך). אם לא תבחר באחת מהאפשרויות, המדפסת תפעל בהתאם לאפשרות **Stop** (עצירה). אם תבחר באפשרות **Stop** (עצירה), לא ניתן יהיה להדפיס עד שתותקן מחסנית מקורית. עם זאת, באפשרותך להמשיך בהדפסת דוחות מכל סוג שהוא. אם תבחר באפשרות **Continue** (המשך), ניתן יהיה להמשיך בהדפסה אך האיכות אינה מובטחת, ויותר לא תסופק תמיכה במוצר. אם ברצונך לשנות את הבחירה, כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש כדי שתשוב להופיע הודעה זו, ולאחר מכן בחר מחדש באפשרות **Stop** (עצירה) או באפשרות **Continue** (המשך).
NonGenuine Toner **Replace Toner1**	מחסנית הטונר המותקנת אינה מחסנית מקורית.	הודעה זו מופיעה כשנבחרת האפשרות **Stop** (עצירה) בעת הופעת ההודעה **NonGenuine Toner** (טונר לא מקורי). התקן את **מחסנית הטונר** המקורית.
NonGenuine Toner **Replace Toner**	מחסנית הטונר המותקנת אינה מחסנית מקורית.	הודעה זו מופיעה כשנבחרת האפשרות **Continue** (המשך) בעת הופעת ההודעה **NonGenuine Toner** (טונר לא מקורי). התקן את **מחסנית הטונר** המקורית.
Toner Low **Replace Toner**	הטונר במחסנית אזל.	התקן **מחסנית טונר** מקורית חדשה. ניתן להמשיך בהדפסה אך האיכות אינה מובטחת, ויותר לא תסופק תמיכה במוצר. באפשרותך להגדיר את התצורה כך שההודעה **Toner Low Replace Toner** (מפלס טונר נמוך, החלף מחסנית טונר) לא תוצג. ראה עמוד 8.4.
Replace Toner	הטונר במחסנית אזל.	הודעה זו מופיעה לאחר השבתת ההודעה **Toner Low Replace Toner** (מפלס טונר נמוך, החלף מחסנית טונר). ראה עמוד 8.4. התקן **מחסנית טונר** מקורית חדשה. ניתן להמשיך בהדפסה אך האיכות אינה מובטחת, ויותר לא תסופק תמיכה במוצר.
Toner Exhausted **◄ Stop ►**	תוחלת החיים של מחסנית הטונר הגיעה לסיומה.	באפשרותך לבחור באפשרות **Stop** (עצירה) או **Continue** (המשך). אם לא תבחר באחת מהאפשרויות, המדפסת תפעל בהתאם לאפשרות **Stop** (עצירה). אם תבחר באפשרות **Stop** (עצירה), לא ניתן יהיה להדפיס עד שתותקן מחסנית מקורית. אם תבחר באפשרות **Continue** (המשך), ניתן יהיה להמשיך בהדפסה אך האיכות אינה מובטחת, ויותר לא תסופק תמיכה במוצר. אם ברצונך לשנות את הבחירה, כבה את המדפסת והפעל אותה מחדש כדי שתשוב להופיע הודעה זו, ולאחר מכן בחר מחדש באפשרות **Stop** (עצירה) או באפשרות **Continue** (המשך).
Toner Exhausted **Replace Toner1**	תוחלת החיים של מחסנית הטונר הגיעה לסיומה.	הודעה זו מופיעה כשנבחרת האפשרות **Stop** (עצירה) בעת הופעת ההודעה **Toner Exhausted** (טונר אזל). התקן את **מחסנית הטונר** המקורית.
Toner Exhausted **Replace Toner**	תוחלת החיים של מחסנית הטונר הגיעה לסיומה.	הודעה זו מופיעה כשנבחרת האפשרות **Continue** (המשך) בעת הופעת ההודעה **Toner Exhausted** (טונר אזל). התקן את **מחסנית הטונר** המקורית.

פתרון בעיות הדפסה כלליות

עבור בעיות בפעילות המדפסת, עיין בטבלה לקבלת הפתרונות המוצעים.

מצב	גורם אפשרי	פתרונות מוצעים
המדפסת לא מדפיסה.	לא מגיע חשמל למדפסת.	בדוק את חיבורי כבל החשמל. בדוק את מתג החשמל ואת מקור החשמל.
	המדפסת לא נבחרה כמדפסת ברירת המחדל.	בחר את **Samsung ML-3050 Series PCL 6** או את **Samsung ML-3050 Series PS** כמדפסת ברירת המחדל.
	מכסה המדפסת אינו סגור.	סגור את מכסה המדפסת.
	ישנה חסימת נייר.	שחרר את חסימת הנייר. ראה עמוד 9.1.
	לא טעון נייר.	טען נייר. ראה עמוד 5.4.
	מחסנית הטונר אינה מותקנת.	התקן את מחסנית הטונר.
	ייתכן שהמדפסת נמצאת במצב של הזנה ידנית והנייר אזל.	בדוק את הודעת התצוגה, הוסף נייר למגש הרב-תכליתי ולחץ בלוח הבקרה על **Stop** (עצור) (בדגם ML-3050) או על **OK** (אישור) (בדגמים ML-3051N או ML-3051ND)
	כבל החיבור בין המחשב למדפסת אינו מחובר כהלכה.	נתק את כבל המדפסת וחבר אותו מחדש.
	כבל החיבור בין המחשב למדפסת פגום.	במידת האפשר, חבר את הכבל למחשב אחר הפועל כשורה ונסה להדפיס מסמך. כמו כן, באפשרותך לנסות להשתמש בכבל מדפסת אחר.
	הגדרת היציאה שגויה.	בדוק את הגדרת המדפסת ב-Windows כדי לוודא שעבודת ההדפסה נשלחת ליציאה הנכונה. אם למחשב יש יותר מיציאה אחת, ודא שהמדפסת מחוברת ליציאה הנכונה.

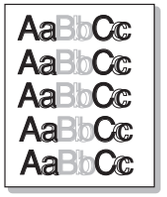
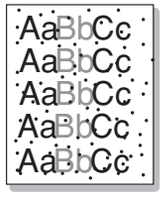
מצב	גורם אפשרי	פתרונות מוצעים
המדפסת לא מדפיסה. (המשך)	ייתכן שהמדפסת אינה מוגדרת כהלכה.	בדוק את תכונות המדפסת כדי להבטיח שכל הגדרות ההדפסה נכונות.
	ייתכן שמנהל התקן המדפסת אינו מותקן כהלכה.	התקן מחדש את מנהל התקן המדפסת, עיין **בסעיף התוכנה**. נסה להדפיס דף ניסיון.
	המדפסת אינה מתפקדת כהלכה.	בדוק את הודעת התצוגה בלוח הבקרה כדי לראות אם המדפסת מורה על שגיאת מערכת.
המדפסת בוחרת חומרי הדפסה ממקור נייר שגוי.	ייתכן שבחירת מקור הנייר במאפייני המדפסת שגויה.	ביישומי תוכנה רבים, בחירת מקור הנייר נמצאת בכרטיסייה Paper (נייר) שבמאפייני המדפסת. בחר את מקור הנייר המתאים. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.
הנייר אינו מוזן למדפסת.	הנייר לא נטען כהלכה.	הוצא את הנייר מהמגש וטען אותו שוב כהלכה. בדוק שמכווני גודל הנייר הוגדרו בצורה נכונה.
	יש יותר מדי נייר במגש.	הוצא את הנייר העודף מהמגש.
	הנייר עבה מדי.	יש להשתמש רק בנייר המתאים למפרט המדפסת.
עבודת ההדפסה איטית ביותר.	ייתכן שהעבודה מורכבת מאד.	צמצם את מורכבות העמוד(ים) או נסה לכוון את הגדרת איכות ההדפסה. לכיוון הגדרת איכות ההדפסה, צמצם את הרזולוציה. אם הגדרת את הרזולוציה לרמה של **1,200 dpi (הטובה ביותר)** שנה אותה ל-**600 dpi (רגיל)**. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**. כדי לשפר את מהירות ההדפסה, החלף את הגדרת היציאה ליציאת USB או יציאת רשת. המדפסת שברשותך מדפיסה על-גבי נייר בגודל A4 במהירות של 28 עמודים לדקה, ועל-גבי נייר בגודל Letter במהירות של 30 עמודים לדקה. אם ברשותך הדגם ML-3051ND, המדפסת מדפיסה על-גבי נייר בגודל A4 במהירות של 19 הדפסות לדקה ועל-גבי נייר בגודל Letter במהירות של 21 הדפסות לדקה במצב הדפסה דו-צדדית.

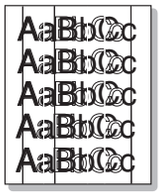
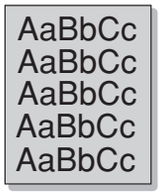
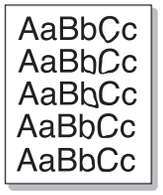
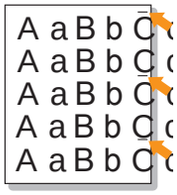
מצב	גורם אפשרי	פתרונות מוצעים
עבודת ההדפסה איטית ביותר. (המשך)	אם אתה משתמש ב-Windows 9x/Me, ייתכן שהגדרת ההדפסה ברקע (Spooling) אינה מוגדרת כהלכה.	מתפריט **התחל**, בחר באפשרות **הגדרות ומדפסות**. לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על סמל המדפסת **Samsung ML-3050 Series PCL 6** , בחר **מאפיינים**, לחץ על הכרטיסייה **פרטים** ולאחר מכן בחר בלחצן **הגדרות הדפסה** ברקע. בחר את הגדרת ההדפסה ברקע הרצויה.
	ייתכן שאין די זיכרון RAM במחשב.	הרחב את הזיכרון במחשב שברשותך. ראה עמוד 10.1.
חצי מהעמוד ריק.	פריסת העמוד מורכבת מדי.	פשט את פריסת העמוד והסר גרפיקה מיותרת מהמסמך. הרחב את הזיכרון במחשב שברשותך. ראה עמוד 10.1.
	ייתכן שהגדרת כיוון הדף שגויה.	שנה את כיוון הדף ביישום שבו אתה נמצא. לפרטים, ראה סעיף תוכנה.
	גודל הנייר והגדרות גודל הנייר לא תואמים.	ודא שגודל הנייר בהגדרות מנהל התקן המדפסת תואם לגודל הנייר הנמצא במגש. לחלופין, ודא שגודל הנייר בהגדרות מנהל התקן המדפסת תואם לנייר שנבחר בהגדרות יישום התוכנה הנמצאת בשימושך.
חסימות נייר חוזרות.	יש יותר מדי נייר במגש.	הוצא את הנייר העודף מהמגש. בעת הדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים, השתמש במגש הרב-תכליתי
	נעשה שימוש בסוג נייר שגוי.	יש להשתמש רק בנייר המתאים למפרט המדפסת. בעת הדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים, השתמש במגש הרב-תכליתי
	נעשה שימוש בשיטת פלט שגויה.	אין להשתמש במגש הפלט (כשהצד המיועד להדפסה פונה כלפי מטה) לצורך הדפסה על חומרי הדפסה מיוחדים כגון נייר עבה. השתמש במקום זאת במכסה האחורי (כשהצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה).
	ייתכן שיש פסולת בתוך המדפסת.	פתח את המכסה הקדמי והוצא את הפסולת.

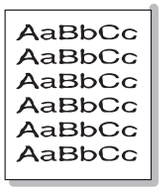
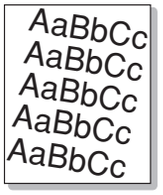
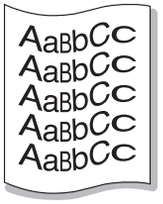
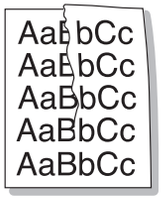
מצב	גורם אפשרי	פתרונות מוצעים
המדפסת מדפיסה, אולם הטקסט שגוי, משובש או חלקי.	כבל המדפסת משוחרר או פגום.	נתק את כבל המדפסת וחבר אותו מחדש. נסה להדפיס עבודת הדפסה שכבר הדפסת בעבר בהצלחה. אם ניתן, חבר את הכבל ואת המדפסת למחשב אחר ונסה להדפיס עבודת הדפסה שכבר הדפסת בעבר בהצלחה. לבסוף, נסה להשתמש בכבל מדפסת חדש.
	נבחר מנהל התקן מדפסת שגוי.	בדוק את תפריט בחירת המדפסת ביישום כדי לוודא שהמדפסת נבחרה.
	יישום התוכנה אינו פועל כהלכה.	נסה להדפיס עבודה מיישום אחר.
	יש תקלה במערכת ההפעלה.	בעת הדפסה מ-Windows (בכל גירסה שהיא), עבור להודעה של DOS ובדוק את הפונקציונליות של הפקודה הבאה: בהודעה **C:**, הקלד **Dir LPT1** ולאחר מכן לחץ על **אישור** (OK). (בהנחה שאתה מחובר ל-LPT1). צא מ-Windows ואתחל מחדש את המחשב. כבה את המדפסת והפעל אותה שוב.
	אם אתה בסביבת DOS, בהגדרת הגופנים למדפסת אינה נכונה.	שנה את הגדרת הגופנים. ראה עמוד 3.5.
דפים מודפסים, אך הם ריקים.	מחסנית הטונר פגומה או שאזל בה הטונר.	פזר את מחסנית הטונר מחדש. ראה עמוד 8.3. אם יש צורך, החלף את מחסנית הטונר. ראה עמוד 8.3.
	ייתכן שבקובץ יש עמודים ריקים.	בדוק את הקובץ כדי לוודא שאין בו עמודים ריקים.
	ייתכן שחלקים מסוימים, למשל הבקר או לוח האם, פגומים.	פנה לנציג שירות.
האיורים מודפסים באופן שגוי ב-Adobe Illustrator.	ההגדרה ביישום התוכנה שלך שגויה.	מתוך חלון **Advanced Options** (אפשרויות מתקדמות) של חלון התכונות הגרפיות, בחר באפשרות **Download as Bit Image** (הורד כתמונת סיביות). הדפס שוב את המסמך.

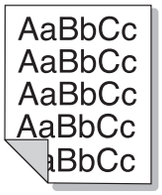
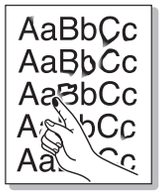
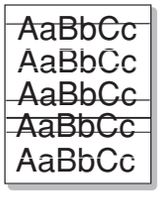
פתרון בעיות באיכות ההדפסה

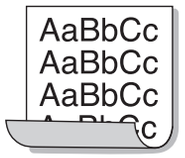
לכלוך בתוך המדפסת או טעינת נייר שגויה עלולים לגרום לירידה באיכות ההדפסה. עיין בטבלה שלהלן כדי לאתר את הבעיות ולפתור אותן.

מצב	פתרונות מוצעים
הדפסה בהירה או דהויה 	אם מופיע בדף פס לבן אנכי או אזור דהוי: • אספקת הטונר נמוכה. ייתכן שתוכל להאריך מעט את חיי מחסנית הטונר. ראה עמוד 8.3. אם פעולה זו אינה משפרת את איכות ההדפסה, התקן מחסנית טונר חדשה. • ייתכן שהנייר אינו תואם למפרט הנייר (למשל, הנייר לח מדי או מחוספס מדי). ראה עמוד 5.3. • אם כל העמוד בהיר, סימן שהרזולוציה הוגדרה כבהירה מדי או שמופעל מצב חיסכון בטונר. כוונן את רזולוציית ההדפסה ואת מצב חיסכון בטונר במאפייני המדפסת. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**. • שילוב של פגמים דהויים או מרוחים עשוי להצביע על כך שיש לנקות את המדפסת. ראה עמוד 8.1. • ייתכן שמשטח ה-LSU (היחידה לסריקה בלייזר) מלוכלך. נקה את ה-LSU. ראה עמוד 8.1.
כתמי טונר 	• ייתכן שהנייר אינו תואם למפרט הנייר (למשל, הנייר לח מדי או מחוספס מדי). ראה עמוד 5.3. • ייתכן שגליל ההעברה או שנתיב הנייר מלוכלך. ראה עמוד 8.1.
אזורים ללא צבע 	אם מופיעים אזורים דהויים בעלי צורה מעוגלת באופן אקראי על פני העמוד: • ייתכן שגיליון נייר אחד פגום. נסה להדפיס שוב את העבודה. • תכולת הלחות של הנייר אינה אחידה או שיש נקודות לחות על פני שטח הנייר. נסה להשתמש בנייר מתוצרת שונה. ראה עמוד 5.3. • חלק מהנייר פגום. תהליכי הייצור עלולים לגרום לאזורים מסוימים לדחות את הטונר. נסה להשתמש בסוג נייר אחר או בנייר מתוצרת שונה. • ייתכן שמחסנית הטונר פגומה. ראה "פגמים אנכיים חוזרים" בעמוד הבא. • אם שלבים אלה אינם פותרים את הבעיה, צור קשר עם נציג שירות.

מצב	פתרונות מוצעים
קווים אנכיים 	אם מופיעים על-גבי הדף פסים שחורים אנכיים: • סביר להניח שהתוף בתוך מחסנית הטונר נשרט. התקן מחסנית טונר חדשה.
רקע אפור 	אם מידת הצללת הרקע נעשית בלתי מקובלת, ההליכים המפורטים להלן עשויים לפתור את הבעיה. • עבור לניירות קלים יותר. ראה עמוד 5.3. • בדוק את סביבת המדפסת; תנאים של יובש רב (לחות נמוכה) או לחות גבוהה (גבוהה מ-80% של לחות יחסית) יכולים להגביר את כמות הצללת הרקע. • הוצא את מחסנית הטונר הישנה והתקן מחסנית חדשה. ראה עמוד 8.3.
מריחות טונר 	• נקה את פנים המדפסת. ראה עמוד 8.1. • בדוק את סוג הנייר ואיכותו. ראה עמוד 5.2. • הסר את מחסנית הטונר והתקן מחסנית חדשה. ראה עמוד 8.3.
פגמים אנכיים חוזרים 	אם על פני הדף מופיעים סימנים חוזרים ונשנים במרווחים שווים: • ייתכן שמחסנית הטונר פגומה. בעת הופעת סימן שחוזר על עצמו בדף, הדפס דף ניקוי במשך מספר פעמים כדי לנקות את המחסנית, ראה עמוד 8.2. אם הבעיות נמשכות לאחר ההדפסה, התקן מחסנית טונר חדשה. ראה עמוד 8.3. • ייתכן שחלקי מדפסת הוכתמו בטונר. אם הפגמים מופיעים בגב הדף, סביר להניח שהבעיה תיפתר מעצמה לאחר הדפסת מספר דפים נוספים. • ייתכן שמכלול ה-Fuser ניזוק. פנה לנציג שירות.

מצב	פתרונות מוצעים
רקע מקוטע 	רקע מקוטע נובע מחלקיקי טונר המפוזרים על-גבי הדף המודפס. • ייתכן שהנייר לח מדי. נסה להדפיס על-גבי ערימת נייר אחרת. אל תפתח חבילות נייר עד לשימוש בהן כדי שהנייר לא יספוג יותר מדי לחות. • אם פיזור הרקע מופיע על גבי מעטפה, החלף את מתאר ההדפסה כדי למנוע הדפסה על פני שטחים החופפים קווי תפר הנמצאים בצד השני. ההדפסה על-גבי הקיפולים עלולה לגרום בעיות. • במידה שפיזור הרקע מכסה את כל פני השטח של הדף המודפס, כוון את רזולוציית ההדפסה באמצעות יישום התוכנה שלך או באמצעות חלון מאפייני המדפסת.
תווים משובשים 	• במידה שהתווים אינם מעוצבים כראוי ויוצרים תמונות חלולות, ייתכן שסוג הנייר חלק מדי. נסה להשתמש בנייר אחר. ראה עמוד 5.3. • במידה שהתווים אינם מעוצבים כראוי ויוצרים תופעה של גלים, ייתכן שהיחידה לסריקה זקוקה לטיפול. ודא שהתופעה מופיעה גם בעמוד לדוגמה (ראה עמוד 2.6). כדי לקבל שירות, צור קשר עם נציג שירות.
דף עקום 	• ודא שהנייר נטען לתוך המדפסת בצורה נאותה. • בדוק את סוג הנייר ואיכותו. ראה עמוד 5.2. • ודא שהנייר או חומר הדפסה אחר נטענו בצורה נכונה וכי מכווני הנייר אינם מונחים בצורה הדוקה מדי או רפויה מדי כנגד ערימת הנייר.
סלסול או תבנית גלית 	• ודא שהנייר נטען לתוך המדפסת בצורה נאותה. • בדוק את סוג הנייר ואיכותו. הן טמפרטורה גבוהה והן לחות רבה עלולים לגרום לנייר להסתלסל. ראה עמוד 5.2. • הפוך את ערימת הנייר בתוך המגש. נסה גם לסובב את הנייר במגש 180 מעלות. • נסה להדפיס למכסה האחורי (פלט פונה כלפי מעלה).
קמטים או קפלים 	• ודא שהנייר נטען לתוך המדפסת בצורה נאותה. • בדוק את סוג הנייר ואיכותו. ראה עמוד 5.2. • פתח את המכסה האחורי ונסה להדפיס למכסה האחורי (כשהצד המיועד להדפסה פונה כלפי מעלה). • הפוך את ערימת הנייר בתוך המגש. נסה גם לסובב את הנייר במגש 180 מעלות.

מצב	פתרונות מוצעים
גב ההדפסים מלוכלך 	• ייתכן שגליל ההעברה מלוכלך. ראה עמוד 8.1. • בדוק שאין נזילת טונר. נקה את פנים המדפסת.
עמודים בצבע או שחור מלא 	• ייתכן שמחסנית הטונר לא הותקנה כראוי. הוצא את המחסנית והתקן אותה מחדש. • ייתכן שמחסנית הטונר פגומה וזקוקה להחלפה. התקן מחסנית טונר חדשה. • ייתכן שהמדפסת זקוקה לתיקון. פנה לנציג שירות.
מחסנית טונר משוחררת 	• נקה את פנים המדפסת. • בדוק את סוג הנייר ואיכותו. ראה עמוד 5.2. • התקן מחסנית טונר חדשה. ראה עמוד 8.3. • אם הבעיה נמשכת, ייתכן שהמדפסת זקוקה לתיקון. פנה לנציג שירות.
חללים בתווים 	חללים בין תווים הם אזורים לבנים בתוך תווים שאמורים היו להיות שחורים לחלוטין: • אם אתה משתמש בשקפים, נסה להשתמש בסוג שקף אחר. בשל הרכב השקף, חללים מסוימים בתווים הם תופעה רגילה. • ייתכן שאתה מדפיס על-גבי הצד הלא נכון של הנייר. הסר את הנייר והפוך אותו. • ייתכן שהנייר אינו עומד בדרישות מפרט הנייר. ראה עמוד 5.3.
פסים אופקיים 	אם מופיעים מריחות או קווים שחורים אופקיים ישרים: • ייתכן שמחסנית הטונר אינה מותקנת כהלכה. הוצא את המחסנית והתקן אותה מחדש. • ייתכן שמחסנית הטונר פגומה. התקן מחסנית טונר חדשה. ראה עמוד 8.3. • אם הבעיה נמשכת, ייתכן שהמדפסת זקוקה לתיקון. פנה לנציג שירות.

מצב	פתרונות מוצעים
סלסול 	אם הנייר המודפס מסולסל או שהנייר אינו מוזן לתוך המדפסת: • הפוך את ערימת הנייר בתוך המגש. נסה גם לסובב את הנייר במגש 180 מעלות. • נסה להדפיס למכסה האחורי.

בעיות נפוצות ב-Windows

מצב	פתרונות מוצעים
ההודעה "File in Use" (קובץ בשימוש) מופיעה במהלך ההתקנה.	צא מכל יישומי התוכנה. הסר את כל התוכנות מקבוצת ההפעלה והפעל מחדש את Windows. התקן מחדש את מנהל ההתקן של המדפסת.
מופיעה ההודעה "Error Writing to LPTx" (שגיאה בכתיבה ל-LPTx).	• ודא שהכבלים מחוברים כהלכה ושהמדפסת מופעלת. • ההודעה תופיע גם אם התקשורת הדו-כיוונית לא מופעלת במנהל ההתקן.
מופיעות ההודעות "General Protection Fault" (תקלת הגנה כללית), "Exception OE" (OE חריג), "Spool32" או "Illegal Operation" (פעולה לא חוקית).	סגור את כל היישומים האחרים, אתחל את Windows ונסה שוב להדפיס.
מופיעות ההודעות "Fail To Print" (כשל בהדפסה), "A printer timeout error occurred" (התרחשה שגיאת זמן המתנה במדפסת).	הודעות אלה עשויות להופיע במהלך ההדפסה. יש להמתין עד שהמדפסת תסיים את ההדפסה. אם ההודעה מופיעה במצב המתנה או אחרי שההדפסה כבר הושלמה, בדוק את החיבור ו/או אם אירעה שגיאה.

הערה

למידע נוסף על הודעות שגיאה של מערכת ההפעלה Windows, עיין במדריך למשתמש של Microsoft Windows 9x/Me/NT 4.0/2000/XP/2003 המצורף למחשב שברשותך.

בעיות נפוצות ב-PostScript

המצבים הבאים ייחודיים לשפת PostScript וייתכנו במקרים שבהם נעשה שימוש במספר שפות מדפסת.

הערה

כדי לקבל הודעה מודפסת או על-גבי התצוגה בעת התרחשות שגיאת PostScript, פתח את חלון אפשרויות ההדפסה וסמן את הבחירה הרצויה ליד סעיף שגיאות PostScript.

מצב	גורם אפשרי	פתרונות מוצעים
לא ניתן להדפיס קובץ PostScript	ייתכן שמנהל ההתקן של PostScript אינו מותקן כהלכה.	• הדפס דף תצורה וודא שגירסת ה-PostScript זמינה להדפסה. • התקן את מנהל התקן המדפסת של PostScript, כדי להתקין מנהל התקן מדפסת של PostScript, עליך לבחור באפשרות **Custom** (התאמה אישית) ולסמן את מנהל התקן המדפסת PostScript. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**. • אם הבעיה נמשכת, פנה לנציג שירות.
מופיעה הודעת "Limit Check Error" (שגיאת בדיקת מגבלות).	עבודת ההדפסה היתה מורכבת מדי.	ייתכן שיהיה עליך לצמצם את מורכבות הדף או להרחיב את הזיכרון.
מודפס דף שגיאת PostScript.	ייתכן שעבודת ההדפסה אינה ב-PostScript.	ודא כי עבודת ההדפסה היא עבודת PostScript. בדוק אם יישום התוכנה מצפה שיישלח למדפסת קובץ כותרת PostScript או הגדרה.
מגש 2 אופציונלי לא נבחר במנהל ההתקן.	מנהל ההתקן לא הוגדר לזהות את מגש 2 האופציונלי.	פתח את מאפייני מנהל התקן PostScript, בחר בכרטיסיה **Device Settings** (הגדרות התקן) והגדר את האפשרות **Tray2** (מגש 2) ב-**Installable Options** (אפשרויות להתקנה) ל-**Installed** (מותקן).
בעת הדפסת מסמך ב-Macintosh בעזרת Acrobat Reader 6.0 ואילך, הצבעים מודפסים באופן שגוי.	ייתכן שהגדרת הרזולוציה במנהל התקן המדפסת אינה תואמת להגדרה ב-Acrobat Reader.	ודא שהגדרת הרזולוציה במנהל התקן המדפסת תואמת להגדרה ב-Acrobat Reader.

בעיות נפוצות ב-Linux

מצב	פתרונות מוצעים
המדפסת אינה מדפיסה.	• בדוק אם מותקן במערכת מנהל התקן מדפסת. פתח את Unified Driver Configurator ועבור לכרטיסיה Printers בחלון התצורה Printers כדי להתבונן ברשימת המדפסות הזמינות. ודא כי ההתקן שברשותך מוצג ברשימה. אם לא, היעזר ב-Add new printer wizard כדי להגדיר את ההתקן. • בדוק אם המדפסת מופעלת. בדוק אם המדפסת מופעלת. פתח את תצורת Printers ובחר את ההתקן שברשותך מהרשימה. התבונן בתיאור בחלונית המדפסת Selected. אם הסטטוס כולל "(stopped)" , לחץ על לחצן **Start**. לאחר פעולה זו, תשוחזר הפעילות השגרתית של המדפסת. ייתכן שסטטוס "stopped" יופעל בעת התרחשות בעיות בהדפסה.
בעת הדפסת מסמך, אני נתקל בהודעת שגיאה "Unable to open port device file!" (לא ניתן לפתוח קובץ התקן ליציאת).	אנא הימנע מלשנות פרמטרי עבודות הדפסה (לדוגמה, באמצעות LPR GUI) במהלך הדפסה. גירסאות מוכרות של שרת CUPS מפסיקות עבודות הדפסה כל זמן שמשנים אפשרויות הדפסה ומנסים להתחיל את עבודות ההדפסה מחדש. מאחר ש-Unified Linux Driver נועל את יציאת ה-בעת הדפסה, הפסקה פתאומית של מנהל ההתקן שומרת על היציאה נעולה ולא זמינה לקבלת עבודות הדפסה נוספות. במקרה כזה, נסה לשחרר את יציאת ה-.

בעיות נפוצות ב-Macintosh

מצב	פתרונות מוצעים
המדפסת אינה מדפיסה מסמך מתוך תוכנת Acrobat Reader.	עליך לשנות את האפשרות Print Method לאפשרות **Print as Image** בעת הדפסה מתוך תוכנת Acrobat Reader.
המסמך הודפס, אך משימת ההדפסה לא נעלמה ממנגנון ההדפסה ברקע ב-Mac OS 10.3.2.	עדכן את Mac OS שברשותך ל-OS 10.3.3 או מעודכנת יותר.

10 התקנת אביזרים

המדפסת שרכשת היא מדפסת לייזר בעלת מאפיינים רבים, המיועדת לעבודה מיטבית עם רוב צורכי ההדפסה שלך. עם זאת, Samsung מכירה בכך שלכל משתמש יש דרישות שונות והיא מציעה אביזרים שונים לשיפור יכולות המדפסת.

פרק זה כולל:

- **אמצעי זהירות בעת התקנת אביזרים**
- **התקנת זיכרון DIMM**
- **התקנת כרטיס ממשק רשת אלחוטית**

אמצעי זהירות בעת התקנת אביזרים

נתק את כבל החשמל:

לעולם אל תסיר את מכסה לוח האם כאשר יש אספקת חשמל.

כדי למנוע סכנת התחשמלות, נתק תמיד את כבל החשמל בעת התקנה או הסרה של אביזרים פנימיים או חיצוניים.

פריקת חשמל סטטי:

לוח האם ואביזרים פנימיים (כרטיס ממשק רשת וזיכרון DIMM) רגישים לחשמל סטטי. לפני התקנה או הסרה של אביזרים פנימיים, יש לפרוק חשמל סטטי מהגוף על-ידי נגיעה בעצם מתכתי, כגון המשטח האחורי המתכתי בהתקנים שמחוברים למקור חשמל מוארק. אם התרחקת מהאזור לפני סיום ההתקנה, פרוק חשמל סטטי פעם נוספת.

התקנת זיכרון DIMM

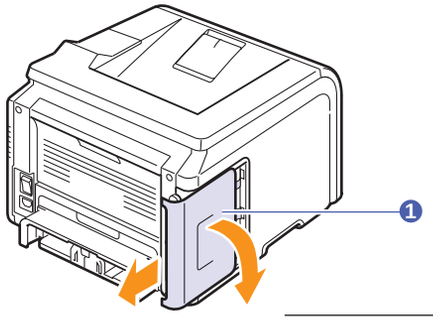
המדפסת שרכשת מכילה חריץ מודול דו-טורי (DIMM). השתמש בחריץ DIMM כדי להתקין זיכרון נוסף.

ה-ML-3050 כולל זיכרון בנפח 32 MB, הניתן להרחבה ל-288 MB. ה-ML-3051N או ML-3051ND כוללים זיכרון בנפח 64 MB הניתן להרחבה ל-320 MB.

לקבלת מידע אודות הזמנת זיכרון DIMM אופציונלי, ראה עמוד 7.1.

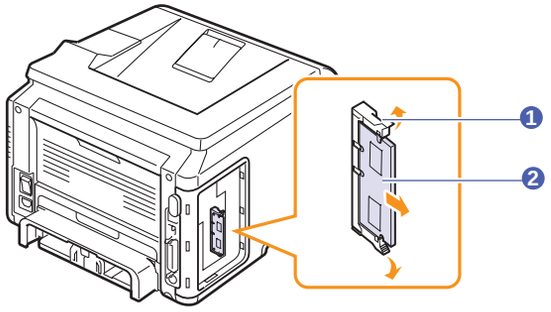
1 כבה את המדפסת ונתק את כל הכבלים מהמדפסת.

2 אחוז במכסה לוח האם ומשוך אותו כלפיך כדי לפתוח אותו.



1 מכסה לוח האם

3 פתח לגמרי את התפס בכל אחד מצדי חריץ ה-DIMM. הסר את זיכרון ה-DIMM המותקן מראש.

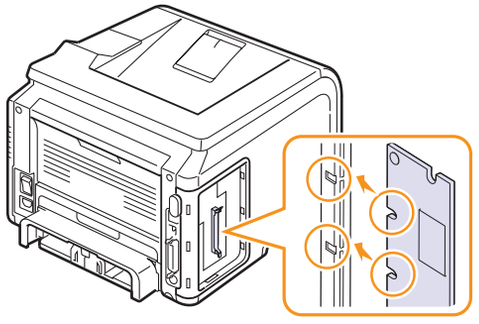


1 תפס

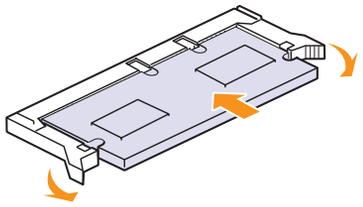
2 זיכרון ה-DIMM

4 הוצא מהשקית את זיכרון ה-DIMM החדש.

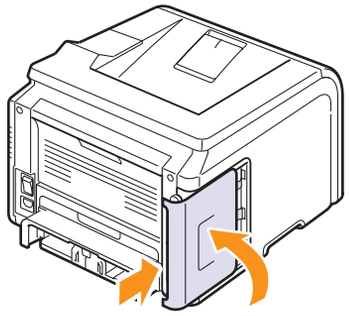
5 בעודך מחזיק את זיכרון ה-DIMM בשני קצותיו, יישר את המגרעות בזיכרון ה-DIMM עם הבליטות בחריץ זיכרון ה-DIMM.



6 דחוף את ה-DIMM ישירות אל תוך חריץ ה-DIMM עד שייכנס למקומו בנקישה. ודא כי התפסים מונחים על המגרעות שבשני צדי ה-DIMM.



7 החזר את המכסה של לוח האם.



8 חבר מחדש את כבל החשמל ואת כבל המדפסת, והפעל את המדפסת.

הגדרת הזיכרון במאפייני מדפסת PostScript

לאחר התקנת זיכרון ה-DIMM, עליך לבחור אותו במאפייני המדפסת של מנהל התקן מדפסת PostScript כדי שניתן יהיה להשתמש בו.

1 ודא כי מנהל התקן מדפסת PostScript מותקן במחשב. כדי להתקין מנהל התקן מדפסת PostScript , עליך לבחור באפשרות **התאמה אישית** ולסמן את מנהל התקן מדפסת PostScript. לפרטים, ראה **סעיף תוכנה**.

2 לחץ על תפריט **התחל** של Windows.

3 עבור Windows 95/98/Me/NT4.0/2000, בחר **הגדרות** ולאחר מכן **מדפסות**.

ב-Windows XP/2003, בחר **מדפסות ופקסים**.

4 בחר את המדפסת **Samsung ML-3050 Series PS**.

5 לחץ באמצעות לחצן העכבר הימני על סמל המדפסת ובחר **מאפיינים**.

6 עבור Windows 95/98/Me, בחר בכרטיסייה **אפשרויות התקן**.

עבור Windows NT 4.0/2000/XP/2003, בחר בכרטיסייה **אפשרויות התקן**.

7 בסעיף **אפשרויות להתקנה**, בחר בגודל הזיכרון שהתקנת מתוך **זיכרון מדפסת**.

עבור Windows 98, בחר **אפשרויות להתקנה** ← **VMOption** ← **שינוי הגדרות עבור: NMOption** ← **שינוי זיכרון**.

8 לחץ על **אישור**.

התקנת כרטיס ממשק רשת אלחוטית

דגמים ML-3051N ו-ML-3051ND מצוידים בממשק רשת המאפשר שימוש במדפסת ברשת. כמו כן, באפשרותך לרכוש כרטיס ממשק רשת לצורך שימוש במדפסת בסביבות של רשת אלחוטית.

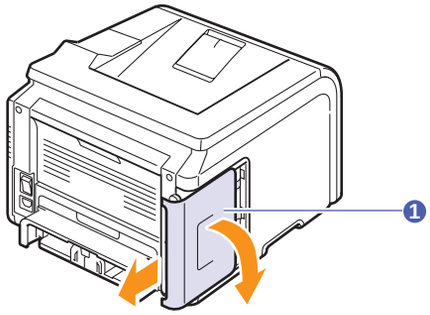
כדי להשתמש בדגם ML-3050 בסביבות רשת, עליך לרכוש שרת רשת אלחוטי או מחוות אופציונלי למדפסת. לקבלת מידע אודות התקנת השרת של מדפסת הרשת, עיין במדריך למשתמש של שרת מדפסת הרשת.

לקבלת מידע אודות הזמנה, ראה עמוד 7.1.

עיין באמצעי הזהירות בעמוד 10.1 ולאחר מכן בצע הליך זה כדי להתקין את כרטיס ממשק הרשת האלחוטית במדפסת.

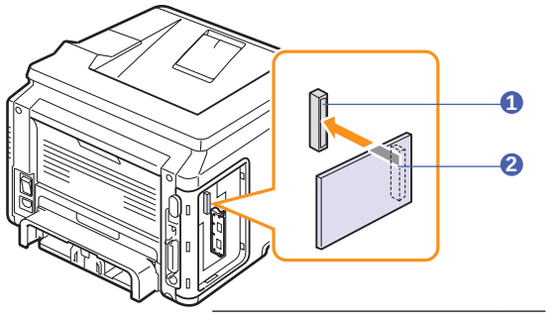
1 כבה את המדפסת ונתק את כל הכבלים מהמדפסת.

2 אחוז במכסה לוח האם ומשוך אותו כלפיך כדי לפתוח אותו.



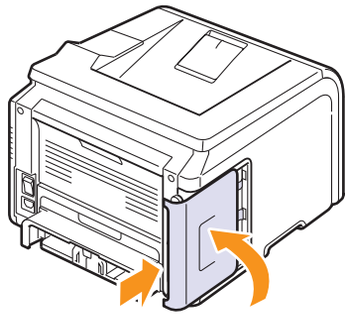
1 מכסה לוח האם

3 יישר את המחבר בכרטיס ממשק הרשת האלחוטית עם המחבר בלוח האם. דחוף את הכרטיס באופן יציב אל תוך המחבר בלוח האם עד שהכרטיס נכנס למקומו באופן מוחלט ומהודק.



1	מחבר
1	כרטיס ממשק רשת אלחוטית

4 החזר את המכסה של לוח האם.



5 חבר מחדש את כבל החשמל והפעל את המדפסת.

הערה

לקבלת מידע אודות הגדרה ושימוש במדפסת בסביבת רשת אלחוטית, עיין במדריך למשתמש של מדפסת רשת שסופק יחד עם כרטיס ממשק הרשת האלחוטית. כמו כן, באפשרותך להגדיר את הפרמטרים של הרשת בלוח הבקרה, עיין בעמודה הבאה.

הגדרת פרמטרי הרשת האלחוטית

לאחר התקנת כרטיס הרשת האלחוטית, עליך להגדיר את פרמטרי הרשת המתאימים לצורך שימוש במדפסת ברשת אלחוטית. כדי לבצע זאת, באפשרותך להשתמש בלוח הבקרה וב-SyncThru Web Service, אתר אינטרנט מובנה של המדפסת. סעיף זה מספק מידע בסיסי אודות פרמטרי רשת 802.11b/g הניתנים להגדרה מלוח הבקרה. עיין במדריך למשתמש של מדפסת הרשת.

הגדרת הגדרות רשת בסיסיות

באפשרותך להגדיר הגדרות אלחוט בסיסיות, כגון SSID, Operation Mode (מצב הפעלה) וערוצים. באפשרותך לשחזר הגדרות בסיסיות באמצעות בחירה ברשת אלחוטית או הגדרה באופן ידני, בהתאם לצרכיך.

1 לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).

2 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Wireless** (אלחוט) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

3 לחץ על **OK** (אישור) בעת הופעת **SSID Type**.

4 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) לבחירת שיטת ההגדרה הרצויה ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

- **Search List** (רשימת חיפוש): כרטיס ממשק הרשת האלחוטית במדפסת מחפש רשתות אלחוטיות באזור ומציג את התוצאות.
- **Custom** (מותאם אישית): באפשרותך להגדיר את הגדרות האלחוט בהתאם לצרכים האישיים שלך.

5 אם בחרת באפשרות **Search List** (רשימת חיפוש), לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) לבחירת הרשת ולחץ על **OK** (אישור).

אם בחרת Custom (מותאם אישית), הגדר את כל אפשרויות הרשת:

- **Edit SSID** (עריכת SSID): הזן SSID, השם המזהה את הרשת האלחוטית. SSID הינו תלוי-רישיות, לכן עליך להזין אותו.
- **Operation Mode** (מצב הפעלה): בחר את סוג חיבורי האלחוט.

במצב **Ad-Hoc** (אד-הוק), כרטיסים אלחוטיים מקיימים ביניהם תקשורת מיידית.

במצב **Infrastructure** (תשתית), מקיימים ביניהם כרטיסי הרשת תקשורת באמצעות נקודת גישה, המאפשרת לכרטיסים אלחוטיים ומחווטים לשלוח קבצים למדפסת. אם אתה בוחר ב-**Auto** (אוטומטי), המדפסת בוחרת את מצב ההפעלה באופן אוטומטי בהתאם לחיבור כבל הרשת בכל פעם שמתבצע אתחול.

הערה

במצב **Ad-Hoc** (אד-הוק), גם אם כבל הרשת מחובר, המדפסת תשתמש בממשק האלחוטי.

- **Channel** (ערוץ): אפשרות זו זמינה רק במצב Ad-Hoc (אד-הוק). ברוב המקרים, לא יהיה צורך לשנות הגדרה זו. המדפסת תסרוק את כל הערוצים הזמינים לאיתור הרשת שצוינה ותתאים את הערוץ לזה שהיא איתרה.

6 לאחר שתסיים, לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

בחירת סוג האימות

אימות הוא תהליך בו מתבצע זיהוי של חוקיות המשתמש לגשת לרשת. באפשרותך לבחור בין אם להשתמש באימות או לא.

1 לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).

2 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Wireless** (אלחוט) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

3 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Authentication** (אימות) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

4 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) לבחירת סוג האימות הרצוי.

- **Open System** (מערכת פתוחה): לא נעשה שימוש באימות.
- **Shared Key** (מפתח משותף): נעשה שימוש באימות.

5 לחץ על **OK** (אישור) כדי לשמור את הבחירה.

6 לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

הגדרת הצפנה

אם הרשת משתמשת במפתחות הצפנה WEP, עליך לבחור את סוג ההצפנה המתאים ולהגדיר את מפתחות ההצפנה. באפשרותך להגדיר עד ארבעה מפתחות. על המפתח הפעיל להתאים לערך ולמיקום המפתח (לדוגמה, מפתח 1) שהוגדר בהתקנים אלחוטיים אחרים ברשת.

1 לחץ על **Menu** (תפריט) עד להופעת **Network** (רשת) בשורה התחתונה בתצוגה ולחץ על **OK** (אישור).

2 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Wireless** (אלחוט) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

3 לחץ על לחצני **Scroll** (גלילה) עד להופעת **Encryption** (הצפנה) ולאחר מכן לחץ על **OK** (אישור).

הערה

אם הגדרת את סוג האימות ל-**Open System** (מערכת פתוחה), לא יוצג תפריט **Encryption** (הצפנה).

4 הגדר כל אפשרות הצפנה ולחץ על **OK** (אישור).

- **Encrypt. Type** (סוג הצפנה): בחר סוג הצפנה: **"None"** (ללא), **"64-bit WEP"**, או **"128-bit WEP"**.
- **Key Type** (סוג מפתח): בחר את סוג המפתח של הרשת שלך.
- **Using Key** (שימוש במפתח): בחר את המפתח לשימוש ברשת שלך.
- **Edit Key** (עריכת מפתח): הזן את מספר המפתח למיקום המפתח הנבחר. ניתן להזין את המספרים הבאים:

	הקסדצימלי	אלפאנומרי
64-bit WEP	10 ספרות	5 תווים
128-bit WEP	26 ספרות	13 תווים

5 לאחר שתסיים, לחץ על **Stop** (עצור) כדי לחזור למצב המתנה.

11 מפרטים

פרק זה כולל:

- **מפרטי המדפסת**

מפרטי המדפסת

פריט	מפרטים ותיאור	
שם הדגם	(ML-3050, ML-3051N, ML-3051ND)	
מהירות הדפסה[א]	עד 28 עמודים לדקה (A4); 30 עמודים לדקה (Letter) הדפסה דו-צדדית: 19 הדפסות לדקה (A4); 21 הדפסות לדקה (Letter)	
רזולוציה	עד 1,200 dpi x 1,200 פלט אפקטיבי	
זמן התחממות	פחות מ-35 שניות	
זמן הדפסה ראשונית	מצב המתנה: 8.5 שניות מצב שינה: 31.5 שניות	
מתח חשמל	50 / 60 Hz ,110 - 127 VAC 50 / 60 Hz ,220 - 240 VAC	
צריכת חשמל	ממוצע: 520 W מצב חיסכון בחשמל: פחות מ-11 W	
רמת רעש[ב]	מצב המתנה: פחות מ-39 dBA מצב הדפסה: פחות מ-54 dBA	
תוחלת חיים של מחסנית הטונר[ג]	• מחסנית טונר ראשונית: 4,000 עמודים • סטנדרטית: 4,000 עמודים • תפוקה מוגברת: 8,000 עמודים (ISO-19752 בשיעור כיסוי של 5%)	
מחזור התפוקה	חודשי: עד 100,000 עמודים	
משקל	ML-3050, ML-3051N	ברוטו: 15 ק״ג/ נטו: 11.9 ק״ג
	ML-3051ND	ברוטו: 15.5 ק״ג/ נטו: 12.4 ק״ג
משקל האריזה	נייר: 2.5 ק״ג, פלסטיק: 0.6 ק״ג	
ממדים חיצוניים (רוחב x עומק x גובה)	285 x 433.4 x 400 מ״מ (11.2 x 17.1 x 15.7 אינץ׳)	
סביבת הפעלה	טמפרטורה: 10° ~ 32° צלזיוס (50° ~ 90° פרנהייט) לחות יחסית: 20% ~ 80%	
שפת המדפסת	PCL 6[ד] , PostScr, PostScript 3 ,IBM ProPrinter, EPSON ,SPL	

פריט	מפרטים ותיאור	
זיכרון	ML-3050	16 MB (עד 272 MB)
	ML-3051N ML-3051N	64 MB (עד 320 MB)
	זיכרון אופציונלי זמין של 16 MB, 32 MB, 64 MB, 128 MB או 256 MB. השתמש אך ורק ב-DIMM המאושר על-ידי Samsung.	
גופנים	ML-3050	1 גופן מפת סיביות, 45 גופנים בגודל משתנה
	ML-3051N, ML-3051ND	1 גופן מפת סיביות, 45 גופנים בגודל משתנה, 136 גופני PostScript3
ממשק	• תקן IEEE 1284 דו-כיווני מקבילי - מצבים נתמכים: Compatible, Nibble, Byte ו-ECP • תקן ממשק USB - תואם USB 2.0 - 480 Mbps יציאה 1 • ממשק רשת ML-3051N, ML-3051ND: 10/100 Base TX	
תאימות מערכת ההפעלה[ה]	• Windows 95/98/Me/NT 4.0/2000/XP/2003. • מערכות הפעלה שונות Linux. • Mac 10.3 ~ 10.4 (ML-3050) או 9.2 ~ 8.6/ 10.1 ~ 10.4 (ML-3051N, ML-3051ND)	
אפשרויות	ML-3050	מגש ל-250 גיליונות
	ML-3051N, ML-3051ND	מגש ל-250 גיליונות, רשת LAN אלחוטית 802.11b/g

א. מהירות ההדפסה מושפעת ממערכת ההפעלה שבשימוש, ביצועי המחשב, יישום התוכנה, אופן החיבור, סוג חומר ההדפסה, גודל חומר ההדפסה ומורכבות עבודת ההדפסה.

ב. רמת לחץ השמע, ISO7779

ג. ייתכן שמספר העמודים יושפע מסביבת ההפעלה, מפסק הזמן בין ההדפסות, מסוג חומר ההדפסה ומגודל חומר ההדפסה.

ד. תואם ל-PCL6 גירסה 2.1

ה. להורדת גירסת התוכנה המעודכנת ביותר, בקר בכתובת www.samsungprinter.com.

אינדקס

D

DIMM, התקנת 10.1

א

אביזרים
  התקנת
    זיכרון DIMM 10.1
    כרטיס ממשק רשת אלחוטית 10.2
  מידע אודות הזמנה 7.1

ב

בעיה, פתרון
  Linux 9.14
  Macintosh 9.14
  Window 9.13
  איכות הדפסה 9.11
  הדפסה 9.9
  הודעות שגיאה 9.7
  חסימות נייר 9.1
  רשימת פעולות לביצוע 9.6
  שגיאות PS 9.13
בעיות ב-Linux 9.14
בעיות ב-Macintosh 9.14
בעיות ב-PostScript 9.13
בעיות ב-Windows 9.13
בעיות באיכות 9.11
בעיות באיכות הדפסה, פתרון 9.11

ג

גודל הנייר
  הגדרות 2.3
  מפרטים 5.2

ד

דף ניסיון, הדפסת 2.6
דף ניקוי, הדפסת 8.2
דף תצורה, הדפסת 8.1
דרישות מערכת
  Linux 3.3
  Macintosh 3.3
  Windows 3.2

ה

הגדרת רשת
  EtherTalk 4.2
  TCP/IP 4.1
  אלחוטית 10.3
  מערכות הפעלה 4.1
  סוגי מסגרת IPX 4.2
הגדרת רשת אלחוטית 10.3
הדפסה
  דף ניסיון 2.6
  דף תצורה 8.1
  הודעות שגיאה 9.7
  החלפת, מחסנית טונר 8.4
  התקנת אביזרים
    זיכרון 10.1
    כרטיס ממשק רשת 10.2

ז

זיכרון DIMM, התקנת 10.1

ח

חומרי הדפסה מיוחדים, קווים מנחים 5.3
חומרים מתכלים
  בדיקה 8.2
  מידע אודות הזמנה 7.1
חלקי חילוף 8.4
חסימות, שחרור 9.1
חסימת נייר, שחרור
  באזור היחידה להדפסה דו-צדדית 9.4
  באזור יציאת הנייר 9.3
  מגש 1 9.1
  מגש 2 אופציונלי 9.2
  מגש רב-תכליתי 9.2
  סביב מחסנית הטונר 9.3

ט

טעינת נייר
  מגש 1/ מגש 2 אופציונלי 5.5
  מגש רב-תכליתי 5.6

כ

כרטיס ממשק רשת אלחוטית, התקנת 10.2
כרטיס ממשק רשת, התקנת 10.2

ל

לוח בקרה
  נורית סטטוס 9.6
  תפריטים 2.1

מ

מגש הפלט 5.8
מגש רב-תכליתי 5.6
מחוון גובה נייר 5.4
מחסנית טונר
  בדיקת כמות טונר נותרת 8.2
  החלפה 8.4
  ניקוי 8.2
  פיזור מחדש 8.3
  תחזוקה 8.2
מיקום הפלט, בחירת 5.8
מיקום רכיב 1.2
מכסה אחורי, שימוש 5.8
מפרט, מדפסת 11.1
מצב הזנה ידנית 5.7
מצב חיסכון בטונר, שימוש ב 2.7

נ

נורית סטטוס 9.6
ניקוי
  התוף 8.2
  חיצוני 8.1
  פנים המדפסת 8.1

ס

סוג הנייר
  הגדרות 2.7
  מפרטים 5.2

ק

קווים מנחים לשימוש בנייר 5.3

ש

שפת תצוגה, שינוי
לוח הבקרה 2.6

ת

תוף, ניקוי 8.2

מדפסת Samsung

פרק תוכנות

פרק תוכנות

תוכן עניינים

פרק 1: התקנת תוכנת המדפסת ב-Windows

התקנת תוכנת המדפסת 4
התקנת התוכנה לצורך הדפסה מקומית 4
התקנת התוכנה לצורך הדפסה ברשת 7
התקנה מחדש של תוכנת המדפסת 10
הסרת תוכנת המדפסת 11

פרק 2: הדפסה בסיסית

הדפסת מסמך 12
הגדרות המדפסת 13
הכרטיסייה עיצוב 13
הכרטיסייה נייר 14
הכרטיסייה גרפיקה 15
הכרטיסייה תוספות 16
הכרטיסייה אודות 17
הכרטיסייה מדפסת 17
שימוש בהגדרת מועדפים 17
שימוש בעזרה 17

פרק 3: הדפסה מתקדמת

הדפסת מספר עמודים על-גבי גיליון נייר אחד (הדפסת N-Up) 18
הדפסת כרזה 19
הדפסת חוברת 19
הדפסה משני צדי הנייר 20
הדפסת מסמך מוקטן או מוגדל 20
התאמת המסמך לגודל נייר שנבחר 20
שימוש בסימני מים 21
שימוש בסימן מים קיים 21
יצירת סימן מים 21
עריכת סימן מים 21
מחיקת סימן מים 21

פרק 4: שימוש במדפסת בעזרת מנהל מדפסת של PostScript

הגדרות המדפסת 23
מתקדם 23
שימוש בעזרה 23

פרק 5: שיתוף המדפסת ברשת מקומית

הגדרת מחשב מארח 24
הגדרת מחשב לקוח 24

פרק 6: שימוש ב–Smart Panel

הבנת Smart Panel 25
פתיחת Troubleshooting Guide (מדריך לפתרון בעיות) 25
שימוש ב-Printer Settings Utility (תוכנית שירות להגדרות מדפסת) 26
שימוש בקובץ עזרה שעל-גבי המסך 26
שינוי הגדרות תוכנית Smart Panel 26

פרק 7: שימוש במדפסת ב–Linux

תחילת הדרך 27
התקנת Unified Linux Driver 27
התקנת Unified Linux Driver 27
הסרת Unified Linux Driver 28
שימוש ב-Unified Driver Configurator 29
פתיחת Unified Linux Driver 29
Printers Configuration 29
Scanners Configuration (עבור התקני MFP בלבד) 30
Ports Configuration 30
הגדרת Printer Properties 31
הדפסת מסמך 31
הדפסה מיישומים 31
הדפסת קבצים 32
סריקת מסמך 32

פרק 8: שימוש במדפסת ב–Macintosh

התקנת מנהל מדפסת עבור Macintosh 33
דגמים ML-3050 בלבד 33
דגמים ML-3051N/ML-3050ND בלבד 33
התקנת המדפסת 34
דגמים ML-3050 בלבד 34
דגמים ML-3051N/ML-3050ND בלבד 34
הדפסה 35
הדפסת מסמך 35
שינוי הגדרות מדפסת 35
הדפסת עמודים רבים על גיליון נייר אחד 36
הדפסה דו-צדדית (ML-3051ND בלבד) 37

1 התקנת תוכנת המדפסת ב-Windows

פרק זה כולל:

- **התקנת תוכנת המדפסת**
- **התקנה מחדש של תוכנת המדפסת**
- **הסרת תוכנת המדפסת**

התקנת תוכנת המדפסת

ניתן להתקין את תוכנת המדפסת לצורך הדפסה מקומית או הדפסה ברשת. להתקנת תוכנת המדפסת במחשב, בצע את הליך ההתקנה המתאים עבור סוג המדפסת שבשימוש.

מנהל מדפסת היא תוכנה המאפשרת למחשב לנהל תקשורת עם המדפסת שברשותך. תהליך התקנת מנהלי מדפסות משתנה בהתאם למערכת ההפעלה שבה אתה משתמש.

יש לסגור את כל היישומים במחשב לפני התחלת ההתקנה.

התקנת התוכנה לצורך הדפסה מקומית

מדפסת מקומית הינה מדפסת המחוברת באופן ישיר למחשב באמצעות כבל המדפסת שסופק יחד עם המדפסת, כגון כבל USB או כבל מקבילי. אם המחשב מחובר לרשת, דלג על שלב זה ועבור אל "התקנת התוכנה לצורך הדפסה ברשת", בעמוד 7.

באפשרותך להתקין את תוכנת מנהל המדפסת בשיטה הרגילה או בשיטה מותאמת אישית.

הערה: אם מופיע החלון "אשף חומרה חדשה" במהלך תהליך ההתקנה, לחץ על בפינה הימנית העליונה של התיבה כדי לסגור את החלון או לחץ על **ביטול**.

התקנה רגילה

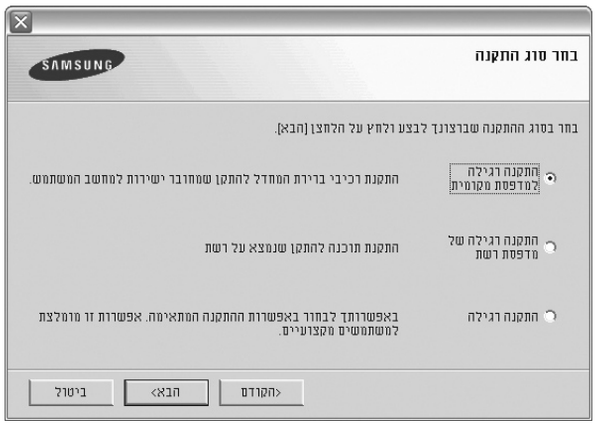
התקנה זו מומלצת עבור רוב המשתמשים. כל הרכיבים הנחוצים לפעולות המדפסת יותקנו.

1. ודא כי המדפסת מופעלת ומחוברת למחשב.
2. הכנס את התקליטור המצורף לכונן התקליטורים.
   אם אתה משתמש ב-Windows Vista, כאשר תתבקש להתיר את ההתקנה, לחץ על **המשך**.

   התקליטור יופעל באופן אוטומטי ויופיע חלון התקנה.

   אם לא מופיע חלון ההתקנה, לחץ על **התחל** ולאחר מכן על **הפעלה**. הקלד **X:\Setup.exe** והחלף את "**X**" באות המייצגת את הכונן. לחץ על **אישור**.
   אם אתה משתמש ב-Windows Vista, לחץ על **התחל** ← **כל התוכניות** ← **עזרים** ← **הפעלה**, והקלד **X:\Setup.exe**.

3. לחץ על **הבא**.
   - אם יש צורך, בחר שפה מתוך הרשימה הנפתחת.
   - **הצג את המדריך למשתמש**: מאפשר לך להציג את המדריך למשתמש. אם במחשב לא מותקן Adobe Acrobat, לחץ על אפשרות זו כדי להתקין את Adobe Acrobat Reader באופן אוטומטי.
4. בחר באפשרות **התקנה רגילה למדפסת מקומית**. לחץ על **הבא**.


בחר סוג התקנה
SAMSUNG
בחר בסוג ההתקנה שברצונך לבצע ולחץ על הלחצן [הבא].
התקנה רגילה למדפסת מקומית
התקנת רכיבי ברירת המחדל להתקן שמחובר ישירות למחשב המשתמש.
התקנה רגילה של מדפסת רשת
התקנת תוכנה להתקן שנמצא על רשת
התקנה רגילה
באפשרותך לבחור באפשרות ההתקנה המתאימה. אפשרות זו מומלצת למשתמשים מקצועיים.
<הקודם
הבא>
ביטול

הערה: אם המדפסת טרם חוברה למחשב, יופיע החלון הבא.

חיבור ההתקן
תוכנית ההתקנה לא מוצאת התקן מחובר. בדוק את החיבור בין המחשב והמדפסת.
SAMSUNG
אנא פעל לפי שיטת החיבור הבאה.
1.חבר את ההתקן למחשב
2. הדלק את ההתקן
3.אם מופיע חלון "אשף חומרה חדשה", סגור אותו. לחץ על [הבא].
<הקודם
הבא>
ביטול

- לאחר חיבור המדפסת, לחץ על הבא.
- אם אינך מעוניין לחבר את המדפסת לעת עתה, לחץ על **הבא** ועל **לא** במסך הבא. לאחר מכן תחל ההתקנה ובסיומה לא יודפס דף ניסיון.
- ***ייתכן שחלון ההתקנה, המופיע במדרך למשתמש זה, ייראה שונה בהתאם למדפסת ולממשק שבשימוש.***

5 לאחר סיום ההתקנה, יופיע חלון שבו תתבקש להדפיס דף ניסיון. אם תבחר להדפיס דף ניסיון, סמן את תיבת הסימון ולחץ על **הבא**.

אחרת, כל שעליך לעשות הוא ללחוץ על **הבא** ולעבור לשלב 7.

6 אם דף הניסיון מודפס כהלכה, לחץ על **כן**.

אם לא, לחץ על **לא** כדי להדפיס אותו מחדש.

7 כדי להירשם כמשתמש במדפסות של Samsung על-מנת לקבל מידע מחברת Samsung, סמן את תיבת הסימון ולחץ על **סיום**. כעת אתה מועבר לאתר האינטרנט של חברת Samsung.

אחרת, כל שעליך לעשות הוא ללחוץ על **סיום**.

ההתקנה הושלמה
הרשמה מקוונת
ההזדמנות שלך לקבל, ללא תשלום, עדכוני תוכנה חדשות בדבר עצות ומבצעים בלעדיים. בנוסף לכך תקבל יחס אישי כלקוח.
האם ברצונך להירשם כמשתמש מדפסת Samsung?
כן, ברצוני לבצע הרשמה
SAMSUNG
סיום

הערה: אם מנהל המדפסת לא פועל כהלכה לאחר השלמת ההתקנה, התקן אותו מחדש. ראה "התקנת תוכנת מדפסת מחדש", בעמוד 10.

התקנה מותאמת אישית

באפשרותך לבחור ברכיבים יחידים להתקנה.

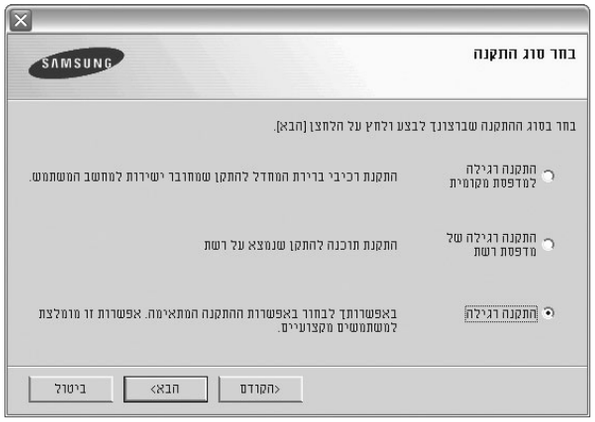
1 ודא כי המדפסת מחוברת למחשב ומופעלת.

2 הכנס את התקליטור המצורף לכונן התקליטורים.
התקליטור יופעל באופן אוטומטי ויופיע חלון התקנה.
אם לא מופיע חלון ההתקנה, לחץ על **התחל** לאחר מכן על **הפעלה**.
הקלד **X:\Setup.exe** והחלף את "**X**" באות המייצגת את הכונן. לחץ על **אישור**.

3 לחץ על **הבא**.

- אם יש צורך, בחר שפה מתוך הרשימה הנפתחת.
- **הצג את המדריך למשתמש**:
  מאפשר לך להציג את המדריך למשתמש. אם במחשב לא מותקן Adobe Acrobat, לחץ על אפשרות זו כדי להתקין את Adobe Acrobat Reader באופן אוטומטי.

4 בחר באפשרות **התקנה רגילה**. לחץ על **הבא**.


בחר סוג התקנה
SAMSUNG
בחר בסוג ההתקנה שברצונך לבצע ולחץ על הלחצן [הבא].
התקנה רגילה למדפסת מקומית
התקנת רכיבי ברירת המחדל לתקן שמחובר ישירות למחשב המשתמש.
התקנה רגילה של מדפסת רשת
התקנת תוכנה לתקן שנמצא על רשת
התקנה רגילה
באפשרותך לבחור באפשרות ההתקנה המתאימה. אפשרות זו מומלצת למשתמשים מקצועיים.
ביטול
הבא>
<הקודם

5 בחר במדפסת שלך ולחץ על **הבא**.

הערה: אם המדפסת טרם חוברה למחשב, יופיע החלון הבא.

חיבור התקן
SAMSUNG
תוכנית ההתקנה לא מוצאת התקן מחובר. בדוק את החיבור בין המחשב והמדפסת.
אנא פעל לפי שיטת החיבור הבאה.
1.חבר את התקן למחשב
2. הדלק את התקן
3.אם מופיע חלון "אשף חומרה חדשה", סגור אותו. לחץ על [הבא].
ביטול
הבא>
<הקודם

- לאחר חיבור המדפסת, לחץ על **הבא**.
- אם אינך מעוניין לחבר את המדפסת לעת עתה, לחץ על **הבא** ועל לא במסך הבא. לאחר מכן תחל ההתקנה ובסיומה לא יודפס דף ניסיון.
- ***ייתכן שחלון ההתקנה, המופיע במדריך למשתמש זה, ייראה שונה בהתאם למדפסת ולממשק שבשימוש.***

6 בחר את הרכיבים שברצונך להתקין ולחץ על **הבא**.

7 לאחר סיום ההתקנה, יופיע חלון שבו תתבקש להדפיס דף ניסיון. אם תבחר להדפיס דף ניסיון, סמן את תיבת הסימון ולחץ על **הבא**.
אחרת, כל שעליך לעשות הוא ללחוץ על **הבא** ולעבור לשלב 9.

8 אם דף הניסיון מודפס כהלכה, לחץ על **כן**.
אם לא, לחץ על **לא** כדי להדפיס אותו מחדש.

9 כדי להירשם כמשתמש במדפסות של Samsung על-מנת לקבל מידע מחברת Samsung, סמן את תיבת הסימון ולחץ על **סיום**. כעת אתה מועבר לאתר האינטרנט של חברת Samsung.

אחרת, כל שעליך לעשות הוא ללחוץ על **סיום**.

ההתקנה הושלמה
הרשמה מקוונת
ההודעות שלך לקבל, ללא תשלום, עדכוני תוכנה חדשות בדבר עצות ומבצעים בלעדיים. בנוסף לכך תקבל יתרו אישי כלקוח.
האם ברצונך להירשם כמשתמש מדפסת Samsung?
כן, ברצוני לבצע הרשמה
SAMSUNG
סיום

התקנת התוכנה לצורך הדפסה ברשת

בעת חיבור המחשב לרשת, תחילה עליך להגדיר את הגדרות ה-TCP/IP עבור המדפסת. לאחר שנקבעו ואומתו הגדרות ה-TCP/IP, ניתן להתקין את התוכנה בכל מחשב המחובר לרשת.

באפשרותך להתקין את תוכנת מנהל המדפסת בשיטה הרגילה או בשיטה מותאמת אישית.

התקנה רגילה

התקנה זו מומלצת עבור רוב המשתמשים. כל הרכיבים הנחוצים לפעולות המדפסת יותקנו.

1 ודא כי המדפסת מחוברת לרשת ומופעלת. לקבלת פרטים נוספים אודות החיבור לרשת, עיין במדריך למשתמש המצורף למדפסת.

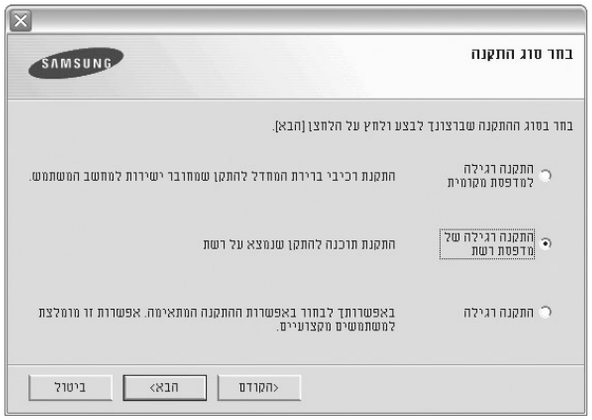
2 הכנס את התקליטור המצורף לכונן התקליטורים.
התקליטור יופעל באופן אוטומטי ויופיע חלון התקנה.

אם לא מופיע חלון ההתקנה, לחץ על **התחל** ולאחר מכן על **הפעלה**. הקלד **X:\Setup.exe** והחלף את "**X**" באות המייצגת את הכונן. לחץ על **אישור**.

3 לחץ על **הבא**.

- אם יש צורך, בחר שפה מתוך הרשימה הנפתחת.
- **הצג את המדריך למשתמש**:
  מאפשר לך להציג את המדריך למשתמש. אם במחשב לא מותקן Adobe Acrobat, לחץ על אפשרות זו כדי להתקין את Adobe Acrobat Reader באופן אוטומטי.

4 בחר באפשרות **התקנה רגילה של מדפסת רשת**. לחץ על **הבא**.


בחר סוג התקנה
SAMSUNG
בחר בסוג ההתקנה שברצונך לבצע ולחץ על הלחצן [הבא].
התקנה רגילה למדפסת מקומית
התקנת רכיבי ברירת המחדל להתקן שמחובר ישירות למחשב המשתמש.
התקנה רגילה של מדפסת רשת
התקנת תוכנה להתקן שנמצא על רשת
התקנה רגילה
באפשרותך לבחור באפשרות ההתקנה המתאימה. אפשרות זו מומלצת למשתמשים מקצועיים.
ביטול
הבא>
<הקודם

5 כעת מופיעה רשימת המדפסות הזמינות ברשת.
בחר מתוך הרשימה את המדפסת שברצונך להתקין ולאחר מכן לחץ על **הבא**.

- אם המדפסת שלך לא מופיעה ברשימה, לחץ על **עדכן** כדי לרענן את הרשימה, או בחר באפשרות **הוסף יציאת TCP / IP** כדי להוסיף את המדפסת שלך לרשת.
  כדי להוסיף את המדפסת לרשת, הזן את שם היציאה ואת כתובת ה-IP של המדפסת.
- כדי לאתר מדפסת משותפת ברשת (נתיב UNC), בחר באפשרות **מדפסת משותפת [UNC]** והזן באופן ידני את שם המדפסת המשותפת, או אתר מדפסת משותפת באמצעות לחיצה על הלחצן **עיון**.

6 לאחר סיום ההתקנה, יופיע חלון שבו תתבקש להדפיס דף ניסיון ולהירשם כמשתמש במדפסות Samsung על-מנת לקבל מידע מחברת Samsung. אם ברצונך להירשם, סמן את תיבות הסימון המתאימות ולחץ על **סיום**.

אחרת, כל שעליך לעשות הוא ללחוץ על **סיום**.

הערה: אם מנהל המדפסת לא פועל כהלכה לאחר השלמת ההתקנה, התקן אותו מחדש. ראה "התקנת תוכנת מדפסת מחדש", בעמוד 10.

התקנה רגילה

באפשרותך לבחור ברכיבים יחידים להתקנה ולהגדיר כתובת IP ספציפית.

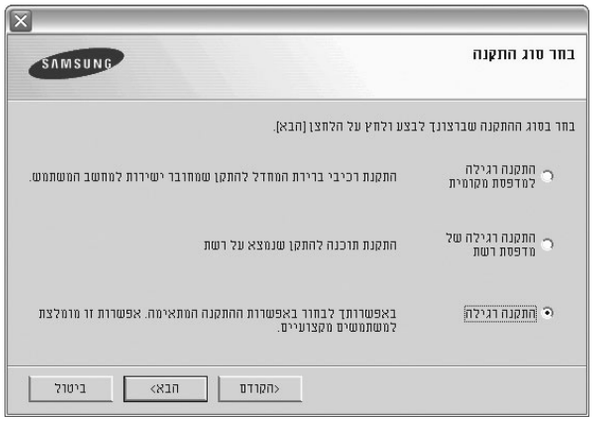
1 ודא כי המדפסת מחוברת לרשת ומופעלת. לקבלת פרטים נוספים אודות החיבור לרשת, עיין במדריך למשתמש המצורף למדפסת.

2 הכנס את התקליטור המצורף לכונן התקליטורים.
התקליטור יופעל באופן אוטומטי ויופיע חלון התקנה.
אם לא מופיע חלון ההתקנה, לחץ על **התחל** ולאחר מכן על **הפעלה**.
הקלד **X:\Setup.exe** והחלף את "**X**" באות המייצגת את הכונן. לחץ על **אישור**.

3 לחץ על **הבא**.

- אם יש צורך, בחר שפה מתוך הרשימה הנפתחת.
- **הצג את המדריך למשתמש**:
  מאפשר לך להציג את המדריך למשתמש. אם במחשב לא מותקן Adobe Acrobat, לחץ על אפשרות זו כדי להתקין את Adobe Acrobat Reader באופן אוטומטי.

4 בחר באפשרות **התקנה רגילה**. לחץ על **הבא**.



5 כעת מופיעה רשימת המדפסות הזמינות ברשת. בחר מתוך הרשימה את המדפסת שברצונך להתקין ולאחר מכן לחץ על **הבא**.

בחר יציאת מדפסת
בחר ביציאה לשימוש המדפסת.
יציאה מקומית או יציאת TCP/IP
מדפסת משותפת (UNC)
הוסף יציאת TCP/IP
בחר מדפסת מן הרשימה הבאה. אם אינך רואה את המדפסת שלך בין המדפסות שברשימה, לחץ על [עדכן] לרענון הרשימה.
שם המדפסת
כתובת IP או שם היציאה
עדכן
הגדרת כתובת IP
<הקודם
הבא>
ביטול

- אם המדפסת שלך לא מופיעה ברשימה, לחץ על **עדכן** כדי לרענן את הרשימה, או בחר באפשרות **הוסף יציאת TCP / IP** כדי להוסיף את המדפסת שלך לרשת. כדי להוסיף את המדפסת לרשת, הזן את שם היציאה ואת כתובת ה-IP של המדפסת.
- כדי לאתר מדפסת משותפת ברשת (נתיב UNC), בחר באפשרות **מדפסת משותפת [UNC]** והזן באופן ידני את שם המדפסת המשותפת, או אתר מדפסת משותפת באמצעות לחיצה על הלחצן **עיון**.

עצה: אם ברצונך להגדיר כתובת IP ספציפית במדפסת רשת ספציפית, לחץ על הלחצן **הגדרת כתובת IP**. יופיע החלון **הגדרת כתובת IP**. פעל לפי ההנחיות הבאות:

א. בחר מהרשימה מדפסת שתוגדר לכתובת IP ספציפית.
ב. הגדר באופן ידני כתובת IP, מסיכת רשת משנה ושער עבור המדפסת ולחץ על **קביעת תצורה** כדי להגדיר כתובת IP ספציפית עבור מדפסת הרשת.
ג. לחץ על **הבא**.

---

6 בחר את הרכיבים שברצונך להתקין. לאחר בחירת הרכיבים, יופיע החלון שלהלן. כמו כן, באפשרותך לשנות את שם המדפסת, להגדיר שיתוף של המדפסת ברשת, להגדיר את המדפסת כמדפסת ברירת המחדל ולשנות את שם היציאה של כל מדפסת. לחץ על **הבא**.

כדי להתקין תוכנה זו בשרת, בחר בתיבת הסימון **הגדרת מדפסת זו בשרת**.

7 לאחר סיום ההתקנה, יופיע חלון שבו תתבקש להדפיס דף ניסיון ולהירשם כמשתמש במדפסות Samsung על-מנת לקבל מידע מחברת Samsung. אם ברצונך להירשם, סמן את תיבות הסימון המתאימות ולחץ על **סיום**.

אחרת, כל שעליך לעשות הוא ללחוץ על **סיום**.

הערה: אם מנהל המדפסת לא פועל כהלכה לאחר השלמת ההתקנה, התקן אותו מחדש. ראה "התקנת תוכנת מדפסת מחדש", בעמוד 10.

התקנה מחדש של תוכנת המדפסת

באפשרותך להתקין מחדש את התוכנה אם ההתקנה נכשלה.

1. הפעל את Windows.
2. מתפריט **התחלה** בחר באפשרות **תוכניות** או **כל התוכניות** ← **שם מנהל המדפסת שלך** ← **תחזוקה**.
3. בחר באפשרות **תקן** ולחץ על **הבא**.
4. כעת מופיעה רשימת המדפסות הזמינות ברשת. בחר מתוך הרשימה את המדפסת שברצונך להתקין ולאחר מכן לחץ על **הבא**.

- אם המדפסת שלך לא מופיעה ברשימה, לחץ על **עדכן** כדי לרענן את הרשימה, או בחר באפשרות **וסף יציאת TCP / IP** כדי להוסיף את המדפסת שלך לרשת. כדי להוסיף את המדפסת לרשת, הזן את שם היציאה ואת כתובת ה-IP של המדפסת.
- כדי לאתר מדפסת משותפת ברשת (נתיב UNC), בחר באפשרות **מדפסת משותפת [UNC]** והזן באופן ידני את שם המדפסת המשותפת, או אתר מדפסת משותפת באמצעות לחיצה על הלחצן **עיון**.

תראה רשימת רכיבים המאפשרת התקנת כל רכיב באופן יחידני.

הערה: אם המדפסת טרם חוברה למחשב, יופיע החלון הבא.

SAMSUNG
חיבור ההתקן
תוכנית ההתקנה לא מוצאת התקן מחובר. בדוק את החיבור בין המחשב והמדפסת.
אנא פעל לפי שיטת החיבור הבאה.
1.חבר את ההתקן למחשב
2. הדלק את ההתקן
3.אם מופיע תלון "אשף תומרה חדשה", סגור אותו. לחץ על [הבא].
ביטול
הבא>
<הקודם

- לאחר חיבור המדפסת, לחץ על **הבא**.
- אם אינך מעוניין לחבר את המדפסת לעת עתה, לחץ על **הבא** ועל **לא** במסך הבא. לאחר מכן תחל ההתקנה ובסיומה לא יודפס דף ניסיון.
- ***ייתכן שחלון ההתקנה מחדש, המופיע במדריך למשתמש זה, ייראה שונה בהתאם למדפסת ולממשק שבשימוש.***

5. בחר את הרכיבים שברצונך להתקין מחדש ולחץ על **הבא**.

   אם התקנת את תוכנת המדפסת לצורך הדפסה מקומית ובחרת את **שם מנהל המדפסת שלך**, יופיע חלון שבו תתבקש להדפיס דף ניסיון. פעל לפי ההנחיות הבאות:

   א. להדפסת דף ניסיון, בחר בתיבת הסימון ולחץ על **הבא**.

   ב. אם דף הניסיון מודפס כהלכה, לחץ על **כן**.

   אם לא, לחץ על **לא** כדי להדפיס אותו מחדש.
6. עם סיום ההתקנה, לחץ על **סיום**.

הסרת תוכנת המדפסת

1. הפעל את Windows.
2. מתפריט **התחלה** בחר באפשרות **תוכניות** או **כל התוכניות** ← **שם מנהל המדפסת שלך** ← **תחזוקה**.
3. בחר באפשרות **הסר** ולחץ על **הבא**.

   תראה רשימת רכיבים המאפשרת הסרת כל רכיב באופן יחידני.
4. בחר את הרכיבים שברצונך להסיר ולאחר מכן לחץ על **הבא**.
5. כשתתבקש לאשר את בחירתך, לחץ על **כן**.

   מנהל המדפסת הנבחר וכל רכיביו הוסרו ממחשבך.
6. לאחר הסרת התוכנה, לחץ על **סיום**.

2 הדפסה בסיסית

פרק זה מספק הסבר אודות אפשרויות ההדפסה ואודות משימות הדפסה נפוצות ב-Windows.

פרק זה כולל:

- **הדפסת מסמך**
- **הגדרות המדפסת**
  - **הכרטיסייה עיצוב**
  - **הכרטיסייה נייר**
  - **הכרטיסייה גרפיקה**
  - **הכרטיסייה תוספות**
  - **הכרטיסייה אודות**
  - **הכרטיסייה מדפסת**
  - **שימוש בהגדרה מתוך מועדפים**
  - **שימוש בעזרה**

הדפסת מסמך

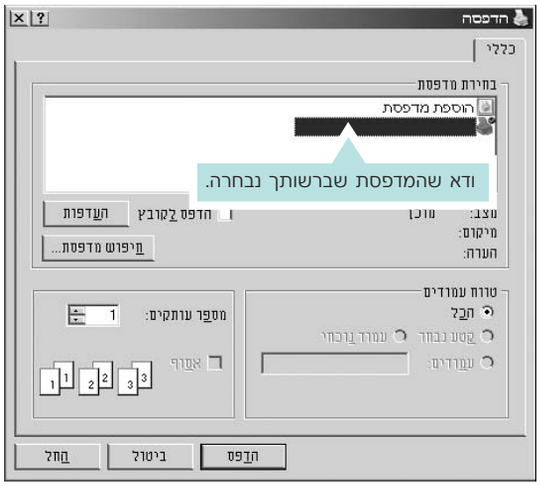
הערה:

- ייתכן שהחלון **מאפיינים** של מנהל המדפסת שלך, המופיע במדריך למשתמש זה, נראה שונה בהתאם למדפסת שבה נעשה שימוש. עם זאת, מבנה חלון המאפיינים של המדפסת דומה.
- ***בדוק מהן מערכות ההפעלה התואמות למדפסת שברשותך. עיין בסעיף העוסק בתאימות מערכת ההפעלה בפרק מפרטי המדפסת במדריך למשתמש של המדפסת.***
- אם עליך לדעת את שמה המדויק של המדפסת, באפשרותך לבדוק זאת בתקליטור המצורף.

ההליך הבא מתאר את השלבים הכלליים שיש לבצע כדי להדפיס מיישומי Windows שונים. השלבים המדויקים להדפסת מסמך עשויים להשתנות בהתאם לתוכנית היישום שבה אתה משתמש. עיין במדריך למשתמש של יישום התוכנה לקבלת הליך ההדפסה המדויק.

1. פתח את המסמך שברצונך להדפיס.
2. בחר באפשרות **הדפסה** מתפריט **קובץ**. מופיע החלון **הדפסה**. החלון עשוי להיראות שונה במקצת, בהתאם ליישום.

   הגדרות ההדפסה הבסיסיות נבחרות בתוך החלון הדפסה. הגדרות אלה כוללות את מספר העותקים ואת טווח ההדפסה.



3. בחר **במנהל המדפסת שלך** מהרשימה הנפתחת **שם**.
4. כדי להפיק תועלת ממאפייני המדפסת שמספק מנהל המדפסת, לחץ על **מאפיינים** או על **העדפות** בחלון הדפסה של היישום. לקבלת פרטים, ראה "הגדרות המדפסת", בעמוד 13.

   אם בחלון **הדפסה** מופיעה האפשרות **הגדרה**, **מדפסת** או **אפשרויות**, לחץ עליה במקום זאת. לאחר מכן לחץ על **מאפיינים** במסך הבא.
5. לחץ על **אישור** כדי לסגור את חלון המאפיינים של המדפסת.
6. כדי להתחיל בעבודת ההדפסה, לחץ על **אישור** או על **הדפס** בחלון הדפסה.

הגדרות המדפסת

באפשרותך להשתמש בחלון המאפיינים של המדפסת, המאפשר לך לגשת לכל אפשרויות המדפסת שלהן אתה זקוק בעת שימוש במדפסת. כאשר מאפייני המדפסת מוצגים, באפשרותך לסקור ולשנות את ההגדרות הנחוצות לעבודת ההדפסה.

חלון המאפיינים של המדפסת עשוי להיראות שונה, בהתאם למערכת ההפעלה שלך. מדריך למשתמש זה של התוכנה מציג את החלון מאפיינים ב-Windows 98.

ייתכן שהחלון **מאפיינים** של מנהל המדפסת שלך, המופיע במדריך למשתמש זה, נראה שונה בהתאם למדפסת שבה נעשה שימוש.

אם אתה ניגש למאפייני המדפסת באמצעות התיקייה "מדפסות", באפשרותך להציג כרטיסיות נוספות מבוססות-Windows (עיין במדריך למשתמש של Windows) ואת הכרטיסייה מדפסת (ראה "הכרטיסייה מדפסת", בעמוד 16).

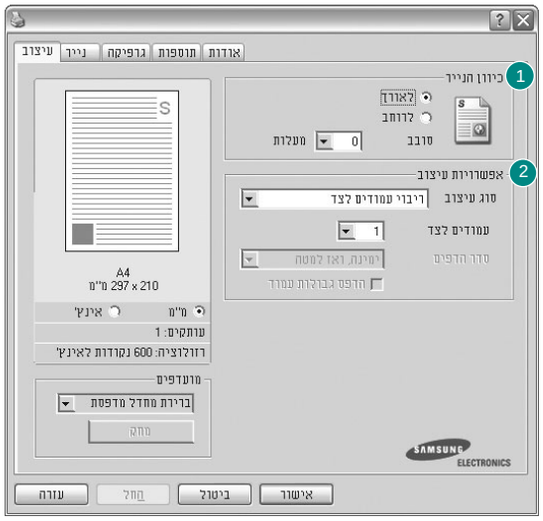
הערות:

- רוב יישומי Windows יעקפו הגדרות שנקבעו במנהל המדפסת. שנה קודם את כל הגדרות ההדפסה הזמינות ביישום התוכנה, ושנה את ההגדרות הנותרות במנהל המדפסת.
- ההגדרות ששינית נשארות בתוקף רק בעת השימוש בתוכנית הנוכחית. **כדי להפוך את השינויים לקבועים**, בצע אותם בתיקייה מדפסות.
- ההליך הבא הוא עבור Windows XP. עבור מערכות Windows אחרות, עיין במדריך למשתמש המתאים של Windows או בעזרה המקוונת.

1. לחץ על הלחצן **התחל** ב-Windows.
2. בחר באפשרות **מדפסות ופקסים**.
3. בחר ב**סמל של מנהל המדפסת שלך**.
4. לחץ לחיצה ימנית על סמל מנהל המדפסת ובחר באפשרות **העדפות הדפסה**.
5. שנה את ההגדרות בכל הכרטיסיות, לחץ על אישור.

הכרטיסייה עיצוב

הכרטיסייה **עיצוב** מספקת אפשרויות לכוונון מראה המסמך על-גבי העמוד המודפס. החלק **אפשרויות עיצוב** כולל את האפשרויות **ריבוי עמודים לצד** ו**הדפסת כרזה**. ראה "הדפסת מסמך" בעמוד 12, לקבלת מידע נוסף אודות גישה למאפייני המדפסת.



1 כיוון הנייר

החלק **כיוון הנייר** מאפשר לך לבחור את הכיוון שבו המידע יודפס על-גבי העמוד.

- **לאורך** מדפיס לאורך העמוד, בסגנון מכתב.
- **לרוחב** מדפיס לרוחב העמוד, בסגנון גיליון אלקטרוני.
- **סובב** מאפשר לך לסובב את הדף במספר המעלות הרצוי.

▲ לאורך

▲ לרוחב

2 אפשרויות עיצוב

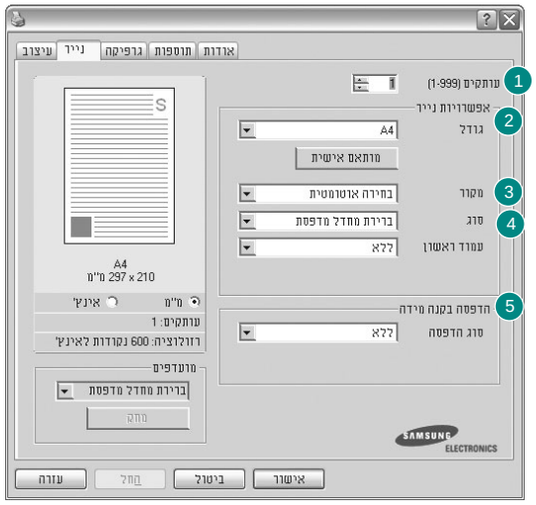
החלק **אפשרויות עיצוב** מאפשר לך לבחור באפשרויות הדפסה מתקדמות. באפשרותך לבחור ב**ריבוי עמודים לצד** וב**הדפסת כרזה**.

- לקבלת פרטים, ראה "הדפסת מספר עמודים על-גבי גיליון נייר אחד (הדפסת N-Up)", בעמוד 18.
- לקבלת פרטים, ראה "הדפסת פוסטרים", בעמוד 19.

הכרטיסייה נייר

השתמש באפשרויות הבאות כדי להגדיר את המפרטים הבסיסיים לטיפול בנייר בעת גישה למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך" בעמוד 12, לקבלת מידע נוסף אודות גישה למאפייני המדפסת.

לחץ על הכרטיסייה **נייר** כדי לגשת למאפייני נייר שונים.



1 עותקים

החלק **עותקים** מאפשר לך לבחור את מספר העותקים שיודפסו. באפשרותך לבחור בין 1 ל-999 עותקים.

2 גודל

גודל מאפשר לך להגדיר את גודל הנייר שטעון במגש. אם הגודל הרצוי אינו מופיע ברשימה שבתיבה **גודל**, לחץ על **מותאם אישית**. כאשר מופיע החלון **הגדרת נייר מותאם אישית**, הגדר את גודל הנייר ולחץ על **אישור**. ההגדרה מופיעה ברשימה כך שבאפשרותך לבחור בה.

3 מקור

ודא ש**מקור** מוגדר למגש הנייר המתאים.
השתמש ב**הזנה ידנית** בעת הדפסה על חומרים מיוחדים, כגון מעטפות ושקפים. עליך לטעון גיליון אחד בכל פעם למגש הידני ולמגש הרב-תכליתי.
אם מקור הנייר מוגדר ל**בחירה אוטומטית**, תרים המדפסת את חומר ההדפסה מהמגשים בסדר הבא: מגש ידני או מגש רב-תכליתי, מגש1, מגש2 אופציונלי

4 סוג

ודא שהאפשרות **סוג** מתאימה לסוג הנייר במגש שממנו ברצונך להדפיס. דבר זה מאפשר לך לקבל את איכות ההדפסה המיטבית. אחרת, ייתכן שאיכות ההדפסה תהיה שונה מזו שבחרת.
נייר בד: נייר כותנה 75 עד 90 גר"/מ"ר, כגון נייר מסוג Gilbert 25 % ו-Gilbert 100 %.
נייר פשוט: נייר פשוט ורגיל. בחר נייר זה אם המדפסת שלך היא מדפסת מונוכרום המדפיסה על נייר כותנה במשקל 60 גרם/מ"ר.
נייר ממוחזר: נייר ממוחזר במשקל 75 עד 90 גרם/מ"ר.
נייר צבעוני: נייר בעל רקע צבעוני במשקל 75 עד 90 גרם/מ"ר.

עמוד ראשון

מאפיין זה מאפשר לך להדפיס את העמוד הראשון באמצעות שימוש בסוג נייר שונה מהנייר בשאר המסמך. באפשרותך לבחור את מקור הנייר עבור העמוד הראשון.
לדוגמה, טען נייר עבה במגש הרב-תכליתי עבור העמוד הראשון ונייר רגיל למגש 1. לאחר מכן, באפשרות **מקור** בחר **מגש1** ובאפשרות **עמוד ראשון** בחר **מגש רב–תכליתי**. ***חלק מהמדפסות לא תומכות במאפיין זה.***

5 הדפסה בקנה מידה

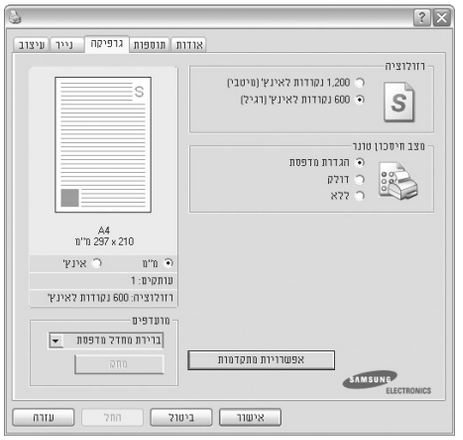
הדפסה בקנה מידה מאפשר לך לשנות את קנה המידה של עבודת ההדפסה על-גבי העמוד באופן אוטומטי או ידני. באפשרותך לבחור מבין **ללא**, **הקטנה/הגדלה** ו**התאמה לגודל עמוד**.

- לקבלת פרטים, ראה "הדפסת מסמך מוקטן או מוגדל", בעמוד 20.
- לקבלת פרטים, ראה "התאמת המסמך לגודל נייר שנבחר", בעמוד 20.

הכרטיסייה גרפיקה

השתמש באפשרויות הגרפיקה הבאות כדי להתאים את איכות ההדפסה לצורכי ההדפסה הספציפיים שלך. ראה "הדפסת מסמך" בעמוד 21, לקבלת מידע נוסף אודות גישה למאפייני המדפסת.

לחץ על הכרטיסייה **גרפיקה** כדי להציג את המאפיינים המוצגים להלן.



רזולוציה

אפשרויות הרזולוציה שניתן לבחור עשויות להשתנות בהתאם לדגם המדפסת. ככל שערך ההגדרה גבוה יותר, כך בהירות התמונות והתווים המודפסים חדה יותר. כמו כן, ככל שערך ההגדרה גבוה יותר, זמן הדפסת המסמך עשוי להתארך.

מצב תמונה

האפשרויות הזמינות הן "רגיל" ו"שיפור טקסט". ***חלק מהמדפסות לא תומכות במאפיין זה.***

- **הגדרת מדפסת**: אם תבחר באפשרות זו, מאפיין זה ייקבע על-ידי ההגדרה שביצעת בלוח הבקרה של המדפסת.
- **רגיל(1,2,3)**: הגדרה זו מיועדת למסמכים רגילים.
- **שיפור טקסט**: "מצב תמונה" מאפשר למשתמש לשפר את ההדפסים.

מצב חיסכון טונר

הבחירה באפשרות זו מאריכה את חיי מחסנית הטונר ומצמצמת את עלותו של כל עמוד, מבלי לפגוע באיכות ההדפסה באופן משמעותי. ***חלק מהמדפסות לא תומכות במאפיין זה.***

- **הגדרת מדפסת**: אם תבחר באפשרות זו, מאפיין זה ייקבע על-ידי ההגדרה שביצעת בלוח הבקרה של המדפסת.
- **דולק**: בחר באפשרות זו כדי לאפשר למדפסת להשתמש בפחות טונר בכל עמוד.
- **ללא**: אם אין לך צורך לחסוך בטונר בהדפסת מסמך, בחר באפשרות זו.

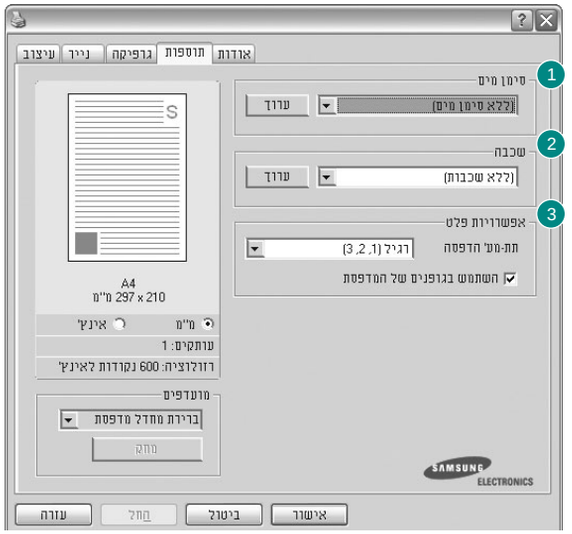
אפשרויות מתקדמות

באפשרותך להגדיר הגדרות מתקדמות על-ידי לחיצה על הלחצן **אפשרויות מתקדמות**.

- **אפשרויות TrueType**: אפשרות זו קובעת כיצד מנהל ההתקן מגדיר למדפסת לדמות את הטקסט במסמך. בחר בהגדרה המתאימה בהתאם למצב המסמך. ***ייתכן שאפשרות זו תהיה זמינה אך ורק במחשבים עם מערכת הפעלה Windows 9x/Me, בהתאם לדגם המדפסת שברשותך.***
  - **הורדה כמתווה**: כאשר נבחרת אפשרות זו, יוריד מנהל ההתקן כל גופני TrueType הנמצאים בשימוש במסמך וטרם נשמרו במדפסת. אם לאחר הדפסת המסמך, לא הודפסו הגופנים כראוי, בחר באפשרות "הורדה כתמונת סיביות" ובצע שוב את עבודת ההדפסה. ההגדרה "הורדה כתמונת סיביות" שימושית לעיתים קרובות בעת הדפסת Adobe. ***מאפיין זה זמין אך ורק בעת שימוש במנהל מדפסת PCL.***
  - **הורד כמפת סיביות**: כאשר נבחרת אפשרות זו, מנהל ההתקן יוריד את נתוני הגופנים כתמונות מפת סיביות. מסמכים המכילים גופנים מורכבים, כגון קוריאנית או סינית, או מגוון גופנים אחרים, יודפסו במהירות רבה יותר בעת השימוש בהגדרה זו.
  - **הדפסה כגרפיקה**: כאשר נבחרת אפשרות זו, יוריד מנהל ההתקן את כל הגופנים כגרפיקה. בעת הדפסת מסמכים עם תוכן גרפי רב ומעט מאד גופני TrueType באופן יחסי, עשויים להשתפר ביצועי (מהירות) ההדפסה בעת השימוש בהגדרה זו.
- **הדפס את כל הטקסט בשחור**: בעת סימון האפשרות **הדפס את כל הטקסט בשחור**, יודפס כל הטקסט במסמך שלך בשחור מלא, בלא קשר לצבעו על-גבי המסך.
- **הדפס את כל הטקסט כהה**: בעת סימון האפשרות **הדפס את כל הטקסט כהה**, כל הטקסט במסמך עשוי להיות מודפס ככהה יותר מאשר במסמך רגיל. ***חלק מהמדפסות לא תומכות במאפיין זה.***

הכרטיסייה תוספות

באפשרותך לבחור אפשרויות פלט עבור המסמך. ראה "הדפסת מסמך" בעמוד 12, לקבלת מידע נוסף אודות גישה למאפייני המדפסת.
לחץ על הכרטיסייה **תוספות** כדי לגשת למאפיינים הבאים:



1 סימן מים

באפשרותך ליצור תמונת טקסט ברקע אשר תודפס בכל עמוד במסמך. לקבלת פרטים, ראה "שימוש בסימני מים", בעמוד 21.

2 שכבה

לעתים קרובות נעשה שימוש בשכבות במקום בטפסים מודפסים מראש או בנייר חברה. לקבלת פרטים, ראה "שימוש בשכבות", בעמוד 22.

3 אפשרויות פלט

- **תת-מע' הדפסה**: באפשרותך לקבוע את הרצף שבו יודפסו העמודים. בחר את סדר ההדפסה מהרשימה הנפתחת.
  - **רגיל(1,2,3)**: המדפסת מדפיסה את כל העמודים, החל מהראשון עד האחרון.
  - **הפוך את כל הדפים(1,2,3)**: המדפסת מדפיסה את כל העמודים, החל מהאחרון ועד לראשון.
  - **הדפס עמודים אי-זוגיים**: המדפסת מדפיסה רק את העמודים הממוספרים במספרים אי-זוגיים במסמך.
  - **הדפס עמודים זוגיים**: המדפסת מדפיסה רק את העמודים הממוספרים במספרים זוגיים במסמך.
- **השתמש בגופנים של המדפסת**: כאשר מסומנת האפשרות "השתמש בגופנים של המדפסת", תשתמש המדפסת בגופנים השמורים בזיכרון (גופנים קיימים) כדי להדפיס את המסמך, במקום להוריד את הגופנים הנמצאים בשימוש במסמך. הורדת גופנים אורכת זמן, ובחירה באפשרות זו עשויה לזרז את זמן ההדפסה. בעת שימוש בגופנים של המדפסת, תנסה המדפסת להתאים את הגופנים שנמצאים בשימוש במסמך לאלה הקיימים בזיכרון. אם תבחר להשתמש במסמך בגופנים השונים מאד מהגופנים הקיימים במדפסת, ייראה הפלט המודפס שונה למדי מהמראה שעל-גבי המסך.

מאפיין זה זמין אך ורק בעת שימוש במנהל מדפסת PCL.

הכרטיסייה אודות

השתמש בכרטיסייה **אודות** כדי להציג את הודעת זכויות היוצרים ואת מספר הגירסה של מנהל המדפסת. אם ברשותך דפדפן אינטרנט, באפשרותך להתחבר לאינטרנט על-ידי לחיצה על סמל האתר האינטרנט.
ראה "הדפסת מסמך" בעמוד 12, לקבלת מידע נוסף אודות גישה למאפייני המדפסת.

הכרטיסייה מדפסת

אם אתה ניגש למאפייני המדפסת באמצעות התיקייה **מדפסות**, באפשרותך להציג את הכרטיסייה **מדפסת**. באפשרותך להגדיר את תצורת המדפסת. ההליך הבא הוא עבור Windows XP. עבור מערכות Windows אחרות, עיין במדריך למשתמש המתאים של Windows או בעזרה המקוונת.

1. לחץ על תפריט **התחלה** של Windows.
2. בחר באפשרות **מדפסות ופקסים**.
3. בחר בסמל מנהל המדפסת שלך.
4. לחץ לחיצה ימנית על מנהל המדפסת ובחר **במאפיינים**.
5. לחץ על הכרטיסייה **מדפסת** והגדר את האפשרויות.

שימוש בהגדרת מועדפים

האפשרות **מועדפים**, המוצגת בכל כרטיסיית מאפיינים, מאפשרת לך לשמור את הגדרות המאפיינים הנוכחיות לשימוש בעתיד.

כדי לשמור פריט ב**מועדפים**:

1. שנה את ההגדרות כנדרש בכל כרטיסייה.
2. הקלד שם עבור הפריט בתיבת הקלט **מועדפים**.

3. לחץ על **שמור**.

בעת שמירת **מועדפים**, נשמרות כל הגדרות מנהל המדפסת הנוכחיות.

כדי להשתמש בהגדרה שנשמרה, בחר את הפריט מהרשימה הנפתחת **מועדפים**. המדפסת מוגדרת כעת להדפיס בהתאם להגדרת "מועדפים" שבחרת.

כדי למחוק פריט "מועדפים", בחר את הפריט מהרשימה ולחץ על **מחק**.

באפשרותך גם לשחזר את הגדרות ברירת המחדל של מנהל המדפסת על-ידי בחירה ב**ברירת המחדל של המדפסת** מהרשימה.

שימוש ב-עזרה

המדפסת כוללת מסך עזרה שניתן להפעיל על-ידי לחיצה על הלחצן **עזרה** בחלון מאפייני המדפסת. מסכי עזרה אלה כוללים מידע מפורט אודות מאפייני המדפסת שמספק מנהל המדפסת.

כמו כן, באפשרותך ללחוץ על בפינה הימנית העליונה של החלון ולאחר מכן ללחוץ על כל אחת מההגדרות.

3 הדפסה מתקדמת

פרק זה מספק הסברים אודות אפשרויות הדפסה ומשימות הדפסה מתקדמות.

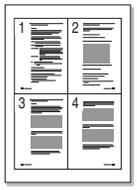
הערה:

- ייתכן שהחלון **מאפיינים** של מנהל המדפסת שלך, המופיע במדריך למשתמש זה, נראה שונה בהתאם למדפסת שבה נעשה שימוש. עם זאת, מבנה חלון המאפיינים של המדפסת דומה.
- אם עליך לדעת את שמה המדויק של המדפסת, באפשרותך לבדוק זאת בתקליטור המצורף.

פרק זה כולל:

- **הדפסת מספר עמודים על–גבי גיליון נייר אחד (הדפסת N-Up)**
- **הדפסת פוסטרים**
- **הדפסת חוברות**
- **הדפסה משני צדי הנייר**
- **הדפסת מסמך מוקטן או מוגדל**
- **התאמת המסמך לגודל נייר שנבחר**
- **שימוש בסימני מים**
- **שימוש בשכבות**

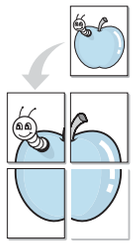
הדפסת מספר עמודים על–גבי גיליון נייר אחד (הדפסת N-Up)



באפשרותך לבחור את מספר העמודים שיודפסו על-גבי גיליון נייר אחד. כדי להדפיס יותר מעמוד אחד בגיליון, יוקטן גודל העמודים והם יסודרו לפי הסדר שתציין. ניתן להדפיס עד 16 עמודים בגיליון אחד.

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. בכרטיסייה **עיצוב**, בחר **ריבוי עמודים לצד** ברשימה הנפתחת **סוג עיצוב**.
3. בחר את מספר העמודים שברצונך להדפיס בכל גיליון (1, 2, 4, 6, 9 או 16) ברשימה הנפתחת **עמודים לצד**.
4. אם יש צורך, בחר את סדר העמודים ברשימה הנפתחת **סדר עמודים**. סמן את האפשרות **הדפס גבולות עמוד** כדי להדפיס גבול מסביב לכל עמוד בגיליון.
5. לחץ על הכרטיסייה **נייר**, ובחר את מקור, גודל וסוג הנייר.
6. לחץ על **אישור** כדי להדפיס את המסמך.

הדפסת כרזה

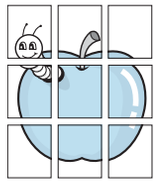


מאפיין זה מאפשר לך להדפיס מסמך של עמוד אחד על-גבי 4, 9 או 16 גיליונות נייר, כך שתוכל להדביק את הגיליונות זה לזה ליצירת מסמך בגודל כרזה.

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. לחץ על הכרטיסייה **עיצוב**, ובחר באפשרות **הדפסת כרזה** ברשימה הנפתחת **סוג עיצוב**.
3. הגדר את אפשרות הכרזה:

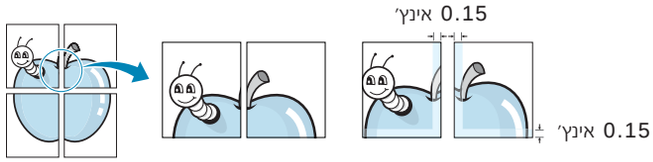
באפשרותך לבחור בעיצוב עמוד של **כרזה <2x2>**, **כרזה <3x3>** או **כרזה <4x4>**. אם תבחר באפשרות **כרזה <2x2>**, יימתח הפלט באופן אוטומטי לכיסוי של 4 עמודים בגודל מלא.

▲ 2x2



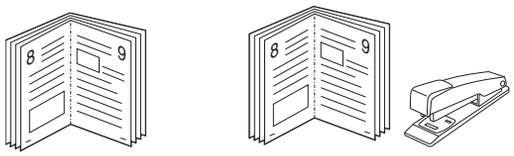
▲ 3x3

ציין חפיפה במילימטרים או אינצ'ים כדי להקל על תהליך הדבקת הדפים זה לזה.



4. לחץ על הכרטיסייה **נייר**, ובחר את מקור, גודל וסוג הנייר.
5. לחץ על **אישור** כדי להדפיס את המסמך. באפשרותך להשלים את הכרזה על-ידי הדבקת הגיליונות זה לזה.

הדפסת חוברת



מאפיין מדפסת זה מאפשר לך להדפיס את המסמך משני צדי הדף ולארגן את הדפים כך שניתן יהיה לקפל את הנייר לחצי לאחר ההדפסה כדי ליצור חוברת.

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. בכרטיסייה **עיצוב**, בחר באפשרות **הדפסת חוברת** מהרשימה הנפתחת **סוג**.

הערה: האפשרות הדפסת חוברת זמינה כאשר באפשרות **גודל** בכרטיסייה **נייר** נבחר גודל A4, Legal, Letter או Folio.

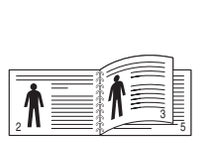
3. לחץ על הכרטיסייה **נייר**, ובחר את מקור, גודל וסוג הנייר.
4. לחץ על **אישור** והדפס את המסמך.
5. בתום ההדפסה, קפל והדק את הדפים.

הדפסה משני צדי הנייר

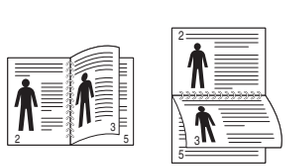
באפשרותך להדפיס משני צידיו של גיליון נייר. לפני ההדפסה, עליך להחליט על כיוון המסמך הרצוי.

האפשרויות הן:

- **הגדרת מדפסת**, אם תבחר באפשרות זו, ייקבע מאפיין זה על-ידי ההגדרה שביצעת בלוח הבקרה של המדפסת. ***חלק מהמדפסות אינן תומכות במאפיין זה.***
- **ללא**
- **קצה ארוך**, שהוא סוג הפריסה המקובל בכריכת ספרים.
- **קצה קצר**, שהוא סוג הפריסה שבו משתמשים לרוב בלוחות שנה.



▲ קצה קצר



▲ קצה ארוך

- **הדפסת דופלקס הפוכה** (ML-3051N/ML-3051D בלבד), מאפשר לך לבחור בין סדר הדפסה כללי לבין סדר הדפסה דו-צדדית. ***חלק מהמדפסות אינן תומכות במאפיין זה.***

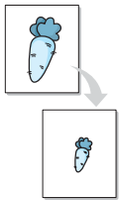
הערה:

- אין להדפיס משני הצדדים של מדבקות, שקפים, מעטפות או נייר עבה. פעולה זו עלולה לגרום לחסימת נייר ולפגיעה במדפסת.
- להדפסה דו-צדדית, ניתן להשתמש רק בגודלי הנייר הבאים: A4, Letter, Legal ו-Folio, במשקל 75~90 ג'/מ"ר.

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. בכרטיסייה **עיצוב**, בחר את כיוון הנייר.
3. בחלק **הדפסה דו–צדדית**, בחר באפשרות כריכת ההדפסה הדו-צדדית שבה ברצונך להשתמש.
4. לחץ על הכרטיסייה **נייר**, ובחר את מקור, גודל וסוג הנייר.
5. לחץ על **אישור** והדפס את המסמך.

הערה: אם אין במדפסת יחידה להדפסה דו-צדדית, עליך להשלים את עבודת ההדפסה באופן ידני. המדפסת מדפיסה קודם כל עמוד שני של המסמך. לאחר שהודפס הצד הראשון של העבודה, מופיע החלון "עצת הדפסה". פעל לפי ההוראות שעל-גבי המסך כדי להשלים את עבודת ההדפסה.

הדפסת מסמך מוקטן או מוגדל

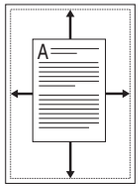


באפשרותך לשנות את גודל תוכן העמוד כך שיופיע כגדול או כקטן יותר על-גבי העמוד המודפס.

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. בכרטיסייה **נייר**, בחר **הקטנה/הגדלה** ברשימה הנפתחת **סוג הדפסה**.
3. הזן את שיעור שינוי קנה המידה בתיבת הקלט **אחוזים**.

   באפשרותך גם ללחוץ על הלחצן ▼ או ▲.
4. בחר את מקור, גודל וסוג הנייר ב**אפשרויות נייר**.
5. לחץ על **אישור** והדפס את המסמך.

התאמת המסמך לגודל נייר שנבחר



מאפיין מדפסת זה מאפשר לך להתאים את גודל עבודת ההדפסה לכל גודל נייר שנבחר, ללא קשר לגודל המסמך הדיגיטלי. הדבר עשוי להועיל כאשר ברצונך לבדוק את הפרטים הקטנים במסמך קטן.

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. בכרטיסייה **נייר**, בחר **הדפסה בקנה מידה** ברשימה הנפתחת **סוג הדפסה**.
3. בחר את הגודל המתאים ברשימה הנפתחת **עמוד מטרה**.
4. בחר את מקור, גודל וסוג הנייר ב**אפשרויות נייר**.
5. לחץ על **אישור** והדפס את המסמך.

שימוש בסימני מים

האפשרות סימן מים מאפשרת לך להדפיס טקסט על-גבי מסמך קיים. לדוגמה, ייתכן שתרצה להדפיס את המילים "DRAFT" ("טיוטה") "CONFIDENTIAL" ("טיוטה") או סודי באותיות אפורות גדולות המודפסות באלכסון על-פני העמוד הראשון או על-פני כל עמודי המסמך.

במדפסת קיימים מספר סימני מים קבועים מראש, הניתנים לשינוי. ניתן להוסיף לרשימה גם סימני מים חדשים.

שימוש בסימן מים קיים

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. לחץ על הכרטיסייה **תוספות** ובחר את סימן המים הרצוי מהרשימה הנפתחת **סימן מים**. תוכל לראות את סימן המים שנבחר בתמונת התצוגה המקדימה.
3. לחץ על **אישור** והתחל להדפיס.

הערה: התצוגה המקדימה מראה כיצד העמוד ייראה כשיודפס.

יצירת סימן מים

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. לחץ על הכרטיסייה **תוספות** ולחץ על הלחצן **ערוך** בחלק **סימן מים**. מופיע החלון **ערוך סימן מים**.
3. הזן טקסט בתיבה **הודעות של סימן מים**. ניתן להזין עד 40 תווים. ההודעה מופיעה בחלון התצוגה המקדימה. כאשר מסומנת התיבה **דף ראשון בלבד**, יודפס סימן המים רק בעמוד הראשון.
4. בחר אפשרויות סימן מים.

   באפשרותך לבחור את שם, סגנון, גודל ורמת גווני האפור של הגופן בחלק **תכונות גופן** ולקבוע את הזווית למיקום סימן המים בחלק **זווית ההודעה**.
5. לחץ על **הוסף** כדי להוסיף סימן מים חדש לרשימה.
6. בסיום העריכה, לחץ על **אישור** והתחל להדפיס.

כדי להפסיק להדפיס את סימן המים, בחר **<ללא סימן מים>** ברשימה הנפתחת **סימן מים**.

עריכת סימן מים

1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. לחץ על הכרטיסייה **תוספות** ולחץ על הלחצן **ערוך** בחלק **סימן מים**. מופיע החלון **ערוך סימן מים**.
3. בחר בסימן המים שברצונך לערוך מהרשימה **סימני מים עדכניים** ושנה את ההודעה ואת האפשרויות של סימן המים.
4. לחץ על **עדכן** כדי לשמור את השינויים.
5. לחץ על **אישור** עד שתצא מהחלון "הדפסה".

מחיקת סימן מים

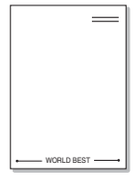
1. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
2. בכרטיסייה **תוספות**, לחץ על הלחצן **ערוך** בחלק **סימן מים**. מופיע החלון **ערוך סימן מים**.
3. בחר בסימן המים שברצונך למחוק מהרשימה **סימני מים עדכניים** ולחץ על **מחק**.
4. לחץ על **אישור** עד שתצא מהחלון "הדפסה".

שימוש בשכבות

מהי שכבה?

שכבה היא טקסט ו/או תמונות המאוחסנים בכונן הדיסק הקשיח (HDD) של המחשב בתבנית קובץ מיוחדת הניתנת להדפסה על-גבי כל מסמך. לעתים קרובות נעשה שימוש בשכבות במקום בטפסים מודפסים מראש או בנייר חברה. במקום להשתמש בנייר חברה מודפס מראש, באפשרותך ליצור שכבה המכילה את אותו המידע המופיע על-גבי נייר החברה שלך. כדי להדפיס מכתב עם הנייר הרשמי של החברה שלך, אין צורך לטעון במדפסת נייר חברה מודפס מראש. כל שעליך לעשות הוא להגדיר למדפסת להדפיס את שכבת נייר החברה במסמך.

יצירת שכבת עמוד חדשה



כדי להשתמש בשכבת עמוד, עליך ליצור שכבת עמוד חדשה המכילה את סמל החברה או תמונה.

1. צור או פתח מסמך המכיל טקסט או תמונה לשימוש בשכבת עמוד חדשה. מקם את הפריטים בדיוק היכן שברצונך שהם יופיעו כשיודפסו כשכבה.
2. כדי לשמור את המסמך כשכבה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
3. לחץ על הכרטיסייה **תוספות** ולחץ על הלחצן **ערוך** בחלק **שכבה**.
4. בחלון "ערוך שכבה", לחץ על **צור שכבה**.
5. בחלון "צור שכבה", בתיבה **שם קובץ**, הקלד שם בן שמונה תווים או פחות. אם יש צורך, בחר את נתיב היעד. (ברירת המחדל היא C:\Formover).
6. לחץ על **שמור**. השם מופיע בתיבה **רשימת שכבות**.
7. לחץ על **אישור** או על **כן** להשלמת יצירת השכבה.

   הקובץ אינו מודפס. במקום זאת, יאוחסן הקובץ בכונן הדיסק הקשיח של המחשב.

הערה: על גודל מסמך השכבה להיות זהה לגודל המסמכים המודפסים עם השכבה. אל תיצור שכבה הכוללת סימן מים.

שימוש בשכבת עמוד

לאחר שיצרת שכבה, השכבה מוכנה להדפסה עם המסמך. להדפסת שכבה עם מסמך:

1. צור או פתח את המסמך שברצונך להדפיס.
2. כדי לשנות את הגדרות ההדפסה מיישום התוכנה, גש למאפייני המדפסת. ראה "הדפסת מסמך", בעמוד 12.
3. לחץ על הכרטיסייה **תוספות**.
4. בחר את השכבה הרצויה מהרשימה הנפתחת **שכבה**.
5. אם קובץ השכבה הרצוי אינו מופיע ברשימה **שכבה**, לחץ על הלחצן **ערוך** ועל **טען שכבה**, ובחר את קובץ השכבה.

   אם אחסנת את קובץ השכבה שבו ברצונך להשתמש במקור חיצוני, באפשרותך גם לטעון את הקובץ בעת גישה לחלון **טען שכבה**.

   לאחר בחירת הקובץ, לחץ על **פתח**. הקובץ מופיע בתיבה **רשימת שכבות** וזמין להדפסה. בחר את השכבה מהתיבה **רשימת שכבות**.
6. אם יש צורך, לחץ על **אישור הדפסת שכבות במהלך ההדפסה**. אם תיבה זו מסומנת, בכל פעם שתשלח מסמך להדפסה, יופיע חלון הודעה המבקש אישור להדפסת השכבה על-גבי המסמך.

   אם התיבה אינה מסומנת ונבחרה שכבה, תודפס השכבה על-גבי המסמך באופן אוטומטי.
7. לחץ על **אישור** או על **כן** עד שההדפסה תתחיל.

   השכבה שנבחרה נשלחת למדפסת יחד עם עבודת ההדפסה ומודפסת על-גבי המסמך.

הערה: על הרזולוציה של מסמך השכבה להיות זהה לזו של המסמך שיודפס עם השכבה.

מחיקת שכבת עמוד

באפשרותך למחוק שכבות עמוד שכבר אינן בשימוש.

1. בחלון מאפייני המדפסת, לחץ על הכרטיסייה **תוספות**.
2. לחץ על הלחצן **ערוך** בחלק **שכבה**.
3. בחר את השכבה שברצונך למחוק מהתיבה **רשימת שכבות**.
4. לחץ על **מחק שכבה**.
5. כאשר מופיע חלון הודעת אישור, לחץ על **כן**.
6. לחץ על **אישור** עד שתצא מהחלון "הדפסה".

4 שימוש במנהל התקן PostScript של Windows

(ML-3051N ו–ML-3051ND בלבד)

אם ברצונך להשתמש במנהל התקן PostScript המסופק עם תקליטור המערכת לשם הדפסת מסמך.

קובצי PPD, בשילוב עם מנהל התקן PostScript, ניגשים אל מאפייני המדפסת ומאפשרים למחשב לנהל תקשורת עם המדפסת. תוכנית התקנה ל-PPD נמצאת על-גבי תקליטור התוכנה המצורף למדפסת.

פרק זה כולל:

הגדרות מדפסת

באפשרותך להשתמש בחלון המאפיינים של המדפסת, המאפשר לך לגשת לכל אפשרויות המדפסת שלהן אתה זקוק בעת שימוש במדפסת. כאשר מאפייני המדפסת מוצגים, באפשרותך לסקור ולשנות את ההגדרות הנחוצות לעבודת ההדפסה.

חלון המאפיינים של המדפסת עשוי להיראות שונה, בהתאם למערכת ההפעלה שלך. מדריך למשתמש זה של התוכנה מציג את החלון "מאפיינים" ב-Windows XP.

ייתכן שהחלון **מאפיינים** של מנהל המדפסת שלך, המופיע במדריך למשתמש זה, נראה שונה בהתאם למדפסת שבה נעשה שימוש.

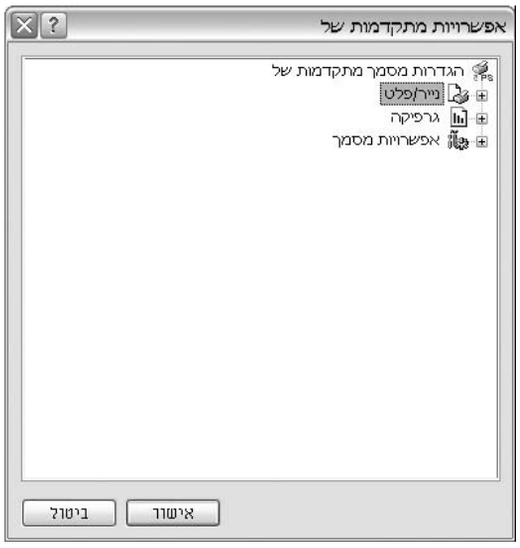
הערות:

- רוב יישומי Windows יעקפו הגדרות שנקבעו במנהל המדפסת. שנה קודם את כל הגדרות ההדפסה הזמינות ביישום התוכנה, ושנה את ההגדרות הנותרות במנהל המדפסת.
- ההגדרות ששינית נשארות בתוקף רק בעת השימוש בתוכנית הנוכחית. **כדי להפוך את השינויים לקבועים**, בצע אותם בתיקייה "מדפסות".
- ההליך הבא הוא עבור Windows XP. עבור מערכות הפעלה אחרות של Windows, עיין במדריך למשתמש המתאים של Windows או בעזרה המקוונת.

1. לחץ על לחצן **התחל** ב-Windows.
2. בחר באפשרות **מדפסות ופקסים**.
3. בחר את **סמל מנהל המדפסת שלך**.
4. לחץ לחיצה ימנית על סמל מנהל המדפסת ובחר באפשרות **העדפות הדפסה**.
5. שנה את ההגדרות בכל הכרטיסיות, לחץ על אישור.

מתקדם

באפשרותך להשתמש בהגדרות מתקדמות על-ידי לחיצה על הלחצן **מתקדם**.



- **נייר/פלט** אפשרות זו מאפשרת לך לבחור את גודל הנייר שנטען במגש.
- **גרפיקה** אפשרות זו מאפשרת לך להתאים את איכות ההדפסה לצורכי ההדפסה הספציפיים שלך.
- **אפשרויות מסמך** אפשרות זו מאפשרת לך להגדיר את אפשרויות PostScript או את מאפייני המדפסת.

שימוש בעזרה

באפשרותך ללחוץ על בפינה השמאלית העליונה של החלון, ולאחר מכן ללחוץ על כל הגדרה.

5 שיתוף המדפסת ברשת מקומית

ניתן לחבר את המדפסת ישירות למחשב מסוים, שמכונה "המחשב המארח", ברשת.

ההליך הבא הוא עבור Windows XP. עבור מערכות Windows אחרות, עיין במדריך למשתמש המתאים של Windows או בעזרה המקוונת.

הערות:

- בדוק מהן מערכות ההפעלה התואמות למדפסת שברשותך. עיין בסעיף העוסק בתאימות מערכת ההפעלה בפרק 'מפרטי המדפסת' במדריך למשתמש של המדפסת.
- אם עליך לדעת את שמה המדויק של המדפסת, באפשרותך לבדוק זאת בתקליטור המצורף.

הגדרת מחשב מארח

1. הפעל את Windows.
2. מתפריט **התחלה**, בחר באפשרות **מדפסות ופקסים** .
3. לחץ פעמיים על **סמל מנהל המדפסת שלך**.
4. בתפריט **מדפסת**, בחר **בשיתוף**.
5. סמן את התיבה **שתף מדפסת זו**.
6. מלא את השדה **שם שיתוף**ולאחר מכן לחץ על **אישור**.

הגדרת מחשב לקוח

1. לחץ לחיצה ימנית על לחצן **התחל** של Windows ובחר **בסייר**.
2. פתח את תיקיית הרשת בעמודה הימנית (או השמאלית).
3. לחץ על שם השיתוף.
4. מתפריט **התחלה**, בחר באפשרות **מדפסות ופקסים**.
5. לחץ פעמיים על **סמל מנהל המדפסת שלך**.
6. בתפריט **מדפסת**, בחר **במאפיינים**.
7. בכרטיסייה **יציאות**, לחץ על **הוספת יציאה**.
8. בחר באפשרות **יציאה מקומית** ולחץ על **יציאה חדשה**.
9. הזן את שם השיתוף בשדה הזן **שם יציאה**.
10. לחץ על **אישור** ולאחר מכן על **סגור**.
11. לחץ על **החל** ולאחר מכן על **אישור**.

6 שימוש ב-Smart Panel

Smart Panel הינה תוכנית המנטרת את מצב המדפסת, מדווחת לך אודותיו ומאפשרת לך לבצע התאמה אישית של הגדרות המדפסת. Smart Panel מותקנת באופן אוטומטי בעת התקנת תוכנת המדפסת.

הערות:

- כדי להשתמש בתוכנית זו, ודא שיש ברשותך:
  - Windows 98 ואילך (ניתן להשתמש ב-Windows NT 4.0 רק עבור מדפסות נתמכות ברשת). לבדיקת מערכות ההפעלה התואמות למדפסת שברשותך, עיין במפרטי המדפסת במדריך למשתמש של המדפסת.
  - Mac OS X 10.3 ואילך.
  - Linux. כדי לבדוק אילו מערכות הפעלה Linux תואמות למדפסת שלך, עיין במפרטי המדפסת שבמדריך למשתמש.
  - Internet Explorer גרסה 5.0 ואילך לצורך הנפשה ב-flash בעזרה ב-HTML.
- אם עליך לדעת את שמה המדויק של המדפסת, באפשרותך לבדוק זאת בתקליטור המצורף.

הבנת Smart Panel

אם התרחשה שגיאה בעת הדפסה, תופיע התוכנית Smart Panel באופן אוטומטי ותציג את השגיאה.

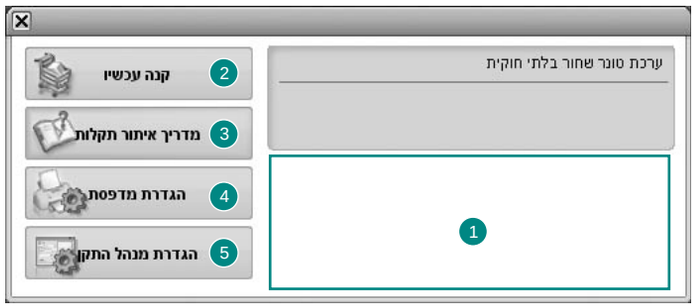
כמו כן, באפשרותך לפתוח את Smart Panel. לחץ פעמיים על סמל Smart Panel בשורת המשימות של Windows (ב-Windows) או ב-Notification Area (ב-Linux). כמו כן, באפשרותך ללחוץ על הסמל בסרגל הסטטוס (ב-Mac OS X).

אם הנך משתמש ב-Windows, מתפריט **התחל** בחר באפשרות **תוכניות** או **כל התוכניות** ← **שם מנהל המדפסת שלך** ← **Smart Panel**.

הערות:

- אם כבר התקנת בעבר יותר ממדפסת Samsung אחת, בחר תחילה בדגם המדפסת הרצוי כדי שתוכל להשתמש בתוכנית Smart Panel המתאימה. לחץ לחיצה ימנית על סמל Smart Panel (ב-Windows או ב-Linux) או לחץ על הסמל Smart Panel (ב-Mac OS X) ובחר את **שם המדפסת שלך**.
- ייתכן שחלון Smart Panel והתכנים שבו, המופיעים במדריך למשתמש זה עבור התוכנה, ייראה שונה בהתאם למדפסת או למערכת ההפעלה שבה נעשה שימוש.

תוכנית Smart Panel מציגה את המצב הנוכחי של המדפסת, מפלס הטונר הנותר במחסניות הטונר ומידע מגוון אחר. כמו כן, באפשרותך לשנות הגדרות.



1 מפלס הטונר

באפשרותך להציג את מפלס הטונר הנותר במחסניות הטונר. המדפסת ומספר מחסניות הטונר המוצגות בחלון לעיל עשויות להשתנות בהתאם למדפסת הנמצאת בשימוש.

2 קנה עכשיו

באפשרותך להזמין באופן מקוון מחסנית טונר חלופית.

3 מדריך איתור תקלות

באפשרותך להציג עזרה כדי לפתור בעיות.

4 הגדרת מדפסת

באפשרותך להגדיר מגוון הגדרות עבור המדפסת בחלון Printer Settings Utility.

הערות: אם המדפסת מחוברת לרשת והנך משתמש Windows, יופיע החלון **SyncThru Web Service** במקום החלון Printer Settings Utility.

5 הגדרות מנהל התקן (עבור Windows בלבד)

באפשרותך להשתמש בחלון המאפיינים של המדפסת, המאפשר לך לגשת לכל אפשרויות המדפסת שלהן אתה זקוק בעת שימוש במדפסת. לקבלת פרטים, ראה "הגדרות המדפסת", בעמוד 13.

פתיחת מדריך לאיתור תקלות

בעזרת שימוש במדריך לאיתור תקלות, באפשרותך להציג פתרונות לבעיות בשגיאות מצב.

לחץ לחיצה ימנית (ב-Windows או Linux) או לחץ (ב-Mac OS X) על סמל Smart Panel ובחר באפשרות **מדריך לאיתור תקלות**.

שימוש ב–Printer Settings Utility (תוכנית שירות הגדרות מדפסת)

בעזרת שימוש ב–Printer Settings Utility, באפשרותך להגדיר ולבדוק את הגדרות המדפסת.

1. לחץ לחיצה ימנית על סמל Smart Panel (ב-Windows או ב-Linux) או לחץ על סמל Smart Panel (ב-Mac OS X) ובחר באפשרות **הגדרת מדפסת**.
2. שנה את ההגדרות.
3. לשליחת השינויים למדפסת, לחץ על הלחצן **החל**.

הערות: אם המדפסת מחוברת לרשת, יופיע החלון **SyncThru Web Service** במקום החלון.

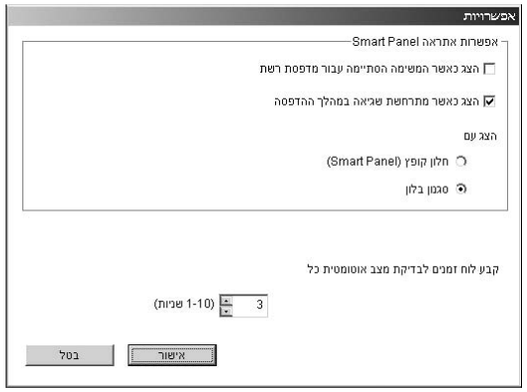
שימוש בקובץ עזרה שעל–גבי המסך

לקבלת מידע נוסף אודות **Printer Settings Utility**, לחץ על .

שינוי הגדרות תוכנית Smart Panel

לחץ לחיצה ימנית (ב-Windows או Linux) או לחץ (ב-Mac OS X) על סמל Smart Panel ובחר **אפשרויות**.

נפתח החלון שלהלן.



- **הצג כאשר המשימה הסתיימה עבור מדפסת רשת**: המחשב יציג את החלון המוקפץ או הבלון Smart Panel כשעבודת ההדפסה תושלם. ***(רק במדפסות Windows הנתמכות ברשת).***
- **הצג כאשר מתרחשת שגיאה במהלך הדפסה**: המחשב יציג את החלון המוקפץ או הבלון Smart Panel בעת התרחשות שגיאה במהלך הדפסה.
- **הצג עם**: באפשרותך לבחור כיצד להציג הודעה במחשב. אם תבחר באפשרות **חלון קופץ (Smart Panel)**, תופיע ההודעה בחלון הקופץ של Smart Panel ב-Windows וב-Mac OS X.
- **פתח ניטור עבודה כאשר עבודת ההדפסה נשמרת במדפסת**: אם תשמור עבודות הדפסה בכונן הקשיח של המדפסת, יפתח המחשב את החלון Job Monitor (ניטור עבודת הדפסה). ***(רק במדפסות Windows הנתמכות ברשת בעלות כונן קשיח מובנה).***
- **קבע לוח זמנים לבדיקת מצב אוטומטית כל**: המחשב מעדכן את מצב המדפסת באופן סדיר. הגדרת הערך קרוב לשנייה 1, גורמת למחשב לבדוק את מצב המדפסת לעיתים תדירות יותר וכך מאפשרת תגובה מהירה יותר לכל שגיאת מדפסת אפשרית.

7 שימוש במדפסת ב-Linux

ניתן להשתמש בהתקן בסביבת Linux.

פרק זה כולל:

- **תחילת הדרך**
- **התקנת Unified Linux Driver**
- **שימוש ב-Unified Driver Configurator**
- **הגדרת Printer Properties**
- **הדפסת מסמך**

תחילת הדרך

התקליטור המצורף מספק חבילת Unified Linux Driver של Samsung כדי לאפשר שימוש בהתקן עם מחשב Linux.

ניטור בו-זמני של מספר התקנים באמצעות יציאות ECP מקבילות ומהירות ויציאות USB.

החבילה Unified Linux Driver מגיעה עם תוכנת התקנה חכמה וגמישה. אין צורך לחפש רכיבים נוספים לתוכנת Unified Linux Driver: כל החבילות הדרושות יותקנו באופן אוטומטי במערכת; פעולה זו אפשרית במגוון רחב של שכפולי Linux נפוצים.

התקנת Unified Linux Driver

התקנת Unified Linux Driver

1. ודא שחיברת את ההתקן למחשב שלך. הפעל את המחשב ואת ההתקן.
2. כאשר מופיע החלון Administrator Login, הקלד *root* בשדה Login והזן את סיסמת המערכת.

הערה: עליך להיכנס כמשתמש-ראשי (בסיס) כדי להתקין את תוכנת המדפסת. אם אינך משתמש-ראשי, פנה למנהל המערכת שלך.

3. הכנס את תקליטור תוכנת המדפסת. התקליטור יפעל באופן אוטומטי.

   אם התקליטור אינו מופעל באופן אוטומטי, לחץ על הסמל בחלקו התחתון של שולחן העבודה. כאשר מופיע המסך Terminal, הקלד:

   אם כונן התקליטור מוגדר כ-master משני והמיקום הוא /mnt/cdrom,

   ```
   [root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc /mnt/cdrom
   [root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
   [root@localhost root]#./install.sh
   ```

הערה: תוכנית ההתקנה תופעל באופן אוטומטי אם ברשותך חבילת תוכנית הפעלה מותקנת ומוגדרת.

4. בעת הופעת המסך welcome, לחץ על **Next**.

הסרת התקנה של Unified Linux Driver

1 כאשר מופיע החלון Administrator Login, הקלד *root* בשדה Login והזן את סיסמת המערכת.

הערה: עליך להיכנס כמשתמש-ראשי (בסיס) כדי להתקין את תוכנת המדפסת. אם אינך משתמש-ראשי, פנה למנהל המערכת שלך.

2 הכנס את תקליטור תוכנת המדפסת. התקליטור יפעל באופן אוטומטי.

אם התקליטור אינו מופעל באופן אוטומטי, לחץ על הסמל בחלקו התחתון של שולחן העבודה. כאשר מופיע המסך Terminal, הקלד:

אם כונן התקליטור מוגדר כ-master משנה והמיקום הוא /mnt/cdrom,

```
[root@localhost root]#mount -t iso9660 /dev/hdc
/mnt/cdrom
[root@localhost root]#cd /mnt/cdrom/Linux
[root@localhost root]#./uninstall.sh
```

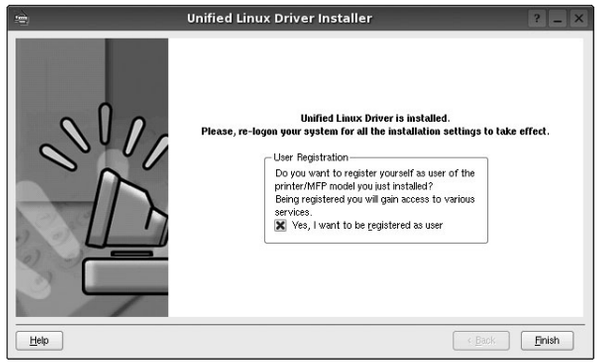
הערה: תוכנית ההתקנה תופעל באופן אוטומטי אם ברשותך חבילת תוכנית הפעלה מותקנת ומוגדרת.

3 לחץ על **Uninstall**.

4 לחץ על **Next**.

5 לחץ על **Finish**.

5 עם סיום ההתקנה, לחץ על **Finish**.



תוכנית ההתקנה הוסיפה את הסמל Unified Driver Configurator לשולחן העבודה ואת קבוצת Samsung Unified Driver לתפריט המערכת, לנוחיותך. אם הנך נתקל בקשיים, היעזר בעזרה הזמינה על-גבי המסך שבתפריט המערכת או בעזרה מתוך חבילת מנהל ההתקן ביישומים כגון **Unified Driver Configurator**.

שימוש ב-Unified Driver Configurator

Unified Linux Driver Configurator הוא כלי שנועד בעיקר להגדרת התקני מדפסת.

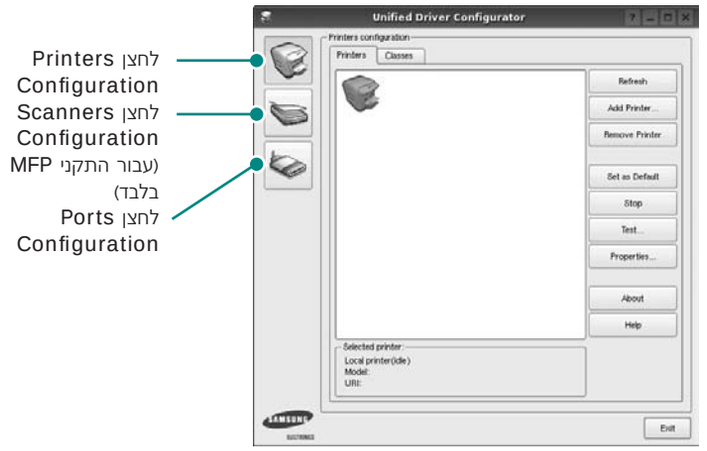
לאחר התקנת מנהל התקן Unified Linux (ראה עמוד א.3), יופיע הסמל Unified Linux Driver Configurator באופן אוטומטי על שולחן העבודה.

פתיחת ה-Unified Driver Configurator

1 לחץ פעמיים על **Unified Driver Configurator** שבשולחן העבודה.

כמו כן, באפשרותך ללחוץ על הסמל Startup Menu ולבחור באפשרות **Samsung Unified Driver** ולאחר מכן באפשרות **Unified Driver Configurator**.

2 לחץ על כל לחצן בחלונית Modules כדי לעבור לחלון התצורה המתאימה.



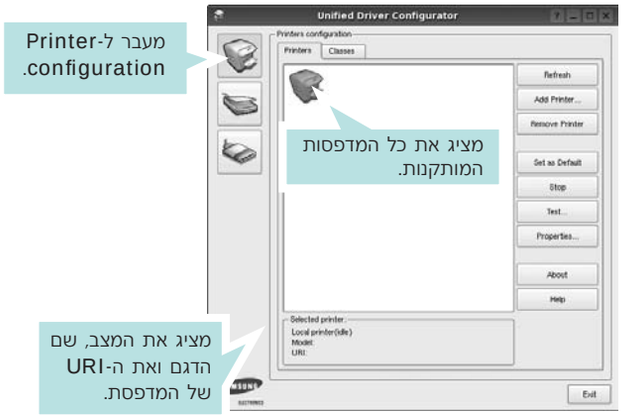
3 באפשרותך להיעזר בעזרה שעל-גבי המסך באמצעות לחיצה על **Help**. לאחר שינוי ההגדרות, לחץ על **Exit** כדי לסגור את האפשרות Unified Driver Configurator.

Printers Configuration

בחלון Printers configuration קיימות שתי כרטיסיות; **Printers** ו-**Classes**.

הכרטיסייה Printers

באפשרותך לצפות בהגדרת התצורה הנוכחית של מנהל המדפסת במערכת באמצעות לחיצה על הלחצן של סמל המדפסת בחלקו השמאלי של החלון Unified Driver Configurator.



באפשרותך להשתמש בלחצני הבקרה הבאים של המדפסת:

- **Refresh**: לחידוש רשימת המדפסות הזמינות.
- **Add Printer**: מאפשר הוספת מדפסת חדשה.
- **Remove Printer**: להסרת המדפסת הנבחרת.
- **Set as Default**: להגדרת המדפסת הנוכחית כברירת מחדל.
- **Stop/Start**: לעצירה/התחלה של המדפסת.
- **Test**: מאפשר הדפסת דף ניסיון כדי לבדוק אם ההתקן פועל כהלכה.
- **Properties**: מאפשר צפייה במאפייני המדפסת ושינויים. לקבלת פרטים, ראה עמוד 31.

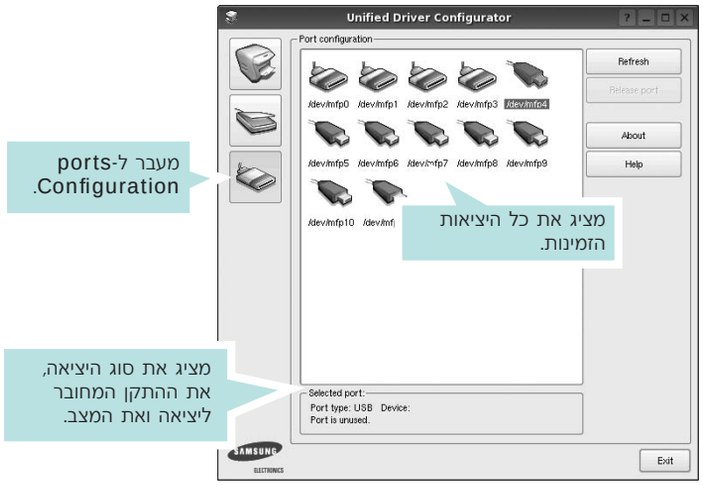
הכרטיסייה Classes

הכרטיסייה Classes מציגה רשימה של המחלקות הזמינות למדפסת.

- **Refresh**: לחידוש רשימת המחלקות.
- **Add Class...**: מאפשר הוספת מחלקה חדשה עבור המדפסת.
- **Remove Class**: להסרת המחלקה הנבחרת עבור המדפסת

Ports Configuration

בחלון זה, באפשרותך לצפות ברשימת היציאות הזמינות, לבדוק את מצב כל אחת מהיציאות ולשחרר יציאה תקועה במצב תפוס, כאשר מבצע המשימה סיים את המשימה מסיבה כלשהי.



- **Refresh**: לחידוש רשימת היציאות הזמינות.
- **Release port**: לשחרור היציאה הנבחרת.

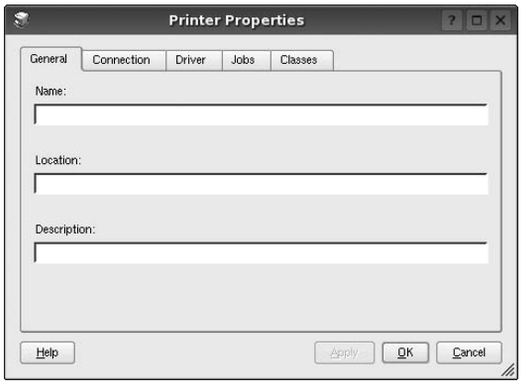
הגדרת Printer Properties

בעזרת חלון המאפיינים של הגדרת המדפסות, באפשרותך לשנות את המאפיינים השונים להתקן שברשותך המשמש כמדפסת.

1. פתח את Unified Driver Configurator.

עבור להגדרת מדפסות, במקרה הצורך.

2. בחר את ההתקן שברשותך מתוך רשימת המדפסות הזמינות ולחץ על **Properties**.
3. נפתח החלון Printer Properties.



להלן יוצגו חמש הכרטיסיות בחלקו העליון של החלון:

- **General**: מאפשר שינוי של מיקום המדפסת ושמה. שם המדפסת שיוזן בכרטיסיה זו יוצג ברשימת המדפסות ב-Printers configuration.
- **Connection**: מאפשר צפייה ביציאה או בחירה ביציאה אחרת. אם תשנה בזמן השימוש את יציאת המדפסת, מיציאת USB ליציאה מקבילית או להפך, יהיה עליך להגדיר מחדש את יציאת המדפסת בכרטיסייה זו.
- **Driver**: מאפשר צפייה או בחירה במנהל מדפסת אחר. באפשרותך להגדיר את אפשרויות ברירת המחדל בהתקן באמצעות לחיצה על **Options**.
- **Jobs**: מציג את רשימת עבודות ההדפסה. לחץ על **Cancel job** לביטול עבודת ההדפסה הנבחרת וסמן את תיבת הסימון **Show completed jobs** לצפייה בעבודת ההדפסה הקודמת ברשימת עבודות ההדפסה.
- **Classes**: מציג את המחלקה שבה נמצאת המדפסת. לחץ על **Add to Class** כדי להוסיף את המדפסת למחלקה מסוימת או לחץ על **Remove from Class** להסרת המדפסת מהמחלקה שנבחרה.

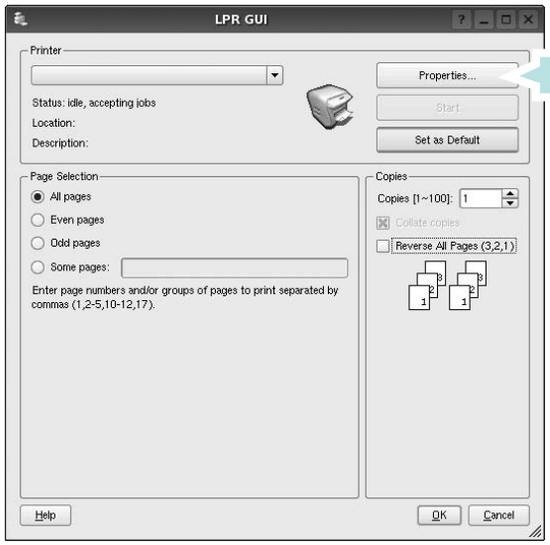
4. לחץ על **OK** להחלת השינויים וסגור את חלון Printer Properties.

הדפסת מסמך

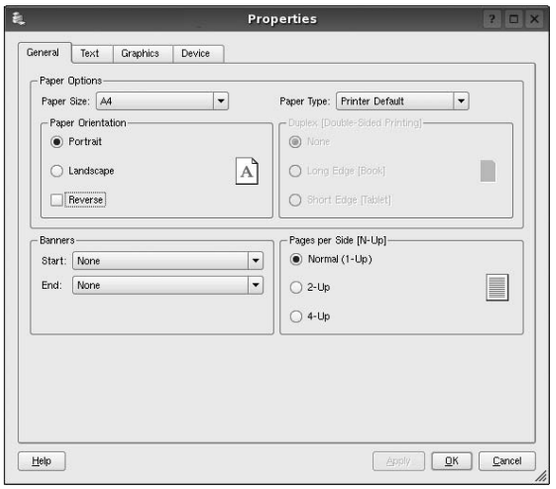
הדפסה מיישומים

ישנו מגוון רחב של יישומי Linux שממנו תוכל להדפיס בעזרת Common UNIX Printing System (CUPS). באפשרותך להדפיס בהתקן שברשותך מכל יישום שכזה.

1. ביישום שבו אתה נמצא, בחר את האפשרות **Print** מתפריט **File**.
2. בחר ישירות באפשרות **Print** בעזרת **lpr**.
3. בחלון LPR GUI, בחר בדגם ההתקן שברשותך מרשימת המדפסות ולחץ על **Properties**.



4. שנה את מאפייני המדפסת ואת מאפייני עבודת ההדפסה.



להלן יוצגו ארבע הכרטיסיות בחלקו העליון של החלון.

- **General** - מאפשר לשנות את גודל הנייר, סוג הנייר וכיוון המסמכים, להפעיל את מאפיין ההדפסה הדו-צדדית, להוסיף הודעות התחלה וסיום ולשנות את מספר העמודים בגיליון.
- **Text** - מאפשר להגדיר את שולי הנייר ואת אפשרויות הטקסט כגון ריווח או עמודות.
- **Graphics** - מאפשר להגדיר אפשרויות תמונה המשמשות בעת הדפסת תמונות/קבצים, כגון אפשרויות צבע, גודל תמונה או מיקום תמונה.
- **Device** - מאפשר להגדיר את רזולוציית המדפסת, מקור הנייר והיעד.

5 לחץ על **Apply** להחלת השינויים וסגור את חלון Properties.

6 לחץ על **OK** בחלון LPR GUI כדי להתחיל בהדפסה.

7 יופיע החלון Printing, המאפשר ניטור מצב עבודת ההדפסה.

כדי לעצור את עבודת ההדפסה, לחץ על **Cancel**.

הדפסת קבצים

באפשרותך להדפיס סוגי קבצים שונים בהתקן Samsung בדרך CUPS הרגילה - ישירות מממשק שורת הפקודה. כלי השירות CUPS lpr מאפשר לך לבצע זאת. עם זאת, חבילת מנהלי ההתקן מחליפה את כלי השירות lpr הרגיל בתוכנית LPR GUI ידידותית יותר למשתמש.

להדפסת קובץ מסמך כלשהו:

1 הקלד *lpr <file_name>* משורת הפקודה של Linux ולחץ על **Enter**. יופיע חלון LPR GUI.

אם תקליד רק *lpr* ותלחץ על **Enter**, יופיע תחילה החלון Select file(s) to print. כל שעליך לעשות הוא לבחור בקובץ כלשהו שברצונך להדפיס וללחוץ על **Open**.

2 בחלון LPR GUI, בחר את המדפסת שברשותך מהרשימה ושנה את מאפייני המדפסת ואת מאפייני עבודת ההדפסה.

לקבלת פרטים אודות חלון מאפיינים, ראה עמוד 31.

3 לחץ על **OK** והתחל להדפיס.

8 שימוש במדפסת ב–Macintosh

המדפסת שברשותך תומכת במערכות Macintosh בעלות ממשק USB מובנה או כרטיס ממשק רשת מסוג 10/100 Base-TX. בעת הדפסת קובץ ממחשב Macintosh, באפשרותך להשתמש במנהל התקן באמצעות התקנת קובץ PPD.

הערה: ***חלק מהמדפסות אינן תומכות בממשק רשת. ודא שהמדפסת שלך תומכת בממשק רשת באמצעות עיון במפרטי המדפסת במדריך למשתמש.***

פרק זה כולל:

- **התקנת מנהל מדפסת עבור** Macintosh
- **התקנת המדפסת**
- **הדפסה**

התקנת מנהל מדפסת עבור Macintosh

ML-3050 בלבד

התקליטור המצורף למדפסת מכיל קובץ PPD המאפשר לך להשתמש במנהל התקן CUPS או במנהל התקן Apple LaserWriter ***(הזמין רק כאשר תשתמש במדפסת התומכת במנהל התקן PostScript)***, כדי להדפיס במחשב Macintosh.

התקנת מנהל המדפסת

1. ודא שחיברת את המדפסת למחשב שלך. הפעל את המחשב ואת המדפסת.
2. הכנס את התקליטור שסופק עם המדפסת לתוך כונן התקליטורים.
3. לחץ לחיצה כפולה על **הסמל CD-ROM** הנמצא על שולחן העבודה ב-Macintosh.
4. לחץ לחיצה כפולה על התיקייה **Installer**.
5. לחץ לחיצה כפולה על התיקייה **Printer**.
6. לחץ לחיצה כפולה על הסמל **Samsung SPL2 Installer**.
7. הזן את הסיסמה ולחץ על **OK**.
8. חלון Samsung SPL Installer ייפתח. לחץ על **Continue** ולאחר מכן לחץ על **Continue**.
9. בחר באפשרות **Easy Install** ולאחר מכן לחץ על **Install**.
10. לאחר השלמת ההתקנה, לחץ על **Quit**.

הסרת התקנת מנהל המדפסת

יש להסיר את ההתקנה במקרים בהם אתה משדרג את התוכנה, או במקרים בהם נכשלה ההתקנה.

1. הכנס את התקליטור שסופק עם המדפסת לתוך כונן התקליטורים.
2. לחץ לחיצה כפולה על **הסמל CD-ROM** הנמצא על שולחן העבודה ב-Macintosh.
3. לחץ לחיצה כפולה על התיקייה **Installer**.
4. לחץ לחיצה כפולה על התיקייה **Printer**.
5. לחץ לחיצה כפולה על הסמל **Samsung SPL2 Installer**.
6. הזן את הסיסמה ולחץ על **OK**.
7. חלון Samsung SPL Installer ייפתח. לחץ על **Continue** ולאחר מכן לחץ על **Continue**.
8. בחר באפשרות **Uninstall** ולאחר מכן לחץ על **Uninstall**.
9. לאחר סיום ההסרה, לחץ על **Quit**.

ML-3051N / ML-3050ND דגמים בלבד

תקליטור מנהל המדפסת של PostScript המצורף להתקן, מספק קובץ PPD לצורך שימוש במנהל מדפסת PS, מנהל התקן Apple LaserWriter לצורך הדפסה במחשב Macintosh.

כמו כן, מסופק מנהל התקן Twain לסריקה במחשב Macintosh.

1. חבר את ההתקן למחשב באמצעות כבל USB או כבל אתרנט.
2. הפעל את המחשב ואת ההתקן.
3. הכנס לכונן התקליטורים את תקליטור מנהל מדפסת PostScript המצורף להתקן.
4. לחץ לחיצה כפולה על **Samsung_MFP** בשולחן העבודה של Macintosh.
5. לחץ לחיצה כפולה על התיקייה **MAC_Installer**.

   לחץ לחיצה כפולה על הסמל **Samsung_MFP Installer OSX**.
6. לחץ על **Continue**.
7. לחץ על **Install**.
8. לאחר השלמת ההתקנה, לחץ על **Quit**.

התקנת המדפסת

התקנת המדפסת שלך תשתנה בהתאם לסוג הכבל בו תשמש כדי לחבר את המדפסת למחשב שלך - כבל רשת או כבל USB.

ML-3050 בלבד

עבור Macintosh המחובר לרשת

הערה: ***חלק מהמדפסות אינן תומכות בממשק רשת. לפני שתחבר את המדפסת שלך, ודא שהמדפסת שלך תומכת בממשק רשת באמצעות עיון במפרטי המדפסת במדריך למשתמש.***

1. פעל על פי ההוראות ב"התקנת מנהל מדפסת עבור Macintosh" בעמוד 35 כדי להתקין את קבצי ה-PPD וה-Filter במחשב שלך.
2. פתח את **Print Setup Utility** מתוך התיקייה **Utilities**.
3. לחץ על **Add** ב-**Printer List**.
4. בחר את הכרטיסייה **IP Printing**.
5. הזן את כתובת ה-IP של המדפסת בשדה **Printer Address**.
6. הזן את שם התור בשדה **Queue Name**. אם אין ביכולתך לברר מה שם התור של שרת ההדפסה שלך, נסה להשתמש תחילה בתור ברירת המחדל.
7. בחר ב-**Samsung** בשדה **Printer Model** ואת המדפסת שלך בשדה **Model Name**.
8. לחץ על **Add**.
9. כתובת ה-IP של המדפסת שלך מופיעה ב-**Printer List** ומוגדרת כמדפסת ברירת המחדל.

עבור Macintosh המחובר באמצעות USB

1. פעל על פי ההוראות ב"התקנת מנהל מדפסת עבור Macintosh" בעמוד 35 כדי להתקין את קבצי ה-PPD וה-Filter במחשב שלך.
2. פתח את **Print Setup Utility** מתוך התיקייה **Utilities**.
3. לחץ על **Add** ב-**Printer List**.
4. בחר בכרטיסייה **USB**.
5. בחר ב-**Samsung** בשדה **Printer Model** ואת המדפסת שלך בשדה **Model Name**.
6. לחץ על **Add**.

המדפסת שלך מופיעה ב-**Printer List** ומוגדרת כמדפסת ברירת המחדל.

דגמים ML-3051N / ML-3050ND בלבד

עבור Macintosh המחובר לרשת

הערה: ***חלק מהמדפסות אינן תומכות בממשק רשת. לפני שתחבר את המדפסת שלך, ודא שהמדפסת שלך תומכת בממשק רשת באמצעות עיון במפרטי המדפסת במדריך למשתמש.***

1. פעל על-פי ההנחיות ב"התקנת מנהל מדפסת עבור Macintosh" בעמוד 35, כדי להתקין את קובץ ה-PPD במחשב.
2. פתח את **Print Center** או את **Printer Setup Utility** מהתיקייה Utilities.
3. לחץ על **Add** ב-Printer List.
4. בחר בכרטיסייה **AppleTalk**.

שם ההתקן שלך יופיע ברשימה. בחר **SEC000xxxxxxxxx** מהתיבה printer, כאשר **xxxxxxxxx** משתנה בהתאם להתקן שברשותך.

5. לחץ על **Add**.
6. אם Auto Select אינו פועל כהלכה, בחר **Samsung** ב-**Printer Model** ואת שם המדפסת שלך ב-**Model Name**.

ההתקן שלך יופיע ב-Printer List ויוגדר כמדפסת ברירת המחדל.

עבור Macintosh המחובר באמצעות USB

1. פעל על-פי ההנחיות ב"התקנת מנהל מדפסת עבור Macintosh" בעמוד 35, כדי להתקין את קובץ ה-PPD במחשב.
2. פתח את **Print Center** או את **Printer Setup Utility** מהתיקייה Utilities.
3. לחץ על **Add** ב-Printer List.
4. בחר בכרטיסייה **USB**.
5. בחר את **שם המדפסת שלך** ולחץ על **Add**.
6. אם Auto Select אינו פועל כהלכה, בחר **Samsung** ב-**Printer Model** ואת **שם המדפסת שלך** ב-**Model Name**.

ההתקן שלך יופיע ב-Printer List ויוגדר כמדפסת ברירת המחדל.

הדפסה

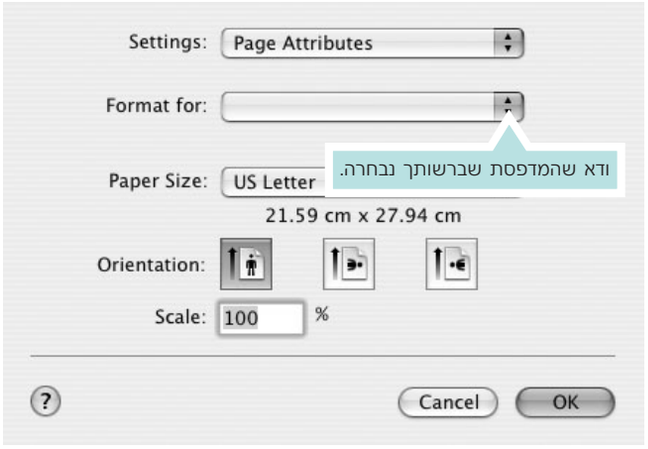
הערות:

- חלון מאפייני המדפסת של Macintosh, המופיע במדריך זה למשתמש, עלול להיות שונה מזה המוצג כאן, בהתאם למדפסת שברשותך. עם זאת, מבנה חלון המאפיינים של המדפסת דומה.
- ***באפשרותך לבדוק את שם המדפסת בתקליטור המצורף.***

הדפסת מסמך

בעת הדפסה ממחשב Macintosh, עליך לבדוק את הגדרות תוכנת המדפסת בכל יישום שבו אתה משתמש. פעל על-פי השלבים הבאים כדי להדפיס ממחשב Macintosh.

1. פתח יישום ב-Macintosh ובחר את הקובץ שאותו ברצונך להדפיס.
2. פתח את תפריט **File** ולחץ על **Page Setup** (**Document Setup** בחלק מהיישומים).
3. בחר את גודל, כיוון ושינוי קנה המידה של הנייר ואפשרויות אחרות ולחץ על **OK**.



▲ Mac OS 10.3

4. פתח את תפריט **File** ולחץ על **Print**.
5. בחר את מספר העותקים שברצונך להדפיס וציין אלו עמודים ברצונך להדפיס.
6. לחץ על **Print** כשתסיים להגדיר את האפשרויות.

שינוי הגדרות מדפסת

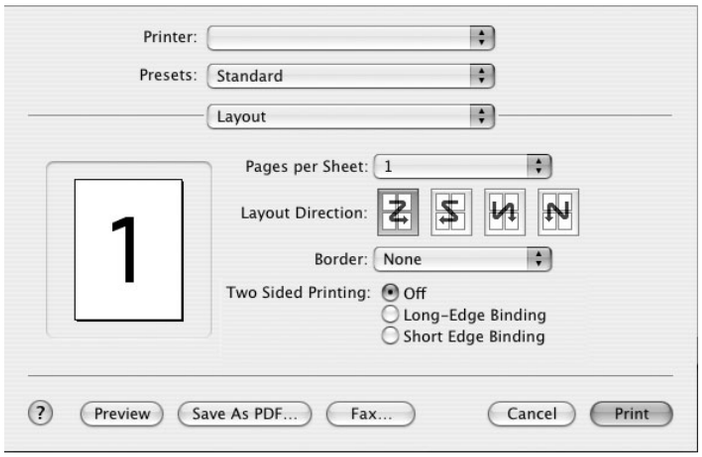
באפשרותך להשתמש במאפייני הדפסה מתקדמים בעת שימוש במדפסת שברשותך.

ביישום Macintosh, בחר **Print** מתפריט **File**. שם המדפסת המופיע בחלון מאפייני המדפסת עשוי להשתנות בהתאם למדפסת הנמצאת בשימוש. פרט לשם, מבנה חלון המאפיינים של המדפסת דומה.

הגדרת עיצוב

הכרטיסייה **Layout** מספקת אפשרויות לכוונון מראה המסמך על-גבי העמוד המודפס. באפשרותך להדפיס מספר עמודים על-גבי גיליון נייר אחד.

בחר באפשרות **Layout** מהרשימה הנפתחת **Presets כדי לגשת למאפיינים שלהלן.** לקבלת פרטים, ראה "הדפסת מספר עמודים על-גבי גיליון נייר אחד", בעמודה הבאה.



▲ Mac OS 10.3

הגדרת מאפייני מדפסת

הכרטיסייה **Printer Features** מספקת אפשרויות לבחירת סוג הנייר והתאמת איכות ההדפסה.

בחר באפשרות **Printer Features** מהרשימה הנפתחת **Presets** כדי לגשת למאפיינים הבאים:

▲ Mac OS 10.3

Reverse Duplex (ML-3051ND בלבד)

מאפשר לך לבחור בין סדר הדפסה כללי לבין סדר הדפסה דו-צדדית.

Image Mode (ML-3051ND בלבד)

Image Mode מאפשר למשתמש לשפר את ההדפסים. האפשרויות הזמינות הן Normal ו-Text Enhance.

Fit to Page (ML-3051ND בלבד)

מאפיין מדפסת זה מאפשר לך להתאים את גודל עבודת ההדפסה לכל גודל נייר שנבחר, ללא קשר לגודל המסמך הדיגיטלי. הדבר עשוי להועיל כאשר ברצונך לבדוק את הפרטים הקטנים במסמך קטן.

Paper Type

הגדר את **Type** כך שיתאים לנייר שהוטען לתוך המגש שממנו אתה רוצה להדפיס. באופן זה תוכל לקבל את איכות ההדפסה הגבוהה ביותר. אם אתה טוען סוג אחר של חומרי הדפסה, בחר בסוג הנייר המתאים.

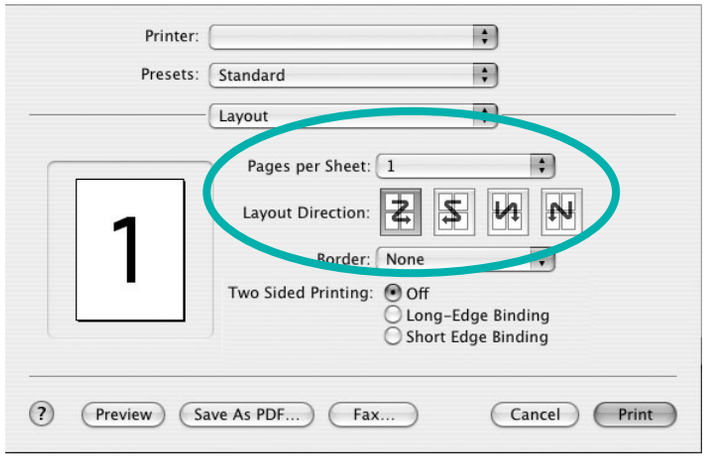
(Quality) Resolution

אפשרויות הרזולוציה שניתן לבחור עשויות להשתנות בהתאם לדגם המדפסת. ניתן לבחור את רזולוציית ההדפסה. ככל שערך ההגדרה גבוה יותר, כך בהירות התווים והתמונות המודפסים חדה יותר. כמו כן, ככל שערך ההגדרה גבוה יותר, זמן הדפסת המסמך עשוי להתארך.

הדפסת עמודים רבים על גיליון נייר אחד

באפשרותך להדפיס יותר מעמוד אחד על גיליון נייר אחד. מאפיין זה מציע דרך יעילה מבחינת עלות להדפסת דפי טיוטה.

1. ביישום Macintosh, בחר **Print** מתפריט **File**.
2. בחר באפשרות **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

3. בחר את מספר העמודים שברצונך להדפיס על גיליון נייר אחד ברשימה הנפתחת **Pages per Sheet**.
4. בחר את סדר העמודים מהאפשרות **Layout Direction**.

   כדי להדפיס גבול סביב כל עמוד בגיליון, בחר באפשרות הרצויה מהרשימה הנפתחת **Border**.
5. לחץ על **Print** והמדפסת תדפיס את מספר העמודים הנבחר בצד אחד של כל עמוד.

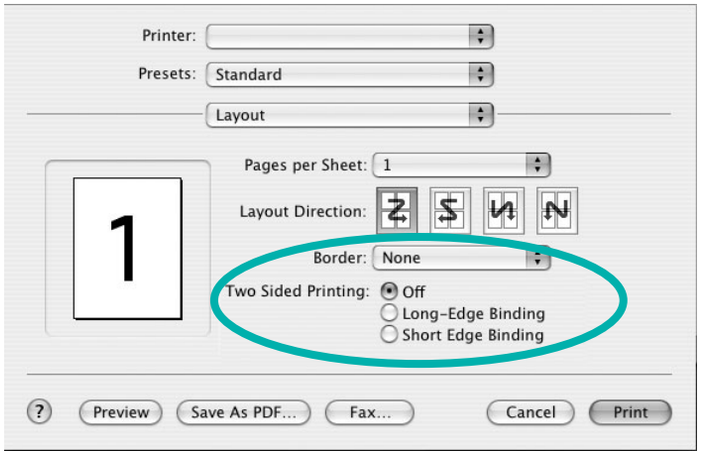
הדפסה דו-צדדית (ML-3051ND בלבד)

באפשרותך להדפיס משני צידיו של הנייר. לפני שתדפיס בשיטת ההדפסה הדו-צדדית, עליך להחליט איזה קצה מיועד לכריכה לאחר שיושלם המסמך. אפשרויות הכריכה הן:

Long-Edge Binding: שהוא סוג הפריסה המקובל בכריכת ספרים

Short-Edge Binding: שהוא סוג הפריסה שבה משתמשים לרוב בלוחות שנה.

1. ביישום Macintosh, בחר **Print** מתפריט **File**.
2. בחר באפשרות **Layout**.



▲ Mac OS 10.3

3. בחר כיוון כריכה מהאפשרות **Two Sided Printing**.
4. לחץ על **Print** והמדפסת תדפיס משני צידי הנייר.

זהירות: אם בחרת לבצע הדפסה דו-צדדית ולאחר מכן ניסית להדפיס מספר עותקים של המסמך, המדפסת עשויה שלא להדפיס את המסמך בדרך שבה רצית להדפיס. במקרה של "עותק אסוף", אם במסמך שלך יש דפים אי-זוגיים, יודפסו העמוד האחרון של העותק הראשון והעמוד הראשון של העותק הבא, על חלקו הקדמי והאחורי של גיליון אחד. במקרה של "עותק לא אסוף", יודפס אותו עמוד על-גבי צדו הקדמי והאחורי של אותו גיליון. לכן, אם ברצונך להדפיס מספר עותקים של מסמך וברצונך להדפיס אותם משני צידי הנייר, עליך להדפיסם עמוד אחד בכל פעם, כעבודות הדפסה נפרדות.

פרק תוכנות

אינדקס

L

Linux
הדפסה 27
התקן, התקנה 31
מאפייני מדפסת 31
סריקה 32

M

Macintosh
הדפסה 33
התקנת המדפסת 34
מנהל התקן
התקנה 33
הסרת התקנה 33

ג

גודל נייר, הגדרה 14

ה

הגדרה
אפשרות true-type 15
חיסכון בטונר 15
כהות 15
מועדפים 17
מצב תמונה 15
רזולוציה
37 Macintosh
15 Windows
הדפסה
N-up
36 Macintosh
18 Windows
התאמה לגודל עמוד 20
מ-Macintosh 35
מ-Windows 12
כרזה 21
מסמך 12
סימן מים 21
שינוי קנה מידה 21
שכבה 22
הדפסה דו-צדדית 20
הדפסה מתקדמת, שימוש 18
הדפסת n-up
37 Macintosh
18 Windows
הדפסת חוברות 19
הסרת התקנה, תוכנה
31 Linux
11 Windows
התקנה
מנהל מדפסת
32 Linux
34 Macintosh
4 Windows

ח

חיסכון בטונר, הגדרה 15

כ

כיוון, הדפסה
13 Windows
כרזה, הדפסה 19

מ

מאפייני גרפיקה, הגדרה 15
מאפייני מדפסת, הגדרה
31 Linux
מאפייני נייר, הגדרה 14
מאפייני עיצוב, הגדרה
35 Macintosh
13 Windows
מאפייני תוספות, הגדרה 16
מנהל התקן של PostScript
התקנה 23
מסמך, הדפסה
35 Macintosh
12 Windows
מקור נייר, הגדרה
36 Macintosh
הדפסה 32

נ

ניטור מצב, שימוש 28

ס

סוג נייר, הגדרה
36 Macintosh
הדפסה 32
סימן מים
הדפסה 21
יצירה 21
מחיקה 21
עריכה 21

ע

עזרה, שימוש 17, 23

ר

רזולוציה
הדפסה 32

ת

תוכנה
דרישות מערכת
33 Macintosh
הסרת התקנה
33 Macintosh
11 Windows
התקנה
33 Macintosh
4 Windows
התקנה מחדש
10 Windows
תוכנת המדפסת
הסרת התקנה
33 Linux
11 Windows
התקנה
35 Linux
33 Macintosh
4 Windows